

Nowe Miasto Lubawskie, dn. 16.04.2021 r.

OKS.8120.5.2019

## Zapytanie ofertowe

Zapraszam do złożenia oferty na dostawę artykułów spożywczych do klubów seniora oraz rodziny w ramach projektu pn. „Wsparcie usług społecznych w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie”

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

**Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie**

ul. Rynek 1, 13 - 300 Nowe Miasto Lubawskie

nr tel.: 56 472 96 10

nr fax.: 56 474 27 14

e-mail: [urząd@umnowemiasto.pl](mailto:urząd@umnowemiasto.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy - Prawo zamówień publicznych jest prowadzone bez zastosowania przepisów niniejszej ustawy.
- 2.2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiot zamówienia składa się z **pięciu części** i obejmuje:
  - a) **Część I** – dostawę pieczywa zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia/formularzem cenowym – załącznik 1a do zapytania ofertowego.
  - b) **Część II** – dostawę nabiału zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia/formularzem cenowym – załącznik 1b do zapytania ofertowego.
  - c) **Część III** – dostawę artykułów mięsnych zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia/formularzem cenowym – załącznik 1c do zapytania ofertowego.
  - d) **Część IV** – dostawę artykułów ogólnospożywczych zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia/formularzem cenowym – załącznik 1d do zapytania ofertowego.
  - e) **Część V** – dostawę warzyw oraz owoców zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia/formularzem cenowym – załącznik 1e do zapytania ofertowego.
- 3.2. **Zamawiający przewiduje możliwość złożenia oferty na jedną, dwie, trzy, cztery lub wszystkie części przedmiotu zamówienia.**
- 3.3. Realizacja przedmiotu zamówienia następować będzie następować w częściach i w ilości zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem w formie pisemnej lub e-mailem, lub telefonicznym przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.
- 3.4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia (w godz. 9:00-15:00) własnym transportem na własny koszt w terminie określonym w ofercie Wykonawcy.
- 3.5. Dostawami objęte będą:
  - a) **Klub Seniora nr 1** przy ul. Żwirki i Wigury 2 w Nowym Mieście Lubawskim,
  - b) **Klub Seniora nr 2** przy ul. 19 Stycznia 17 w Nowym Mieście Lubawskim,
  - c) **Klub Rodziny** przy ul. Działyńskich 14 w Nowym Mieście Lubawskim.
- 3.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu zamówienia do 70% wartości kwot wskazanych w ofercie.
- 3.7. KODY CPV:

15811000-6 Pieczywo,  
15511000-3 Mleko,  
15500000-3 Produkty mleczarskie,  
03142500-3 Jaja,  
15112000-6 Drób,  
15100000-9 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne,  
15800000-6 Różne produkty spożywcze,  
15860000-4 Kawa, herbata i podobne produkty,  
15890000-3 Różne produkty spożywcze i produkty suszone,  
15981000-8 Wody mineralne,  
15320000-7 Soki owocowe i warzywne,  
15612000-1 Mąka zbożowa lub roślinna i podobne produkty,  
15830000-5 Cukier i produkty pokrewne,  
15400000-2 Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne,  
15850000-1 Produkty z ciasta makaronowego,  
15220000-6 Ryby mrożone, filety rybne i pozostałe mięso ryb,  
15000000-8 Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne,  
15840000-8 Kakao; czekolada i wyroby cukiernicze,  
15300000-1 Owoce, warzywa i podobne produkty,  
15331100-8 Warzywa świeże lub mrożone.

3.8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d oraz 1e do zapytania ofertowego oraz projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

3.9. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### 4. Termin realizacji zamówienia:

Do 30.10.2021 r.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

#### 6. Kryteria oceny ofert.

6.1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty (dla wszystkich części):

a) **Kryterium nr 1:** cena ofertowa (brutto) – **60 pkt**,

b) **Kryterium nr 2:** termin dostawy – **40 pkt**,

Opis sposobu przyznawania punktacji:

c) **Dla kryterium nr 1** – cena ofertowa brutto zostanie przyznana punktacja wg następującego wzoru:

$$C = \frac{Cof}{Cob} \times 60 \text{ pkt}$$

**C** – wartość punktowa oferowanej ceny (brutto),

**Cof** – najkorzystniejsza oferowana cena (brutto),

**Cob** – cena oferty badanej,

d) **Dla kryterium nr 2** – termin dostawy:

Punkty w kryterium termin dostawy będą przyznawane wg następującej zasady:

Oferowany termin dostawy	Odpowiadająca oferowanym okresom liczba punktów
3 dni robocze	0 punktów
2 dni robocze	20 punktów
1 dzień roboczy	40 punktów

Najkrótszy możliwy termin dostawy to 1 dzień roboczy, a najdłuższy możliwy termin dostawy, jaki Zamawiający uwzględnił będzie w celu oceny ofert w tym kryterium to 3 dni robocze.

Zaoferowanie terminu dostawy dłuższego niż 3 dni robocze będzie jako niezgodność oferty z treścią zapytania ofertowego co skutkować będzie odrzuceniem oferty.

