

ZARZĄDZENIE NR 76/2020
BURMISTRZA NOWEGO MIASTA LUBAWSKIEGO

z dnia 17 czerwca 2020 r.

w sprawie utworzenia Gminnego Biura Spisowego do przeprowadzenia powszechnego spisu rolnego w 2020 roku na terenie Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 31 lipca 2019 r. o powszechnym spisie rolnym w 2020 r. (Dz.U. poz. 1728), w związku z § 10 instrukcji organizacyjnej do powszechnego spisu rolnego w 2020 roku, zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Powołuję Gminne Biuro Spisowe (GBS) do przeprowadzenia powszechnego spisu rolnego w 2020 roku na terenie Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.

2. Skład Gminnego Biura Spisowego tworzy:

- 1) koordynator gminny, pełniący jednocześnie funkcję Zastępcy Gminnego Komisarza Spisowego - **Krzysztof Widźgowski** - Sekretarz Miasta,
- 2) członek - **Iwona Laskowska** - kierownik Referatu Podatków i Opłat Urzędu, członek - **Aleksandra Gruźlewska** - inspektor w Referacie Budżetu i Finansów Urzędu,
- 3) członek - **Małgorzata Bukowska** - inspektor w Referacie Organizacyjnym Urzędu,
- 4) administrator GBS - **Marcin Zieliński** - inspektor w Referacie Organizacyjnym Urzędu.

§ 2. Do zadań Gminnego Biura Spisowego należy:

- 1) wspieranie Gminnego Komisarza Spisowego w przeprowadzeniu naboru kandydatów na rachmistrzów terenowych oraz informowanie kandydatów na rachmistrzów o zasadach oraz terminach spisu rolnego;
- 2) bieżące wspieranie rachmistrzów terenowych w kwestiach technicznych oraz organizacyjnych;
- 3) bezzwłoczne informowanie Wojewódzkiego Biura Spisowego o zaistnieniu ewentualnych nieprawidłowości w pracy rachmistrzów terenowych;
- 4) wysyłka urządzeń mobilnych rachmistrzów terenowych do Wojewódzkiego Biura Spisowego w sytuacji, gdy konieczna jest ich wymiana;
- 5) zgłaszanie w Systemie Zgłoszeń problemów technicznych oraz zagadnień w zakresie organizacji i metodologii spisu rolnego, także pochodzących od rachmistrzów terenowych i członków Gminnego Biura Spisowego oraz monitorowanie stanu rozwiązania zgłoszonego problemu;
- 6) analiza udostępnionych przez Wojewódzkie Biuro Spisowe raportów informujących o postępie spisu w gminie i w sytuacji zagrożenia terminu zakończenia spisu podejmowanie działań zgodnie z procedurą;
- 7) reagowanie w sytuacji wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa rachmistrza spisowego;
- 8) powiadamianie dyspozytora wojewódzkiego o otrzymaniu od rachmistrza terenowego informacji o możliwym zdalnym włamaniu na urządzenie mobilne;
- 9) zgłaszanie do Wojewódzkiego Biura Spisowego informacji o zgubieniu, kradzieży urządzenia mobilnego rachmistrza terenowego.

§ 3. Członkowie Gminnego Spisu Rolnego podczas wykonywania czynności spisowych obowiązani są do przestrzegania tajemnicy statystycznej, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 443).

§ 4. W trakcie wykonywania czynności spisowych członkowie Gminnego Biura Spisowego zobowiązani są do przestrzegania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.).

§ 5. Gminne Biuro Spisowe ulega rozwiązaniu w dniu 8 stycznia 2021 r.

§ 6. Wykonanie zarządzenie powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Nowego Miasta
Lubawskiego

Józef Blank