

ZARZĄDZENIE NR 113/2022
BURMISTRZA NOWEGO MIASTA LUBAWSKIEGO

z dnia 15 lipca 2022 r.

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego
Miejskiego Centrum Kultury w Nowym Mieście Lubawskim za 2021 rok

Na podstawie art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 194) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 217), Burmistrz Miasta zarządza co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Miejskiego Centrum Kultury w Nowym Mieście Lubawskim, sporządzone za 2021 rok, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Sprawozdanie finansowe składa się z:

- 1) bilansu, który po stronie aktywów i pasywów zamyka się kwotą 225 529,94 zł,
- 2) rachunku zysków i strat wykazującego zysk w wysokości 23 589,34 zł,
- 3) informacji dodatkowej.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Burmistrz Nowego Miasta
Lubawskiego

Józef Blank

BF. 3039. 1. 76. 2022

Urząd Miejski w Nowym Mieście Lubawskim

Rejestracja pisma
Data: 2022-04-28 09:55:34



RKP-4062-2022

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS			Adresat	
		instytucji kultury			Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2021r.				
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	
A. Aktywa trwałe	128 284,76	165 240,73	A. Kapitał (fundusz) własny	177 020,28	193 129,69	
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Kapitał (fundusz) podstawowy	82 714,63	169 540,35	
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00	II. Wynik finansowy netto	94 305,65	23 589,34	
2. Wartość	0,00	0,00	1.1. Zysk netto (+)	94 305,65	23 589,34	
3. Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	1.2. Strata netto (-)	0,00	0,00	
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	III. Nadwyżka środków obrotowych (-)			
II. Rzeczowe aktywa trwałe	128 284,76	165 240,73	IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)			
1. Środki trwałe	128 284,76	165 240,73	V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek			
1.1. Grunty	22 900,00	22 900,00	VI. Inne			
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	B. Zobowiązania długoterminowe			
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	5 694,99	3 634,99	C. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	4 633,62	32 400,25	
1.4. Środki transportu	0,00	25 000,00	I. Zobowiązania krótkoterminowe	1 264,48	32 145,55	
1.5. Inne środki trwałe	99 689,77	113 705,74	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 257,76	26 366,87	
2. Środki trwałe w budowie	0,00		2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	5 413,00	
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń społecznych	6,72		
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	4. Zobowiązanie z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00	
IV. Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	365,68	
1. Nieruchomości	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00	
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00	
2. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	8. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00	
3. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	II. Fundusze specjalne	3 369,14	254,70	
4. Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	3 369,14	254,70	
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	2. Inne fundusze	0,00	0,00	
B. Aktywa obrotowe	53 369,14	60 289,21	D. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	
I. Zapasy	50 000,00	50 000,00	I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	0,00	0,00	
1. Materiały	0,00	0,00	II. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	E. Inne pasywa	0,00	0,00	
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	0,00	0,00	
4. Towary	0,00	0,00	II. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	
5. Zaliczki na dostawy	50 000,00	50 000,00	F. Inne pasywa	0,00	0,00	
II. Należności krótkoterminowe	0,00	10 000,00				
1. Należności z tytułu dostaw i usług		10 000,00				
2. Należności od budżetów						
3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych	0,00	0,00				
4. Pozostałe należności		0,00				
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00				
III. Inwestycje krótkoterminowe	3 369,14	289,21				
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00				
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych		34,51				
3. Inne środki pieniężne	3 369,14	254,70				
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00				
V. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00				
C. Inne aktywa	0,00	0,00				
Suma aktywów	181 653,90	225 529,94	Suma pasywów	181 653,90	225 529,94	

A. Objaśnienie - wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

- Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych 24 148,74
- Odpisy aktualizujące należności
- Umorzenie środków trwałych 166 422,15
- Umorzenie pozostałych środków trwałych 422 561,00

Sylvia Reich-Arentewicz
Główny księgowy

2022-03-29
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
mgr Katarzyna Olecka
Kierownik jednostki