- 6.2. Ilość punktów przyznanych badanej ofercie to suma punktów z poszczególnych kryteriów.
- 6.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia wymogi wskazane w zapytaniu ofertowym.
- 6.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia kryteriów, a co za tym idzie otrzyma największą ilość punktów.
- 6.5. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.
- 6.6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 6.7. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## 7. Termin składania ofert

- 7.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem „Oferta – dostawa artykułów spożywczych do klubów seniora oraz rodziny w ramach projektu pn. „Wsparcie usług społecznych w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie” Nie otwierać przed 26.04.2021 r. godz. 14:00” w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim (biuro nr 29 - sekretariat, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, lub **faksem** na nr 56 474-27-14 **lub drogą elektroniczną** (zeskanowana z podpisem) na adres e-mail: [urząd@umnowemiasto.pl](mailto:urząd@umnowemiasto.pl) z dopiskiem „Oferta – dostawa artykułów spożywczych do klubów seniora oraz rodziny w ramach projektu pn. „Wsparcie usług społecznych w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie” w terminie **do 26.04.2021 r. do godz. 14:00.**

## 8. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych.

- 8.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę powiązanego z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
- 8.2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 8.3. Wykonawca przedłoży wraz z ofertą oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

## 9. Sposób przygotowania i złożenia oferty.

- 9.1. Pisemną ofertę należy sporządzić w oparciu o załączony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1a i/lub 1b i/lub 1c i/lub 1d i/lub 1e do zapytania ofertowego.

- 9.2. Wykonawcy wraz z ofertą muszą załączyć **oświadczenie wymienione** w pkt 8.3 niniejszego zapytania ofertowego (o braku powiązań z Zamawiającym) wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 9.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w tym w formie spółki cywilnej i konsorcjum wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający reprezentację (np. pełnomocnictwo, umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum). **Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym składa każdy w imieniu własnym.**
- 9.4. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 9.5. Ceny podane w ofercie należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 9.7. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 9.8. Wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9.9. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 9.10. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budziły wątpliwości, Zamawiający wezwie jednokrotnie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.

#### **10. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO.**

Zgodnie z art. 13,14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Gmina Miejska reprezentowana przez Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego z siedzibą w Nowym Mieście Lubawskim przy ulicy Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, telefon kontaktowy: 56 472 96 10, adres poczty elektronicznej: [urząd@umnowemiasto.pl](mailto:urząd@umnowemiasto.pl)
2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, którego funkcję pełni Pan Mariusz Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@umnowemiasto.pl](mailto:iod@umnowemiasto.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto dotyczącego realizacji zadania pn. „dostawy artykułów spożywczych do klubów seniora oraz rodziny w ramach projektu pn. „Wsparcie usług społecznych w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie” wyłonienia wykonawcy, realizacji umowy, ewentualnego dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO- jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, z regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000,00 zł netto obowiązujący w Urzędzie Miejskim w Nowym Mieście Lubawskim, z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
  - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

- Pani/ Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO będziemy przetwarzać jeśli jest Pani/ Pan stroną umowy.
- c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią.
- Pani/ Pana dane, w związku z tym, że jest Pani/ Pan pracownikiem, współpracownikiem Wykonawcy będą przetwarzane w celach kontaktowych dotyczących przesłania oferty, komunikacji z potencjalnym Zleceniobiorcą w celu nawiązania współpracy, podjęcia czynności przed zawarciem umowy a także czynności związanych z realizacją umowy. Na tej podstawie będziemy również przetwarzać Pani / Pana dane w związku z obroną przed ewentualnymi roszczeniami.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty, z którymi współpracuje Administrator, podmioty świadczące usługi w zakresie IT dostawca i hostingodawca usług poczty elektronicznej (nazwa.pl sp. z o.o., ul. Mieczysława Medweckiego 17, 31-870 Kraków, NIP: 6751402920, REGON: 120805512), dostawca i hostingodawca Biuletynu Informacji Publicznej (Wytwórnia Telewizyjno-Filmowa Alfa Sp. z o.o., ul. Kukułeczki 56, 71-698 Szczecin NIP: 851-10-09-957, REGON: 810678643) dostawca oprogramowania księgowego (INFO-SYSTEM Roman i Tadeusz Groszek sp.j., ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31 lok. 240, 05-120 Legionowo, NIP: 536 174 53 79, REGON: 015 664 091), elektroniczny obieg dokumentów (Centralny Ośrodek Informatyki, Aleje Jerozolimskie 132-136, 02-305 Warszawa, NIP: 7252036863, REGON: 100999489)
  6. Pani/ Pana dane osobowe, zostały pozyskane od Oferenta biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.
  7. Będziemy przetwarzać następujące Pani/ Pana dane osobowe: imię i nazwisko, pełnią funkcję, stanowisko, nazwę i adres firmy/instytucji, którą Pani/ Pan reprezentuje, numer telefonu, adres email. Mogą wystąpić przypadki w których Administrator będzie przetwarzał dane: numer uprawnień zawodowych, dane zawarte w udzielanych pełnomocnictwach, informacje dotyczące doświadczenia zawodowego, numer rachunku bankowego, opinie związane z realizacją umowy.
  8. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto jest niezbędne aby móc wziąć udział w postępowaniu. Niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości uczestnictwa w postępowaniu, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.
  9. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres 25 lat liczonych od dnia 01 stycznia następnego roku w którym nastąpiło zakończenie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67) załącznik nr 1, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
  10. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki organizacyjne i techniczne w celu zapewnienia bezpieczeństwa procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.
  11. Posiada Pani/Pan prawo do:
    - a) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
    - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
    - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w sytuacji gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa wskazanego w art. 6 ust. 1 lit. c RODO (art. 17 RODO),
    - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),



- e) prawo do przenoszenia danych osobowych, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO),
  - f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit f RODO (art. 21 RODO).  
Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, z których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO. Z praw tych może Pani/Pan skorzystać składając wniosek u Administratora.
12. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
13. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
14. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

