

INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie</b>
1.2	siedzibę jednostki <b>Nowe Miasto Lubawskie</b>
1.3	adres jednostki <b>13-300 Nowe Miasto Lubawskie, ul. Rynek 1</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki <b>Zespół Szkolno- Przedszkolny:</b> edukacja na poziomie podstawowym, wychowanie przedszkolne prowadzone w przedszkolu, oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej, opieka dzienna nad dziećmi. <b>Zespół Szkół Podstawowej i Muzycznej:</b> działalność oświatowa <b>Szkoła Podstawowa nr 3:</b> szkolnictwo podstawowe <b>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej:</b> zadania pomocy społecznej, mającej na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości <b>Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji:</b> podstawowa działalność związana ze sportem <b>Urząd Miejski:</b> kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <b>Okres od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Sprawozdanie zawiera dane łączne, w skład którego wchodzi jednostki:
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zespół Szkolno- Przedszkolny</li> <li>2. Zespół Szkół Podstawowej i Muzycznej</li> <li>3. Szkoła Podstawowa nr 3</li> <li>4. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej</li> <li>5. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji</li> <li>6. Urząd Miejski</li> </ol>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p><b>Zespół Szkolno- Przedszkolny:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</li> <li>2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) składniki majątku o wartości początkowej 0,01 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania.</li> </ol> </li> </ol>

- b) jednostka nie prowadzi ewidencji i pozabilansowej.
  - c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:
    - 1) książki i inne zbiory biblioteczne,
    - 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu
    - 3) meble i dywany
  - d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych. Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania.
3. Materiały (artykuły spożywcze, środki czystości objęte są ewidencją ilościowo –wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu.

#### **Zespół Szkół Podstawowej i Muzycznej:**

- 1) Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2) Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:
  - 1. Środki trwałe pod warunkiem, że są kompletne i zdadne do użytku w dniu przyjęcia do użytkowania oraz wartości niematerialne i prawne o wartości przekraczającej 10.000,00 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych. Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów dokonuje się począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym środek trwały lub wartości niematerialne i prawne wprowadzono do ewidencji. Dla wartości niematerialnych i prawnych okres amortyzowania ustalono się na 24 m-ce.
  - 2. Składniki majątku o wartości początkowej od kwoty 0,01 zł do kwoty 10.000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza się do ewidencji bilansowej. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania.
  - 3. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się też:
    - a) pomoce naukowe i dydaktyczne,
    - b) książki i inne zbiory biblioteczne,
    - c) meble i dywany,
    - d) odzież,
    - e) inwentarz żywy.

#### **Szkola Podstawowa nr 3:**

- 1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany w ustawie o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
  - 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:
    - a. Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 10 000 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania.
- Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:

- książki i inne zbiory biblioteczne,
- pomoce naukowe,
- odzież ochronną,
- meble i dywany,
- inwentarz żywy.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

- b. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.

### **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej:**

Ogólne zasady wyceny aktywów i pasywów określa rozdział 4 ustawy o rachunkowości. Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy - art. 28 ustawy o rachunkowości.

Szczególne zasady wyceny aktywów i pasywów: Uwzględniając zakres i specyfikę działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz zasadę istotności, przyjmuje się następujące rozwiązania szczególne :

1. Ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową jednostka przyjmuje w zasadach wyceny aktywów i pasywów następujące uproszczenia, które nie wywierają istotnie ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego
2. Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Materiały zakupione na potrzeby administracyjno-gospodarcze, w tym materiały biurowe, gospodarcze, środki czystości, odpisuje się w ciężar kosztów w momencie zakupu po rzeczywistych cenach zakupu.
3. Środki trwałe o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych podlegają umarzaniu na podstawie stawek amortyzacyjnych. Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Odpisów dokonuje się, począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu w którym środek trwały został wprowadzony do ewidencji. Zakończenie amortyzacji następuje nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych z wartością początkową składników majątkowych lub postawienia ich w stan likwidacji, sprzedaży albo stwierdzenia niedoboru.

