

ZAMELDOWANIE CUDZOZIEMCA NA POBYT STAŁY LUB CZASOWY

Wymagane dokumenty

Cudzoziemiec – obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, który przebywa w Polsce dłużej niż 3 miesiące, ma obowiązek się zameldować. Pozostali cudzoziemcy mają obowiązek zameldowania się jeżeli ich pobyt jest dłuższy niż 30 dni.

Obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa EFTA lub Szwajcarii albo członkiem rodziny takiego cudzoziemca - ma 30 dni na zgłoszenie nowego miejsca zamieszkania (licząc od dnia przybycia do tego miejsca). **Obywatel innego państwa ma na zgłoszenie 4 dni.**

Jeśli obywatel innego państwa będzie przebywał w Polsce krócej niż 30 dni, nie musi się meldować.

Należy pamiętać, że nie można przebywać w Polsce dłużej, niż pozwala na to dokument, który potwierdza prawo pobytu w Polsce.

Wymagane dokumenty:

- formularz: zgłoszenie zameldowania na pobyt stały lub zgłoszenie zameldowania na pobyt czasowy – należy go pobrać, wydrukować i wypełnić (do pobrania poniżej) lub pobrać i wypełnić druk na miejscu w urzędzie. Formularz musi być potwierdzony czytelnym podpisem wraz z datą jego złożenia przez właściciela lokalu/domu lub osobę, która posiada inne prawo do lokalu (np. najemcę);
- paszport lub karta pobytu, a w przypadku obywateli państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa EFTA i Szwajcarii inny ważny dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo;
- karta pobytu, wiza, zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony, zezwolenie na osiedlenie się, zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej lub decyzję o nadaniu statusu uchodźcy w Rzeczypospolitej Polskiej, udzieleniu w Rzeczypospolitej Polskiej ochrony uzupełniającej lub zgody na pobyt tolerowany, inny dokument potwierdzający, że jest się członkiem rodziny obywatela Unii Europejskiej;
- dokument potwierdzający prawo do lokalu - do wglądu (w oryginale). Właściciel przynosi dokument potwierdzający np. wypis (odpis) z księgi wieczystej, akt notarialny. Innym dokumentem może być np. umowa najmu, decyzja administracyjna lub orzeczenie sądu. Jeśli nie jest się właścicielem i nie posiada się też innego prawa do mieszkania, w którym chce się zameldować - osoba, która ma takie prawo powinna

podpisać się na formularzu, potwierdzając pobyt osoby zgłaszającej zameldowanie.

Dokument potwierdzający prawo do lokalu tej osoby należy okazać w urzędzie.

Zameldować można się osobiście lub może to zrobić w pełnomocnik. Pełnomocnictwo musi być na piśmie (wzór do pobrania poniżej), a pełnomocnik powinien mieć ze sobą swój dowód osobisty lub paszport (oprócz wskazanych wyżej dokumentów).

Rodzic, opiekun prawny lub opiekun faktyczny - meldują osobę, która nie ma zdolności do czynności prawnych (osoby całkowicie ubezwłasnowolnione, dzieci do 13 roku życia) lub osobę, która ma ograniczoną zdolność do czynności prawnych (osoby częściowo ubezwłasnowolnione, dzieci w wieku od 13 do 18 roku życia).

Miejsce złożenia dokumentów

Urząd Miejski w Nowym Mieście Lubawskim, ul Rynek 1, biuro nr 24 (parter).

Oplaty

Zameldowanie jest bezpłatne.

Wydanie zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały jest bezpłatne. Zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy wydawane jest na wniosek. Opłata skarbową za wydanie zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt czasowy wynosi 17 zł. (zwolnienia zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej). Pełnomocnictwo do zameldowania jest bezpłatne.

Pełnomocnictwo do wydania zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt czasowy - 17zł.

W przypadku, gdy pełnomocnikiem jest mąż, żona, rodzic, dziecko, rodzeństwo, dziadkowie, wnuki - pełnomocnictwo jest bezpłatne.

Opłaty należy dokonać:

- przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim **60 1020 3583 0000 3202 0011 3100 PKO BP SA Oddział Nowe Miasto Lubawskie**
- kartą płatniczą, w kasie Urzędu Miejskiego;
- gotówką w kasie Urzędu Miejskiego

Termin i sposób załatwienia

Po zgłoszenia następuje zameldowanie. Jeśli jest to zameldowanie na pobyt stały – wydawane jest zaświadczenie. Jeśli jest to zameldowanie na pobyt czasowy w celu otrzymania zaświadczenia należy złożyć wniosek.

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności;
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 13.12.2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego

Tryb odwoławczy

Nie występuje.