## 11. Informacje dodatkowe.

- 11.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
- 11.2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie.
- 11.3. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udzieli odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, zamieści odpowiedź na stronie internetowej.
- 11.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.5. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który:
- a) złoży ofertę zgodną z Zapytaniem ofertowym, obowiązującymi przepisami, oraz nie zawierającą błędów w obliczeniu ceny,
  - b) nie zostanie wykluczony z postępowania,
  - c) złoży najkorzystniejszą ofertę tj. uzyska sumarycznie najwyższą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny.
- 11.6. Zamawiający przewiduje zawarcie umów częściowych zgodnie z podziałem wskazanym w pkt 3.1 zapytania ofertowego.
- 11.7. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 11.8. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 11.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 11.10. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę przewidzianą na realizację zamówienia.**
- 11.11. Wszelkie pytania i wątpliwości dot. niniejszego postępowania należy kierować do pracownika Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim – Paulina Rolka, nr tel.: 56 47 29 637 e-mail: [oswiata@umnowemiasto.pl](mailto:oswiata@umnowemiasto.pl),

## 12. Wykaz załączników do zapytania ofertowego:

- 12.1. **Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy;
- 12.2. **Załącznik nr 1a** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / Formularz cenowy dot. części I – dostawy pieczywa;

- 12.3. **Załącznik nr 1b** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / Formularz cenowy dot. Części II – dostawy nabiału;
- 12.4. **Załącznik nr 1c** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / Formularz cenowy dot. Część III - dostawy artykułów mięsnych;
- 12.5. **Załącznik nr 1d** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / Formularz cenowy dot. Część IV - dostawy artykułów ogólnospożywczych;
- 12.6. **Załącznik nr 1e** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / Formularz cenowy dot. Część V - dostawy warzyw oraz owoców;
- 12.7. **Załącznik nr 2** – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym;
- 12.8. **Załącznik nr 3** – Projekt umowy.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie**  
ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie

## OFERTA

na dostawę artykułów spożywczych do klubów seniora oraz rodziny w ramach projektu pn. „Wsparcie usług społecznych w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie”

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

NIP ....., REGON .....

Nr tel. ...., Nr fax. ....

E-mail .....

**Uwaga:** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać dane wszystkich wspólników spółki cywilnej/członków konsorcjum

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym za wynagrodzenie w kwocie:

- 1) Część I – dostawa pieczywa:  
brutto .....  
(słownie złotych .....)  
netto (bez podatku VAT) .....  
(słownie złotych .....)
- 2) Część II – dostawa nabiału:  
brutto .....  
(słownie złotych .....)  
netto (bez podatku VAT) .....  
(słownie złotych .....)
- 3) Część III – dostawa artykułów mięsnych:  
brutto .....  
(słownie złotych .....)  
netto (bez podatku VAT) .....  
(słownie złotych .....)
- 4) Część IV – dostawy artykułów ogólnospożywczych:  
brutto .....  
(słownie złotych .....)  
netto (bez podatku VAT) .....  
(słownie złotych .....)
- 5) Część V – dostawa warzyw oraz owoców:  
brutto .....  
(słownie złotych .....)



- netto (bez podatku VAT) .....
- (słownie złotych .....)
2. Oświadczam/y, że określone w pkt 1 kwoty uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
  3. Oferujemy termin dostawy:
    - 1) Dla części I - .....roboczy/e,\*
    - 2) Dla części II - ..... roboczy/e,\*
    - 3) Dla części III - ..... roboczy/e,\*
    - 4) Dla części IV - ..... roboczy/e,\*
    - 5) Dla części V - ..... roboczy/e,\*

**\*(termin dostawy: 1 dzień roboczy lub 2 dni robocze lub 3 dni robocze zgodnie z pkt 6 zapytania ofertowego).**
  4. Oświadczam/y, że posiadam/y uprawnienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia, dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, oraz znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Zapytania ofertowego wraz z załączonymi do niej dokumentami, uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty. Przyjmujemy przekazane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.
  6. Oświadczam, że cena oferowana w pkt 1 zawiera wykonanie wszystkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania i funkcjonowania przedmiotu zamówienia.
  7. Oświadczamy, że akceptujemy termin realizacji zamówienia podany w Zapytaniu ofertowym.
  8. Oświadczamy, że powierzmy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*.  
(w przypadku korzystania z udziału podwykonawcy/ów:

Lp.	Część zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Oświadczam/y, że w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego, na warunkach określonych w projekcie umowy.
11. Oświadczam, że wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.
 

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, określonego w art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa. **(usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**
12. Kontakt w sprawie oferty (imię, nazwisko, nr tel.): .....

13. Wraz z ofertą przedkładam:

- 1) formularz cenowy;
- 2) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym;

.....  
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## Formularz cenowy

### Część I – dostawa pieczywa

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (w %)	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
<b>Klub Seniora nr 1</b> <b>(dostawa – 2 x w tygodniu)</b>							
1.	Chleb wieloziarnisty 600 g szt. (+/-20%)	120	sztuk				
2.	Bagietka czosnkowa 180 g szt. (+/-20%)	100	sztuk				
3.	Bułka pszenna 70 g szt (+/-20%)	600	sztuk				
4.	Bułki hot dog 240 g/opak (+/-20%)	40	opakowań				
<b>Klub Seniora nr 2</b> <b>(dostawa – 2 x w tygodniu)</b>							
5.	Chleb wieloziarnisty 600 g (+/- 20%)	40	sztuk				
6.	Bułka pszenna 80g (+/- 20%)	160	sztuk				
7.	Chleb pszenny 600g (+/- 20%)	9	sztuk				
8.	Chleb wieloziarnisty 600 g (+/- 20%)	9	sztuk				
<b>RAZEM OFERTA BRUTTO:</b>							
<b>RAZEM OFERTA NETTO:</b>							