### **Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji**

1. Koszty działalności podstawowej w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Nowym Mieście Lubawskim ujmuje się na kontach syntetycznych tylko w układzie rodzajowym tj. na kontach zespołu „4” uwzględniając wymogi klasyfikacji budżetowej oraz analitycznej klasyfikacji kosztów.
2. Odsetki od należności i zobowiązań ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub w wysokości odsetek należnych na koniec kwartału.
3. Wydatki i dochody ujmowane są w księgach rachunkowych kasowo, natomiast wszelkie przychody i koszty ujmowane są w księgach rachunkowych zgodnie z zasadą memoriałową z uwzględnieniem terminów umożliwiających sporządzenie sprawozdań budżetowych tj. wszystkie dokumenty wpływające do Wydziału Finansowego do 7 dnia następnego miesiąca są uwzględniane w miesiącu, którego dotyczą, dokumenty otrzymane po tym terminie ewidencjonowane są zgodnie z datą wpływu.
4. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje, przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.
5. Wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje, przy zastosowaniu stawki w wysokości 50% rocznie.
6. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się:
  - odzież i umundurowanie,
  - meble i dywany,
  - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne, o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.

	<p>7. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury,</p> <p>8. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz.</p> <p>9. Po dokonaniu inwentaryzacji rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według ich wartości wynikających z ewidencji.</p> <p>10. Pozostałe środki trwałe to środki trwałe o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do użytkowania.</p> <p>11. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje: jednorazowo za okres całego roku.</p> <p>12. Środki trwałe ewidencjonowane na koncie 013 o wartości jednostkowej przekraczającej 1 000,00 zł do 10 000,00 zł będą objęte ewidencją szczegółową ilościowo.</p> <p>13. Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto do użytkowania.</p> <p><b>Urząd Miejski:</b></p> <p>1) Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2) Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:</p> <p>1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości przekraczającej 10.000,00 złotych wprowadza się do ewidencji bilansowej i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych. Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów dokonuje się począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym środek trwały lub wartości niematerialne i prawne wprowadzono do ewidencji. Dla wartości niematerialnych i prawnych okres amortyzowania ustalono na 24 miesiące.</p> <p>2. Składniki majątku o wartości początkowej 0,01 zł do 10 000 zł zalicza się do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania.</p> <p>3. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- książki i inne zbiory biblioteczne,</li> <li>- środki dydaktyczne,</li> <li>- meble i dywany,</li> </ul> <p>4. Środki trwałe będące w użytkowaniu jednostki dzieli się na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>środki trwałe – ewidencjonowanie na koncie 011,</li> <li>pozostałe środki trwałe – ewidencjonowanie na koncie 013.</li> </ul>
5.	inne informacje
	Nie dotyczy
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	Załącznik – Główne składniki aktywów trwałych.
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	według załącznika
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w wieczyste
	Saldo początkowe – 179 330,90 zł, Obroty WN - Grunty oddane w wieczyste użytkowanie – 0,00 zł Obroty MA - Grunty otrzymane w wieczyste użytkowanie – 0,00 zł Saldo końcowe – 179 330,90 zł.
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Jednostka posiada udziały: - w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o w Nowym Mieście Lubawskim, które obejmują kapitał zakładowy wynoszący 8 515 000,00 złotych, dzieląc się na 8 515 udziałów o wartości nominalnej 1 000,00 zł każdy udział, - w Krajowym Zasobie Nieruchomości z siedzibą w Warszawie, które obejmują 77.051 udziałów o wartości nominalnej po 50,00 złotych każdy udział, to jest o łącznej wartości nominalnej 3 852 590,00 złotych i pokryte w całości wkładem pieniężnym, pochodzącym ze wsparcia Gminy jakie otrzymała ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Konto 840 „Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów”: Saldo początkowe – 6 075 376,53 zł Obroty WN – 245 115,19 zł Obroty MA – 1 141 695,24 zł Saldo końcowe – 6 971 956,58 złotych
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	1 232 570,13 zł
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Środki pieniężne na świadczenia pracownicze 1 962 537,82 zł w tym: - nagrody jubileuszowe -40 326,81 zł + 65 757,73 zł + 41 446,11 zł + 194 362,67 zł + 36 600,00 zł + 40 670,52 zł = 419 163,84 zł - ekwiwalent za urlop - 18 776,94 zł + 12 057,00 zł + 17 159,12 zł + 5 979,46 zł = 53 972,52 zł - odprawy -31 680,00 zł + 18 010,89 zł + 127 456,60 zł + 39 916,50 zł = 217 063,99 zł - nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń- 81 000,00 zł + 38 250,00 zł = 119 250,00 zł - pozostałe świadczenia -350 047,77 + 136 082,28 zł + 344 781,60 zł + 221 330,60 zł + 24 229,25 zł + 62 382,51 zł = 1 153 087,47 zł
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Środki trwałe w budowie - 1 173 789,90 zł
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<p><b>Zespół Szkolno- Przedszkolny:</b></p> <p>I. z rachunku zysków i strat:</p> <p>1.Przychody z tytułu dochodów budżetowych podlegające wyłączeniu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>A.VI. - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej -64 779,00 zł,</li> <li>A.VI. - Zespół Szkoły Podstawowej i Muzycznej -364 870,50 zł ,</li> <li>A.VI. - Szkoła Podstawowa Nr 3 -214 186,04 zł,</li> <li>A.VI. - Urząd Miejski -10 680,00 zł .</li> </ol> <p>2.Koszty podlegające wyłączeniu</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>B-VII- Urząd Miejski- 15 859,57 zł, Nie wystąpiły zdarzenia polegające na nieodpłatnym przekazaniu środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostkom objętym łącznym sprawozdaniem finansowym.</li> </ol> <p><b>Zespół Szkół Podstawowej i Muzycznej wyłączenia:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Koszty podlegające wyłączeniu <ol style="list-style-type: none"> <li>B.II. - Urząd Miejski - 15 272,82 zł</li> <li>B.III. - Zespół Szkolno- -364 870,50 zł</li> <li>B.VII. - Urząd Miejski -3 433,77 zł</li> </ol> <p>Nie wystąpiły zdarzenia polegające na nieodpłatnym przekazaniu środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostkom objętym łącznym sprawozdaniem finansowym.</p> </li> </ol>