BF. 3036. 1.75. 1022

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
Miejskie Centrum Kultury ul. 19 Stycznia 17A 13-300 Nowe Miasto Lubawskie		Miejskiego Centrum Kultury sporządzony na dzień 31.12.2021r.	Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego	
Numer identyfikacyjny REGON 000285095				
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:		703 137,47	1 103 848,04	
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
III.	Wytworzenie produktów na własne potrzeby jednostki			
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V.	Dotacje organizatora na działalność bieżącą	650 000,00	920 000,00	
VI.	Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	53 137,47	183 848,04	
B. Koszty działalności operacyjnej		658 346,39	1 218 220,33	
I.	Amortyzacja	15 414,15	18 829,55	
II.	Zużycie materiałów i energii	81 365,09	183 811,07	
III.	Usługi obce	103 850,32	248 644,40	
IV.	Podatki i opłaty	13 064,83	21 217,47	
V.	Wynagrodzenia	369 648,32	615 975,03	
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	72 499,07	127 002,32	
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	2 504,61	2 740,49	
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X.	Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)		44 791,08	-114 372,29	
D. Pozostałe przychody operacyjne		50 142,36	137 973,45	
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II.	Dotacje	17 424,77	0,00	
III.	Inne przychody operacyjne	32 717,59	137 973,45	
E. Pozostałe koszty operacyjne		724,62	46,33	
I.	Pozostałe koszty operacyjne	724,62	46,33	
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)		94 208,82	23 554,83	
G. Przychody finansowe		96,83	34,51	
I.	Dywidendy i udziały w zyskach			
II.	Odsetki	96,83	34,51	
III.	Inne			
H. Koszty finansowe		0,00	0,00	
I.	Odsetki	0,00	0,00	
II.	Inne			
I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G - H)		94 305,65	23 589,34	
J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.- J.II.)		0,00	0,00	
I.	Zyski nadzwyczajne			
II.	Straty nadzwyczajne			
K. Zysk (strata) brutto (I ± J)		94 305,65	23 589,34	
L. Podatek dochodowy				
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych				
N. Zysk (strata) netto (K - L - M)		94 305,65	23 589,34	

Urząd Miejski w Nowym Mieście Lubawskim

Rejestracja pisma

Data: 2022-04-28 09:51:12



RKP-4061-2022

BF
28.04.2022

Sporządzono dnia 29.03.2022 rok

Sylvia Felch-Arentewicz

(główny księgowy)

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
mgr Katarzyna Węcka
(kierownik jednostki)



**INFORMACJA DODATKOWA
DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO MIEJSKIEGO C
KULTURY W NOWYM MIEŚCIE LUBAWSKIM
ZA ROK 2021**

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) Informacje ogólne

Miejskie Centrum Kultury w Nowym Mieście Lubawskim (zwanym dalej MCK) jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie, siedzibą MCK jest Nowe Miasto Lubawskie 13-300, ul. 19 Stycznia 17a.
NIP: 8771009026, REGON 000285095

2) Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

Miejskie Centrum Kultury prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się w dniu 01.01.2021r. i kończący się w dniu 31.12.2021r.

3) Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe.

W bieżącym roku obrotowym w skład jednostki nie wchodziły wewnętrzne jednostki organizacyjne zobowiązane do sporządzenia samodzielnego sprawozdania finansowego, jednostka nie była więc zobowiązana do sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego.

4) Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nieistnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia, które mogłyby zagrażać kontynuowaniu przez jednostkę działalności w okresie najbliższych 12 miesięcy w niezmienionym zakresie.

5) Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 poz. 395 ze zmianami) obowiązującymi jednostkę.

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.