.....  
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**UWAGA:** Okres przydatności do spożycia deklarowany przez producenta w przypadku: pieczywa powinien wynosić nie mniej niż 2 dni od daty dostawy,  
Ponadto, Dostawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu na podstawie zawartej umowy towar, będzie:  
- produktem wysokiej jakości, bez wad, I gatunku,  
- odpowiadał polskim normom,  
- oznaczony datą przydatności do spożycia,  
- posiadał właściwe atesty, stosownie do obowiązujących przepisów  
Zamawiający zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia dostawy o złej jakości i zbyt krótkich lub nieaktualnych terminach przydatności do spożycia.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## Formularz cenowy

### Część II – dostawa nabiału

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (w %)	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
<b>Klub Seniora nr 1 (dostawa – 2 x w tygodniu)</b>							
1.	Mleko 1 l ,3,2% w kartonie	80	szt.				
2.	Jogurt pitny różne smaki 300 ml szt. (+/-20%)	240	szt.				
3.	Serek wiejski 150 g szt. (+/-20%)	200	szt.				
4.	Jogurt różne smaki 150 g szt. (+/-20%)	120	szt.				
5.	Ser żółty opak. 135 g krojony (+/-20%)	50	opakowań				
6.	Serek twarogowy 150 g (+/-20%)	40	szt.				
7.	Ser mozzarella 125 g opak. (+/-20%)	30	opakowań				
8.	Ser żółty (kg)	15	kg				
9.	Ser camembert 120 g opak. (+/-20%)	24	opakowań				
10.	Jogurt naturalny 150 g szt. (+/-20%)	120	szt.				
11.	Masło 200 g szt.	80	szt.				
12.	Jajka roz. L opak. 10 szt	38	opakowań				
13.	Jogurt naturalny 400g (+/-20%)	40	szt.				
14.	Maślanka naturalna 1 liter	15	szt.				
15.	Twaróg 250g(+/-20%)	10	szt.				
<b>Klub Seniora nr 2 (dostawa – 2 x w tygodniu)</b>							
16.	Serek wiejski 180 g (+/- 20%)	40	szt.				
17.	Ser żółty krojony 130g (+/- 20%)	25	opakowań				
18.	Ser camembert 120g (+/- 20%)	5	opakowań				
19.	Masło 200g (+/- 20%)	25	szt.				
20.	Jajka (rozm. L/ opakowanie 10szt )	10	opakowań				
21.	Mleko UHT 3,2% (1L)	40	szt.				
22.	Jogurt pitny różne smaki 300-ml (+/- 20%)	40	szt.				
23.	Jogurt różne smaki 150g (+/- 20%)	50	szt.				
24.	Jogurt naturalny 150 g (+/- 20%)	40	szt.				
25.	Ser żółty (kg)	4	kg				
26.	Serek wiejski 180 g (+/- 20%)	10	szt.				
27.	Serek twarogowy 150 g (+/- 20%)	13	opakowań				

28.	Twaróg 250 g (+/- 20%)	10	opakowań				
29.	Masło (200g)	3	szt.				
<b>RAZEM OFERTA BRUTTO:</b>							
<b>RAZEM OFERTA NETTO:</b>							

.....  
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**UWAGA:** Okres przydatności do spożycia deklarowany przez producenta w przypadku: nabiału powinien wynosić nie mniej niż miesiąc od daty dostawy (z wyjątkiem jogurtów, twarogów, jajek, których okres przydatności do spożycia powinien wynosić nie mniej niż tydzień),

Ponadto, Dostawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu na podstawie zawartej umowy towar, będzie:

- produktem wysokiej jakości, bez wad, I gatunku,
- odpowiadał polskim normom,
- oznaczony datą przydatności do spożycia,
- posiadał właściwe atesty, stosownie do obowiązujących przepisów

Zamawiający zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia dostawy o złej jakości i zbyt krótkich lub nieaktualnych terminach przydatności do spożycia.



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## Formularz cenowy

Część III – dostawa artykułów mięsnych:

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (w %)	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
<b>Klub Seniora nr 1 (dostawa – 2 x w tygodniu)</b>							
1.	Wędlina 250 g opak (+/-20%)	60	opakowań				
2.	Filet z piersi kurczaka (kg)	25	kg				
3.	Mielone wieprzowe (kg)	10	kg				
4.	Schab wieprzowy bez kości (kg)	10	kg				
5.	Wołowina (kg)	5	kg				
6.	Skrzydółka z kurczaka (kg)	20	kg				
7.	Kabanosy 100 g /opak. (+/-20%)	40	opakowań				
8.	Parówki z szynki 220 g opak (+/-20%)	80	opakowań				
<b>RAZEM OFERTA BRUTTO:</b>							
<b>RAZEM OFERTA NETTO:</b>							

.....  
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**UWAGA:** Okres przydatności do spożycia deklarowany przez producenta w przypadku: mięsa powinien wynosić nie mniej niż tydzień od daty dostawy,

Ponadto, Dostawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu na podstawie zawartej umowy towar, będzie:

- produktem wysokiej jakości, bez wad, I gatunku,
- odpowiadającym polskim normom,
- oznaczony datą przydatności do spożycia,
- posiadał właściwe atesty, stosownie do obowiązujących przepisów

Zamawiający zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia dostawy o złej jakości i zbyt krótkich lub nieaktualnych terminach przydatności do spożycia.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## Formularz cenowy

