



Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie

ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
tel. 56 472 96 10, fax 56 474 27 14
NIP 877-146-27-31, Regon 871118885
e-mail: urzad@umnowemiasto.pl
www.umnowemiasto.pl



Nowe Miasto Lub., dnia 6 grudnia 2022 r.

OR.271.2.2022

Zapytanie ofertowe

Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego zaprasza do złożenia oferty na **świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.**

1. Zakres zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i paczek w obrocie krajowym oraz zagranicznym zgodnie z formularzem cenowym oraz zwrot do nadawcy przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
- 1.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność pocztową w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych.
- 1.3. Jeżeli postanowienia regulaminu/ów Wykonawcy są mniej korzystne dla Zamawiającego od postanowień zawartych w projekcie umowy i ofercie Wykonawcy, zastosowanie będą miały postanowienia zawarte w projekcie umowy i ofercie Wykonawcy.
- 1.4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa projekt umowy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 1.5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.**

2. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

- 2.1. Pisemną ofertę należy złożyć na załączonym formularzu (załącznik nr 1).
- 2.2. Cenę podaną w ofercie (brutto), należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN.
- 2.3. Ceny jednostkowe (brutto), należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN w formularzu cenowym (załącznik nr 2), który należy dołączyć do oferty.
- 2.4. Ceny podane w ofercie są cenami ryczałtowymi w rozumieniu art. 632 ustawy Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360) – muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 2.6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2.7. Ofertę z nazwą zadania należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim (ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, pok. nr 29) w terminie do dnia **16 grudnia 2022 r. do godz. 11⁰⁰**.
- 2.8. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem „Oferta – Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie. Nie otwierać przed dniem 16 grudnia 2022 r., godz. 11⁰⁰”.

2.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

3. Informacje dodatkowe:

3.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy - *Prawo zamówień publicznych* jest prowadzone bez zastosowania przepisów niniejszej ustawy.

3.2. Pytania i uwagi dot. niniejszego postępowania można wносить w terminie do dnia **9 grudnia 2022 r.** Zamawiający przekaze wyjaśnienia na wniesione pytania i uwagi zamieszczając stosowną informację na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.

3.3. Zamawiający zawrze pisemną umowę (na warunkach określonych w projekcie umowy) z Wykonawcą, który przedłoży prawidłową pod kątem formalno – prawnym oraz najkorzystniejszą cenowo ofertę.

3.4. Wszelkie pytania i wątpliwości dot. niniejszego postępowania należy kierować do pracownika Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim Małgorzaty Bukowskiej – Inspektora Referatu Organizacyjnego, tel. 56 4729618, e-mail: organizacyjny@umnowemiasto.pl.

4. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska reprezentowana przez Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego z siedzibą w Nowym Mieście Lubawskim przy ulicy Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, telefon kontaktowy: 56 472 96 10, adres poczty elektronicznej: urząd@umnowemiasto.pl.

2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, którego funkcję pełni Pan Mariusz Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@umnowemiasto.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany w punkcie 1 klauzuli informacyjnej.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto dotyczącego realizacji zadania pn. Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie, wyłonienia wykonawcy, realizacji umowy, ewentualnego dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z:

a. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,

b. ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,

c. zarządzenia nr 48/2021 Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego z dnia 15 kwietnia 2021 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000,00 zł netto obowiązującego w Urzędzie Miejskim w Nowym Mieście Lubawskim,

b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

Pani/ Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO będziemy przetwarzać jeśli jest Pani/ Pan stroną umowy.

- c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią.

Pani/ Pana dane, w związku z tym, że jest Pani/ Pan pracownikiem, współpracownikiem Wykonawcy będą przetwarzane w celach kontaktowych dotyczących przesłania oferty, komunikacji z potencjalnym Zleceniobiorcą w celu nawiązania współpracy, podjęcia czynności przed zawarciem umowy a także czynności związanych z realizacją umowy. Na tej podstawie będziemy również przetwarzać Pani / Pana dane w związku z obroną przed ewentualnymi roszczeniami.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty, z którymi współpracuje Administrator, podmioty świadczące usługi w zakresie IT dostawca i hostingodawca usług poczty elektronicznej (nazwa.pl sp. z o.o., ul. Mieczysława Medweckiego 17, 31-870 Kraków, NIP: 6751402920, REGON: 120805512), dostawca i hostingodawca Biuletynu Informacji Publicznej (Wytwórnia Telewizyjno-Filmowa Alfa Sp. z o.o., ul. Kukuleczki 56, 71-698 Szczecin NIP: 851-10-09-957, REGON: 810678643) dostawca oprogramowania księgowego (INFO-SYSTEM Roman i Tadeusz Groszek sp.j., ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31 lok. 240, 05-120 Legionowo, NIP: 536 174 53 79, REGON: 015 664 091), elektroniczny obieg dokumentów (Centralny Ośrodek Informatyki, Aleje Jerozolimskie 132-136, 02-305 Warszawa, NIP: 7252036863, REGON: 100999489) oraz operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe i osoba dostarczająca korespondencję na zasadach określonych w art. 39 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
6. Pani/Pana dane osobowe, zostały pozyskane od Oferenta biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.
7. Będziemy przetwarzać następujące Pani/ Pana dane osobowe: imię i nazwisko, pełnią funkcję, stanowisko, nazwę i adres firmy/instytucji, którą Pani/Pan reprezentuje, numer telefonu, adres email.
Mogą wystąpić przypadki w których Administrator będzie przetwarzał dane takie jak: numer uprawnień zawodowych, dane zawarte w udzielanych pełnomocnictwach, informacje dotyczące doświadczenia zawodowego, numer rachunku bankowego, opinie związane z realizacją umowy.
8. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto jest niezbędne aby móc wziąć udział w postępowaniu. Niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości uczestnictwa w postępowaniu, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.
9. Państwa dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres 5 lat liczonych od dnia 1 stycznia następnego roku, w którym nastąpiło zakończenie postępowania, zgodnie z załącznikiem nr 2 *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*.
Okres przechowywania umowy obejmuje cały czas trwania umowy oraz dochodzenia roszczeń z tytułu zawartej umowy.
10. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki organizacyjne i techniczne w celu zapewnienia bezpieczeństwa procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w

szczególności postanowieniom art. 32 RODO.

11. Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
- b) żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
- c) usunięcia danych osobowych, w sytuacji gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa wskazanego w art. 6 ust. 1 lit. c RODO (art. 17 RODO),
- d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),
- e) przenoszenia danych osobowych, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO),
- f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (art. 21 RODO).

Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, z których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO. Z praw tych może Pani/Pan skorzystać składając wniosek u Administratora.

12. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

13. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

14. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

Informując o powyższym będzie mi bardzo miło, jeśli wezmą Państwo udział w niniejszym postępowaniu.

W załączeniu:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – formularz cenowy,

Załącznik nr 3 – projekt umowy.