W sprawozdaniu finansowym Miejskie Centrum Kultury wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięcia i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Aktywa i pasywa wycenia się na dzień bilansowy w następujący sposób:

- a) środki trwałe w budowie – w wysokości ogółem kosztów poniesionych na ich nabycie, a w przypadku wytworzenia koszty związane z ich wytworzeniem. W przypadku utraty wartości pomniejszonych o kwoty wynikające z trwałej utraty wartości,
- b) udziały w innych jednostkach, oraz inne inwestycje zaliczane do aktywów trwałych według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,
- c) inwestycje krótkoterminowe według cen nabycia,
- d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia, a w przypadku wytworzenia według kosztów wytworzenia, pomniejszonych o odpisy umorzeniowe, a także

- z tytułu trwałej utraty wartości,
- e) rzeczowe składniki aktywów obrotowych według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy,
- f) należności i udzielone pożyczki – w kwocie nominalnej zapłaty, bez odsetek z tytułu opóźnionego terminu zapłaty przy okresie zaległości nie przekraczającym trzech miesięcy,
- g) zobowiązania w kwocie wymagającej zapłaty tj. łącznie z naliczonymi odsetkami za nieterminową zapłatę,
- h) rezerwy – według uzasadnionej oszacowanej wiarygodnie wartości,
- i) kapitały własne oraz pozostałe aktywa i pasywa według wartości nominalnej.

Ponadto w Miejskim Centrum Kultury przyjęte zostały następujące metody wyceny majątku:

1. Środki trwałe o wartości do 10.000,00 zł umarżane są jednorazowo w momencie wydania do użytkowania. Pozostałe środki trwałe amortyzowane metodą liniową przy zastosowaniu stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.
2. Ustalono prowadzenie ewidencji wyłącznie ilościowej dla środków trwałych o niskiej wartości początkowej, których cena nie przekracza 10.000,00zł.

II.

1. Informacje i objaśnienia do bilansu

1) *Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych inwestycji długoterminowych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.*

A) Rozliczenie majątku trwałego za 2021 rok

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia (nabycie)	Zmniejszenia (sprzedaż)	Stan na koniec roku
1.	Pozostałe środki trwałe (umorzone w 100%)	422.561,00	0,00	0,00	422 561,00
2.	Wartości niematerialne i prawne (umorzone w 100%)	22.183,20	1.965,54	0,00	24.148,74
3.	Środki trwałe pow. 10.000,00 zł (nie umorzone w 100%)	277 842,90	53.819,98	0,00	331.662,88
	RAZEM	722 587,10	55.785,52	0,00	778.372,62

Odpis amortyzacyjny środka trwałego w 2021 roku – **18.829,55 zł.**

2) *Wartość gruntów użytkowanych wieczystie.*

Miejskie Centrum Kultury w Nowym Mieście Lubawskim gospodaruje przekazanymi przez Gminę Miejską w Nowym Mieście Lubawskim w użytkowanie wieczyste gruntami o wartości **22 900,00zł.**

3) *Wartość nie amortyzowanych lub nie umarżanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.*

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

4) *Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.*

W okresie sprawozdawczym nie występowały zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek

samorządu terytorialnego z powyższych tytułów.

5) *Stan na początku roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym.*

W okresie sprawozdawczym ani w okresie poprzedzającym okres sprawozdawczy żadne kapitały zapasowe i rezerwowe nie występowały.

6) *Propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy.*

Osiągnięty zysk będzie przeznaczony na Kapitał Rezerwowy Instytucji Kultury.

7) *Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.*

Nie dotyczy.

8) *Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniu, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.*

Nie dotyczy.

9) *Podział zobowiązań krótkoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową okresie spłaty:*

- do 1 roku

Zobowiązania z tytułu	Okres wymagalności do 1 roku	
	Początek roku obrotowego	Koniec roku obrotowego
1. kredytów i pożyczek	0,00	0,00
2. dostaw i usług	1.257,76	26.366,87
3. podatków	0,00	5.413,00
4. wynagrodzeń		
5. ubezpieczeń społecznych	6,72	
6. zobowiązania wekslowe		
7. inne zobowiązania		365,68
Razem	1.264,48	32.145,55

10) *Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.*
Nie dotyczy.

11) *Wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (ze wskazaniem jego rodzaju).*
Zobowiązania takie w okresie sprawozdawczym w jednostce nie występowały.

12) *Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe.*

Żadne zobowiązania warunkowe ani poręczenia w jednostce w okresie sprawozdawczym nie występowały.

2. Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat.