### Część IV – dostawa artykułów ogólnospożywczych

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (w %)	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
<b>Klub Seniora nr 1 (dostawa – 1 x w tygodniu)</b>							
1.	Kawa ziarnista 500 g, (+/-20%)	50	opakowań				
2.	Kawa mielona 500 g (+/-20%)	41	opakowań				
3.	Kawa rozpuszczalna 250 g (+/-20%)	53	opakowań				
4.	Herbata ekspresowa owocowa malinowa – 20 torebek/opakowanie (torebka 2g)	30	opakowań				
5.	Herbata ekspresowa owocowa hibiskus – 20 torebek/opakowanie (torebka 2g)	30	opakowań				
6.	Herbata ekspresowa owocowa pomarańczowa melisa – 20 torebek/opakowanie (torebka 2g)	30	opakowań				
7.	Herbata ekspresowa owocowa dzika róża – 20 torebek/opakowanie (torebka 2g)	30	opakowań				
8.	Herbata ekspresowa owocowa aronia – 20 torebek/opakowanie (torebka 2 g)	20	opakowań				
9.	Sok 100% pomarańczowy, 1 l	70	szt.				
10.	Sok jabłkowy 100 % 1 l	70	szt.				
11.	Woda lekko gazowana 1,5 l	170	szt.				
12.	Woda niegazowana 5-6l	120	szt.				
13.	Sok 100% multiwitamina 1 l	40	szt.				
14.	Dżem truskawkowy 220 g (+/-20%)	30	szt.				
15.	Dżem brzoskwiniowy 220 g (+/-20%)	30	szt.				
16.	Dżem malinowy 280 g (+/-20%)	30	szt.				
17.	Cukier biały kryształ 1 kg	20	kg				
18.	Placki tortilla 240 g opak. (+/-20%)	40	opakowań				
19.	Krówka mleczna opak. 1 kg (+/-20%)	30	opakowań				
20.	Galaretki w czekoladzie 1 kg, opak (+/-20%)	30	opakowań				
21.	Cukierki o smaku jogurtowo-owocowym opak, 1 kg (+/-20%)	30	opakowań				
22.	Rurka z kremem 2,5 kg (+/-20%)	30	opakowań				
23.	Wafelki różne smaki 150 g	30	opakowań				

	(+/-20%)					
24.	Cukierki kokosowe polane czekoladą kg. (+/-20%)	28	kg			
25.	Pianka w czekoladzie mlecznej 380g/opak (+/-20%)	20	opakowań			
26.	Ciasto francuskie 380 g opak. (+/-20%)	28	opakowań			
27.	Granola różne smaki 350 g opak. (+/-20%)	40	opakowań			
28.	Pizza różne smaki 335 g opak. (+/-20%)	80	opakowań			
29.	Lody różne smaki 400 ml opak. (+/-20%)	40	opakowań			
30.	Warzywa na patelnię 450 g opak. (+/-20%)	40	opakowań			
31.	Paluszki słone 300 g opak (+/-20%)	40	opakowań			
32.	Orzeszki w skorupce 130 g/opak (+/-20%)	35	opakowań			
33.	Orzeszki ziemne solone 130 g opak (+/-20%)	40	opakowań			
34.	Krakersy 180 g/opak (+/-20%)	30	opakowań			
35.	Batonik zbożowy 30 g/szt. (+/-20%)	120	szt.			
36.	Wafelek czekoladowy 50 g szt. (+/-20%)	140	szt.			
37.	orzech nerkowca 200 g/ opak. (+/-20%)	15	opakowań			
38.	Orzechy włoskie 100 g/ opak. (+/-20%)	25	opakowań			
39.	Sliwki suszone 250 g / opak. (+/-20%)	40	opakowań			
40.	Pistacje 1kg opak.(+/-20%)	4	kg			
41.	Frytki 600 g/opak.(+/-20%)	60	opakowań			
42.	Łosoś wędzony 100 g opak. (+/-20%)	20	opakowań			
43.	Filet z dorsza (kg)	20	kg			
44.	Kurkuma 10g (+/-20%) paczka	5	opakowań			
45.	Cynamon 10g (+/-20%) paczka	5	opakowań			
46.	Imbir suszony 10g (+/-20%) paczka	7	opakowań			
47.	Gałka muskatołowa 10g (+/-20%) paczka	7	opakowań			
48.	Nasiona chia opak. 250 g (+/-20%)	12	opakowań			
49.	Papryka wędzona 10g paczka (+/-20%)	5	opakowań			
50.	Liście laurowe 5 g paczka (+/-20%)	3	opakowań			
51.	Pieprz ziołowy 10 g paczka (+/-20%)	5	opakowań			
52.	Owoce jałowca 10 g paczka (+/-20%)	3	opakowań			
53.	Goździki 10 g paczka (+/-20%)	2	opakowań			

54.	Majeranek 8 g paczka (+/-20%)	3	opakowań			
55.	Lubczyk 10 g paczka (+/-20%)	3	opakowań			
56.	Sos sojowy 150 ml (+/-20%) butelka	2	Szt.			
57.	Suszone pomidory w oleju 280 g (+/-20%)	10	opakowań			
58.	Olej kokosowy 600 ml szt. (+/-20%)	3	szt.			
59.	Daktyle suszone opak. 500 g (+/- 20%)	3	opakowań			
60.	Słonecznik łuskany 300 g opak. (+/-20%)	2	opakowań			
61.	Mak niebieski 200 g opak (+/-20%)	1	opakowań			
62.	Rodzynki 350 g opak (+/-20%)	3	opakowań			
63.	Morele suszone 350g (+/-20%)	3	opakowań			
64.	Daktyle suszone 400g (+/-20%)	3	opakowań			
65.	Ketchup 480g (+/-20%)	7	opakowań			
66.	Majonez 620g (+/-20%)	7	opakowań			
67.	Masło klarowane 400g (+/-20%)	2	szt.			
68.	Olej rafinowany rzepakowy z pierwszego tłoczenia filtrowany na zimno 1 litr	7	szt.			
69.	Olej z przyprawami różne rodzaje 250ml (+/-20%)	8	szt.			
70.	Makaron 450g opak. (+/-20%)	17	opakowań			
71.	Makaron ryżowy 200g opak. (+/- 20%)	17	opakowań			
72.	Migdały 150g opak. (+/-20%)	3	opakowań			
73.	Wiórki kokosowe 200 g opak. (+/-20%)	3	opakowań			
74.	Orzech laskowy 200 g opak. (+/-20%)	3	opakowań			
75.	Kasza jaglana 400g opak. (+/-20%)	2	opakowań			
76.	Kasza pęczak 400g opak. (+/-20%)	2	opakowań			
77.	Mąka pszenna typ 650 ,1kg	10	kg			
78.	Mąka pszenna typ 1850, 1kg	10	kg			
79.	Kasza gryczana 900g opak. (+/-20%)	3	opakowań			
80.	Sól jodowana 1kg	2	kg			
81.	Ryż brązowy 400g (+/-20%)	5	opakowań			
82.	Oliwa 500g (+/-20%)	4	szt.			
83.	Drożdże 10 dkg	5	szt.			
84.	Tofu wędzone 180g op. (+/-20%)	5	opakowań			
85.	Miód wielokwiatowy 800ml (+/- 20%)	2	szt.			
<b>Klub Seniora nr 2 (dostawa – 1 x w tygodniu)</b>						
86.	Salatka warzywna 120 g (+/- 20%)	20	opakowań			
87.	Łosoś wędzony	10	opakowań			