**Szkoła Podstawowa nr 3:**

I. z rachunku zysków i strat:

1. Koszty podlegające wyłączeniu

- a) B.II. – Urząd Miejski – 10 157,18 zł
- b) B.III. – Zespół Szkolno- Przedszkolny –214 186,04 zł
- c) B.IV. – Urząd Miejski – 2 725,13 zł

Nie wystąpiły zdarzenia polegające na nieodpłatnym przekazaniu środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostkom objętym łącznym sprawozdaniem finansowym.

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej:**

I. z rachunku zysków i strat:

1. Koszty podlegające wyłączeniu

- a) B.II. – Urząd Miejski –38 830,46 zł
- b) B.III. – Urząd Miejski – 2 395,22 zł
- c) B.IV. – Urząd Miejski –5 599,40 zł
- d) B.VII. –Urząd Miejski–1 599,66 zł
- e) B.IX. – Zespół Szkolno- Przedszkolny – Żłobek – 64 779,00 zł

Nie wystąpiły zdarzenia polegające na nieodpłatnym przekazaniu środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostkom objętym łącznym sprawozdaniem finansowym.

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji:**

I. z rachunku zysków i strat:

1. Koszty podlegające wyłączeniu

- a) B. II. – Urząd Miejski –8 172,97 zł
- b) B.VII. – Urząd Miejski – 38 820,00 zł
- c) B.VII. – Urząd Miejski – 2 257,81 zł

**Urząd Miejski:**

I. Z rachunku zysków i strat:

1. Przychody z tytułu dochodów budżetowych podlegające wyłączeniu:

- a) A.VI. – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji –49 250,78 zł
- b) A.VI. – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej –48 424,74 zł
- c) A.VI. – Szkoła Podstawowa nr 3 –12 882,31 zł
- d) A.VI. – Zespół Szkolno- Przedszkolny –15 859,57 zł
- e) A.VI. – Zespół Szkół Podstawowej i Muzycznej - 18 706,59 zł

2. Koszty podlegające wyłączeniu:

- a) B.III. – Zespół Szkolno- Przedszkolny –10 680,00 zł

II. Nie wystąpiły zdarzenia polegające na nieodpłatnym przekazaniu środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostkom objętym łącznym sprawozdaniem finansowym.

III. Nie wystąpiły zdarzenia polegające na nieodpłatnym otrzymaniu środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostkom objętym łącznym sprawozdaniem finansowym.