1) *Wykaz przychodów i kosztów w rozbiciu szczegółowym.*

Przychody ogółem w tym:

- wynajmy pomieszczeń
- darowizny
- inne przychody (wpłaty za organizowane zajęcia, reklama, sprzedaż biletów)
- refundacja z Urzędu Pracy kosztów wynagrodzenia pracowników
- dotacja z budżetu Gmina Miejska w Nowym Mieście Lubawskim
- dotacja z Polskiej Fundacji Dzieci i Młodzieży

Koszty ogółem w tym:

- zużycie materiałów i energii
- usługi obce
- zakup materiałów i wyposażenia
- podróże służbowe
- wynagrodzenia bezosobowe - z umów zleceń, o dzieło
- wynagrodzenia osobowe
- nagrody uznaniowe oraz ekwiwalenty
- ubezpieczenia społeczne i fundusze pracy
- odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych

- 2) *Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.*
Żadna z powyższych okoliczności w jednostce nie miała miejsca.
- 3) *Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto.*
W roku podatkowym Miejskie Centrum Kultury wypracowało zysk na poziomie **23.589,34zł.**
- 4) *W przypadku jednostek, które sporządzają rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym, dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych.*
Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym.
- 5) *Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, środków trwałych na własne potrzeby.*
Pozycja taka w jednostce nie występuje.
- 6) *Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska.*
Pozycja ta w roku obrotowym jednostki nie dotyczy.
- 7) *Informacja o zyskach i stratach nadzwyczajnych z podziałem na losowe i pozostałe.*
Zyski i straty nadzwyczajne w roku obrotowym i poprzedzającym w jednostce nie wystąpiły.
- 8) *Podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych.*
Nie dotyczy.

3. Informacje o sprawach osobowych

Informacje o:

- 1) *stan zatrudnienia na dzień 31.12.2021r. z podziałem na grupy zawodowe:*

Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie w roku
Pracownicy umysłowi	9
Pracownicy na stanowiskach roboczych	5
Ogółem	14

2) *Wynagrodzeniach, łącznie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno).*

Nie dotyczy.

3) *Pożyczkach i świadczeniach o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno) ze wskazaniem warunków oprocentowania i terminów spłaty.*

Nie dotyczy.

4) *Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.*

Kwota brutto – 0,00zł

4. Istotne zdarzenia dotyczące roku obrotowego i lat ubiegłych ujęte w sprawozdaniu finansowym

1) *Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego.*

Nie dotyczy.

2) *Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym.*

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

3) *Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym.*

Nie dotyczy.

4) *Informacje dotyczące konsolidacji sprawozdań finansowych, gdy sprawozdanie takie nie jest w myśl przepisów ustawy sporządzone.*

Nie dotyczy.

5) *Wyjaśnienie poważnych zagrożeń dla kontynuacji działalności.*

Nie dotyczy.

6) *W przypadku, gdy inne informacje niż wymienione powyżej, mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki, należy ujawnić informacje.*

Wszystkie informacje zostały zawarte powyżej.

Data sporządzenia 29.03.2022r.

Sporządził:

Główny Księgowy

Sylwia Reich-Arentewicz

Zatwierdził:

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
mgr Katarzyna Olecka

5

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U.2020 r. poz. 194) roczne sprawozdanie samorządowej instytucji kultury zatwierdza organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 217) roczne sprawozdanie finansowe instytucji kultury podlega zatwierdzeniu przez organ zatwierdzający, nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego. Zgodnie z art. 45 ust. 2 cytowanej ustawy sprawozdanie finansowe składa się z bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej. Opierając się na przekazanych materiałach sprawozdawczych za 2021 rok można stwierdzić, że sprawozdanie Miejskiego Centrum Kultury w Nowym Mieście Lubawskim sporządzone zostało prawidłowo, zgodnie z określonymi w ustawie o rachunkowości zasadami. Wszystkie zawarte w nim informacje pozwalają na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej za okres od 1 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku. W związku z powyższym, niniejszym zarządzeniem Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego zatwierdza roczne sprawozdanie finansowe Miejskiego Centrum Kultury w Nowym Mieście Lubawskim.