	150 g (+/- 20%)					
88.	Wędlina w opakowaniu 250 g (+/- 20%)	20	opakowań			
89.	Kabanosy 90 g (+/- 20%)	20	opakowań			
90.	Parówki z szynki 220 g (+/- 20%)	20	opakowań			
91.	Dżem truskawkowy 220g (+/- 20%)	7	szt.			
92.	Dżem wiśniowy 220g (+/- 20%)	7	szt.			
93.	Suszone daktyle 150 g (+/- 20%)	6	opakowań			
94.	Suszone morele 350g (+/- 20%)	3	opakowań			
95.	Cukierki o smaku jogurtowo- owocowym (kg)	13	kg			
96.	Krówka mleczna (kg)	14	kg			
97.	Cukierki galaretki w czekoladzie (kg)	15	kg			
98.	Cukierki kokosowe polane czekoladą (kg)	13	kg			
99.	Ciastka kruche z marmoladą 500 g (+/- 20%)	25	opakowań			
100.	Wafelek czekoladowy 50 g (+/- 20%)	90	szt.			
101.	Wafelki różne smaki 150 g (+/- 20%)	20	szt.			
102.	Rurki z kremem czekoladowym 2 kg (+/- 20%)	20	opakowań			
103.	Cukier biały kryształ (1kg)	8	kg			
104.	Kawa sypana 500 g (+/- 20%)	19	opakowań			
105.	Kawa rozpuszczalna 200 g (+/- 20%)	19	opakowań			
106.	Herbata czarna 100 torebek (torebka 2 g)	10	opakowań			
107.	Herbata miętowa 20 torebek/opakowanie (torebka 2g)	10	opakowań			
108.	Herbata dzika róża 20 torebek/opakowanie (torebka 2 g)	10	opakowań			
109.	Herbata owocowa malinowa 20 torebek/opakowanie (torebka 2 g)	10	opakowań			
110.	Herbata owocowa melisa pomarańcza 20 torebek/opakowanie (torebka 2g)	10	opakowań			
111.	Woda niegazowana (1,5l)	80	szt.			
112.	Woda gazowana (1,5l)	80	szt.			
113.	Sok 100% jabłkowy (1l)	40	szt.			
114.	Sok 100% pomarańczowy (1l)	40	szt.			



115.	Sok 100% multiwitamina (1l)	40	szt.			
116.	Miód wielokwiatowy 950 g (+/- 20%)	2	szt.			
<b>Klub Rodziny (dostawa – 1 x w tygodniu)</b>						
117.	Kawa rozpuszczalna 200-250 g.	10	opakowań			
118.	Kawa sypana 250 g	10	opakowań			
119.	Sok owocowy różne smaki 1L	130	szt.			
120.	Sok owocowo-warzywny różne smaki 0,3 l	140	szt.			
121.	Woda niegazowana 1,5 l	100	szt.			
122.	Woda niegazowana 0,5 l	95	szt.			
123.	Woda gazowana 0,5 l	95	szt.			
124.	Herbata czarna 92 tb (+/-20%)	4	opakowań			
125.	Czekolada mleczna różne smaki 100 g (+/- 20%)	70	szt.			
126.	Ciastka różne smaki 170 g (+/-20%)	70	opakowań			
127.	Żelki różne rodzaje 200 g (+/-20%)	50	opakowań			
128.	Pianki różne rodzaje 150 g. (+/-20%)	15	opakowań			
129.	Paluszki słone 200 g (+/-20%)	27	opakowań			
130.	Biszkopty 120 g (+/-20%)	16	opakowań			
131.	Krakersy 175 g (+/-20%)	30	opakowań			
132.	Lody różne smaki 50 g (+/-20%)	50	szt.			
133.	Biszkopty z galaretką różne smaki 147 g (+/-20%)	60	opakowań			
134.	Guma rozpuszczalna Mix guma rozpuszczalna 150 g (+/-20%)	25	opakowań			
135.	Ciastko biszkoptowe z nadzieniem czekoladowym 50 g(+/-20%)	90	opakowań			
136.	Wafel 5x25 g (+/-20%)	20	opakowań			
137.	Pianka cięta w czekoladzie różne smaki 360 g (+/-20%)	10	opakowań			
138.	Wafel różne smaki 44 g (+/-20%)	80	szt.			
139.	Wafle różne smaki 180 g (+/-20%)	30	szt.			
140.	Herbatniki 50 g (+/-20%)	80	opakowań			
141.	Czekoladki dla dzieci 100 g (+/-20%)	30	szt.			
142.	Sękacz 24 g (+/-20%)	120	szt.			
143.	Cukierki czekoladowe różne rodzaje 1 kg	5	kg			
144.	Ciastka różne rodzaje 140 g (+/-20%)	50	opakowań			
145.	Ciastka 135 g (+/-20%)	50	opakowań			
146.	Wafelek 50 g (+/-20%)	100	szt.			
147.	Orzechy w czekoladzie 150 g (+/-20%)	20	opakowań			
148.	Baton różne rodzaje 42 g (+/-20%)	85	szt.			
	Rogal z nadzieniem 60 g różne	80	szt.			