IV. Odpisy aktualizujące należności: 438 470,18 zł + 5 660 057,00 zł= 6 098 527,18 zł.

.....  
(główny księgowy)

...2024-04-30...  
(rok, miesiąc, dzień)

.....  
(kierownik jednostki)

II.1.1.Załącznik do informacji dodatkowej -główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3 + 7 – 11)	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14 + 15 + 16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (13 + 17 – 18)	Wartość netto	
			początkowej	przemieszczenie	zbycie		Likwidacja	inne	aktualizacja				amortyzacja za rok obrotowy	inne	stan na początek roku obrotowego (3-13)				stan na koniec roku obrotowego (12-19)	
						Aktualizacja				Przychody	8	9				10	14	15		16
1.	<b>WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE</b>	467 624,40	0,00	43 181,81	738 660,96	781 842,77	0,00	11 503,63	0,00	11 503,63	1 237 963,54	467 624,40	0,00	110 046,99	0,00	110 046,99	11 503,63	566 167,76	0,00	671 795,78
2.	<b>ŚRODKI TRWAŁE</b>	161 205 021,17	0,00	914 907,81	11 450 611,51	12 365 519,32	3 293,99	113 096,38	1 550 277,03	1 666 667,40	171 903 873,09	65 680 098,63	0,00	4 971 245,69	0,00	4 971 245,69	1 558 240,44	69 093 103,88	95 524 922,54	102 810 769,21
1)	Grunty	11 736 308,98	0,00	446 134,67	105 132,97	551 267,64	3 293,99	0,00	105 132,97	108 426,96	12 179 149,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 736 308,98	12 179 149,66
2)	Budynki i lokale	44 530 736,98	0,00	22 909,12	7 407 378,04	7 430 287,16	0,00	0,00	22 909,12	22 909,12	51 938 115,02	15 588 458,08	0,00	1 099 686,51	0,00	1 099 686,51	22 909,12	16 665 235,47	28 942 278,90	35 272 879,55
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	96 103 068,88	0,00	172 000,00	245 401,82	417 401,82	0,00	40 648,28	0,00	40 648,28	96 479 822,42	41 820 360,34	0,00	3 455 921,61	0,00	3 455 921,61	40 648,28	45 235 633,67	54 282 708,54	51 244 188,75
4)	Kotły i maszyny energetyczne	812 535,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	812 535,94	740 247,16	0,00	16 867,38	0,00	16 867,38	0,00	757 114,54	72 288,78	55 421,40
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	947 909,61	0,00	7 915,50	912 668,55	920 584,05	0,00	0,00	22 715,95	22 715,95	1 845 777,71	904 469,96	0,00	68 530,08	0,00	68 530,08	22 715,95	950 284,09	43 439,65	895 493,62
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	92 572,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 572,88	71 701,20	0,00	4 139,06	0,00	4 139,06	0,00	75 840,26	20 871,68	16 732,62
7)	Urządzenia techniczne	1 131 769,75	0,00	24 308,05	49 904,89	74 212,94	0,00	36 937,93	0,00	36 937,93	1 169 044,76	765 045,99	0,00	59 062,13	0,00	59 062,13	36 937,93	787 170,19	366 723,76	381 874,57
8)	Środki transportu	904 863,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	904 863,33	885 663,33	0,00	10 500,00	0,00	10 500,00	0,00	896 163,33	19 200,00	8 700,00
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	4 945 254,82	0,00	241 640,47	2 730 125,24	2 971 765,71	0,00	35 510,17	1 399 518,99	1 435 029,16	6 481 991,37	4 904 152,57	0,00	256 538,92	0,00	256 538,92	1 435 029,16	3 725 662,33	41 102,25	2 756 329,04
<b>RAZEM:</b>		<b>161 672 645,57</b>	<b>0,00</b>	<b>958 089,62</b>	<b>12 189 272,47</b>	<b>13 147 362,09</b>	<b>3 293,99</b>	<b>124 600,01</b>	<b>1 550 277,03</b>	<b>1 678 171,03</b>	<b>173 141 836,63</b>	<b>66 147 723,03</b>	<b>0,00</b>	<b>5 081 292,68</b>	<b>0,00</b>	<b>5 081 292,68</b>	<b>1 569 744,07</b>	<b>69 659 271,64</b>	<b>95 524 922,54</b>	<b>103 482 564,99</b>