149.	smaki (+/-20%)						
150.	Bombonierka 110 g (+/-20%)	10	opakowań				
151.	Pierniki suche 94 g (+/-20%)	25	opakowań				
152.	Cukier biały 1 kg	4	kg				
<b>RAZEM OFERTA BRUTTO:</b>							
<b>RAZEM OFERTA NETTO:</b>							

.....  
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**UWAGA:**

Okres przydatności do spożycia deklarowany przez producenta w przypadku: produktów spożywczych powinien wynosić nie mniej niż miesiąc od daty dostawy (z wyjątkiem sałatki warzywnej, której termin przydatności do spożycia powinien wynosić nie mniej niż tydzień od daty dostawy).

Ponadto, Dostawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu na podstawie zawartej umowy towar, będzie:

- produktem wysokiej jakości, bez wad, I gatunku,
- odpowiadał polskim normom,
- oznaczony datą przydatności do spożycia,
- posiadał właściwe atesty, stosownie do obowiązujących przepisów

Zamawiający zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia dostawy o złej jakości i zbyt krótkich lub nieaktualnych terminach przydatności do spożycia.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## Formularz cenowy

Część V – dostawa warzyw oraz owoców:

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (w %)	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
<b>Klub Seniora nr 1 (dostawa – 2 x w tygodniu)</b>							
1.	Banany	70	kg				
2.	Pomarańcze	26	kg				
3.	Winogrona jasne	30	kg				
4.	Winogrono ciemne	24	Kg				
5.	Jabłka	80	kg				
6.	Kiwi 350 g, (+/- 20%)	20	opakowań				
7.	Cytryna	20	kg				
8.	Brzoskwinie	14	kg				
9.	Grejpfrut	15	kg				
10.	Pomidory	25	kg				
11.	Ziemniaki kg	120	kg				
12.	Ogórek świeży	30	kg				
13.	Szpinak 250 g, (+/-20%) opak.	10	opakowań				
14.	Papryka świeża	5	kg				
15.	Rzodkiewka pęczek	30	pęczków				
16.	Cebula czerwona	25	kg				
17.	Włoszczyzna 450g (+/-20%)	28	szt.				
18.	Salata lodowa	30	szt.				
19.	Salata głowiasta masłowa	25	szt.				
20.	Rukola 150 g (+/-20%)	30	opakowań				
21.	Imbir szt. świeży	1	kg				
22.	Natka pietruszki pęczek	6	pęczków				
23.	Awokado	8	szt.				
24.	Szczypiorek pęczek	5	pęczków				
25.	Pieczarki	10	kg				
26.	Por	3	kg				
27.	Czosnek	10	szt.				
28.	Cebula	7	kg				
29.	Buraki	10	kg				
30.	Dynia	5	kg				
31.	Soczewica zielona 400-500g	4	opakowań				
32.	Marchew	5	kg				
33.	Seler naciowy	10	szt.				
34.	Pietruszka	2	kg				
35.	Czerwona soczewica 350g (+/-20%)	10	opakowań				
36.	Owoce mrożone truskawki 350g (+/-20%)	30	opakowań				

37.	Owoce mrożone jagody 280g (+/-20%)	28	opakowań				
38.	Ananas	6	szt.				
39.	Mango	5	szt.				
<b>Klub Seniora nr 2 (dostawa – 1 x w tygodniu)</b>							
40.	Banany (kg)	15	kg				
41.	Pomarańcze (kg)	12	kg				
42.	Winogrona jasne (kg)	10	kg				
43.	Winogrona ciemne (kg)	10	kg				
44.	Jabłka (kg)	35	kg				
45.	Kiwi 350g (+/- 20%)	8	opakowań				
46.	Cytryna (kg)	8	kg				
47.	Brzoskwinie (kg)	6	kg				
48.	Grejpfrut (kg)	10	kg				
<b>RAZEM OFERTA BRUTTO:</b>							
<b>RAZEM OFERTA NETTO:</b>							

.....  
 (podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
 (miejsowość i data)

**UWAGA:**

Okres przydatności do spożycia deklarowany przez producenta w przypadku warzyw i owoców powinien wynosić nie mniej niż tydzień od daty dostawy,

Ponadto, Dostawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu na podstawie zawartej umowy towar, będzie:

- produktem wysokiej jakości, bez wad, I gatunku,
- odpowiadał polskim normom,
- oznaczony datą przydatności do spożycia,
- posiadał właściwe atesty, stosownie do obowiązujących przepisów

Zamawiający zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia dostawy o złej jakości i zbyt krótkich lub nieaktualnych terminach przydatności do spożycia.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego –  
OKS.8120.5.2019 z dn. 16.04.2021 r.  
Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę artykułów spożywczych do klubów seniora oraz rodziny w ramach projektu pn. „Wsparcie usług społecznych w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie” prowadzonym przez **Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Oświadczam, że:

**jestem /nie jestem\*** powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,

**\*niepotrzebne skreślić**

**W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie w swoim imieniu składa każdy z Wykonawców.**

.....  
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

*Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:*

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,*
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,*
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,*
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.*



### Umowa OKS.8120.5.2019 (projekt)

Zawarta dnia .....w Nowym Mieście Lubawskim pomiędzy:

**Gminą Miejską Nowe Miasto Lubawskie** z siedzibą przy ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, zwaną dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego – Józefa Blanka, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Wioletty Chętnickiej,

a ..... NIP....., zwana w dalszej części **Wykonawcą**.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, bez zastosowania wymienionej ustawy, została zawarta następująca umowa:

#### §1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy zamawiającemu artykułów spożywczych do Klubu Seniora nr 1, Klubu Seniora nr 2 oraz Klubu Rodziny w ramach projektu pn. „Wsparcie usług społecznych w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie” zgodnie z zakresem określonym w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

#### §2

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... do dnia do 30.10.2021 r.
2. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie w częściach i w ilości zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem pisemnie, e-mailem lub telefonicznie przy zamówieniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy (w godz. 9:00-15:00) własnym transportem na własny koszt w terminie ..... dni roboczych (od poniedziałku do piątku) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dn. .... (załącznik nr 1 do niniejszej umowy) od złożenia zapotrzebowania o którym mowa w ust. 2.

#### § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oraz wnieść przedmiot umowy do siedziby:<sup>1</sup>
  - 1) **Klubu Seniora nr 1** przy ul. Żwirki i Wigury 2 w Nowym Mieście Lubawskim;\*
  - 2) **Klubu Seniora nr 2** przy ul. 19 Stycznia 17 w Nowym Mieście Lubawskim;\*
  - 3) **Klubu Rodziny** przy ul. Działyńskich 14 w Nowym Mieście Lubawskim.\*
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towaru należytej jakości i odpowiadającego polskim normom obowiązujących w tym zakresie.
3. W przypadku dostarczenia artykułów uszkodzonych lub niezgodnych z umową, Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany na własny koszt w terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia go przez Zamawiającego, nie zgodny z załącznikami 1a, 1b, 1c, 1d, 1e do zapytania ofertowego – OKS.8120.5.2019 z dnia .....

#### § 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu wykonania umowy wynagrodzenie, którego wysokość nie przekroczy następujących kwot:<sup>2</sup>
  - 1) **Część I** – dostawę pieczywa – wartość brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych) w tym wartość podatku od towarów i usług VAT ..... zł, wartość netto ..... zł;

1 W zależności od części zamówienia

2 W zależności od części zamówienia

- 2) **Część II** – dostawę nabiału – wartość brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych) w tym wartość podatku od towarów i usług VAT ..... zł, wartość netto ..... zł;
  - 3) **Część III** – dostawę artykułów mięsnych – wartość brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych) w tym wartość podatku od towarów i usług VAT ..... zł, wartość netto ..... zł;
  - 4) **Część IV** – dostawę artykułów ogólnospożywczych – wartość brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych) w tym wartość podatku od towarów i usług VAT ..... zł, wartość netto ..... zł;
  - 5) **Część V** – dostawę warzyw oraz owoców – wartość brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych) w tym wartość podatku od towarów i usług VAT ..... zł, wartość netto ..... zł.
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, będzie ustalana wg. faktycznej ilości zrealizowanych dostaw, w oparciu o ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr ..... do niniejszej umowy.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy do 70 % wartości kwot wskazanych w ust. 1.

## § 5

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o faktury, wystawione po zrealizowaniu dostaw częściowych, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej po odbiorze częściowym przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany (przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego) protokół odbioru dostawy.
3. Faktury będą wystawiane na nabywcę: **Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie**, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie. Jako odbiorcę: należy wskazać:<sup>3</sup>
  - 1) Klub Seniora nr 1, ul. Żwirki i Wigury 2, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie;
  - 2) Klub Seniora nr 2, ul. 19 Stycznia 17, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie;
  - 3) Klub Rodziny, ul. Działyńskich 14, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie.

## § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 0,25 % wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy (z VAT), o którym mowa w §4 ust. 1 umowy, za każdy dzień roboczy opóźnienia, licząc od upływu wyznaczonego terminu;
  - 2) Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w takim przypadku Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia (z VAT), o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy;
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## § 7

1. Strony wyznaczają osoby do bieżącej współpracy:
  - 1) ze strony Zamawiającego:<sup>4</sup>
    - a) Lider Klubu Seniora nr 1 przy ul. Żwirki i Wigury 2 w Nowym Mieście Lubawskim – Magdalena Kortes;
    - b) Lider Klubu Rodziny nr 2 przy ul. 19 Stycznia 17 w Nowym Mieście Lubawskim – Kamila Ziolkowska;
    - c) Lider Klubu Rodziny przy ul. Działyńskich 14 w Nowym Mieście Lubawskim – Magdalena Kortes;

3 W zależności od części zamówienia

4 W zależności od części zamówienia

2) ze strony Wykonawcy – .....

### § 8

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia w którym Zamawiający dowiedział się o wystąpieniu następujących okoliczności:

- 1) co najmniej 5-dniowej zwłoki (liczonej w dniach roboczych) w realizacji umowy
- 2) otwarcia likwidacji Wykonawcy;
- 3) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji;
- 4) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy.

### § 9

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
  - 1) wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 zostanie zmienione w części dotyczącej należnego podatku VAT, w przypadku zmian w obowiązujących przepisach podatkowych VAT;
  - 2) termin ustalony w § 2 ust. 1 może zostać przedłużony w uzasadnionych przypadkach wynikających z działania siły wyższej np. epidemia, klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne. Zmiana terminu realizacji zamówienia nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia.
3. W określonych w ust. 2 pkt 2 przypadkach termin ulega przedłużeniu o czas trwania ww. okoliczności.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym także za działania i zaniechania osób trzecich za pomocą których realizuje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelkie spory związane z umową rozpatrywane będą przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzech dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.
8. Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**