

ZARZĄDZENIE NR 22/2022
BURMISTRZA NOWEGO MIASTA LUBAWSKIEGO

z dnia 1 lutego 2022 r.

w sprawie organizacji służby Stałego Dyżuru w Nowym Mieście Lubawskim na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny

Na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1856 ze zm.), § 6 ust. 1 zarządzenia nr 243/12 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz związku z § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. nr 219, poz. 2218) zarządza się co następuje:

§ 1. Dla potrzeb uruchamiania, w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa oraz w celu zapewnienia Burmistrzowi Nowego Miasta Lubawskiego ciągłości przekazywania decyzji uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań operacyjnych w podwyższonych stanach gotowości obronnej państwa, tworzy się System Stałego Dyżuru.

§ 2. System, o którym mowa w ust. 1, tworzą:

- 1) Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego;
- 2) Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3;
- 3) Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego;
- 4) Dyrektor Zespołu Szkół Podstawowej i Muzycznej;
- 5) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji;
- 6) Dyrektor Miejskiego Centrum Kultury;
- 7) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 8) Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej;
- 9) Prezes Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.;

§ 3. Miejskie jednostki organizacyjne wymienione w § 2 niniejszego zarządzenia w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny stają się ogniwami Systemu Stałych Dyżurów Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego.

§ 4. Obieg informacji w Systemie Stałych Dyżurów w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Ognia Systemu Stałych Dyżurów wymienione w § 2 opracowują dokumentację służby Stałego Dyżuru, która obejmuje:

- 1) Instrukcję działania Służby Stałego Dyżuru, w które należy określić:
 - a) wykaz osób upoważnionych do uruchomienia służby Stałego Dyżuru;
 - b) sposób uruchamiania służby;
 - c) zasady i tryb obiegu informacji;
 - d) organizację systemu powiadamiania;
 - e) imienny skład osobowy służby;
 - f) miejsce pełnienia służby;
 - g) określenie zmianowości zapewniającej całodobową służbę;
 - h) rodzaje alarmów, treści komunikatów ostrzegawczych i sygnałów alarmowych;

i) wykaz danych teleadresowych jednostek współdziałających;

j) dokumenty pomocnicze np. dziennik informacji;

§ 6. 1. Organizacja i zasady pełnienia służby w Systemie Stałych Dyżurów zapewnia pełnienie służby w systemie całodobowym.

2. W ramach funkcjonowania Systemu Stałych Dyżurów należy zapewnić bezpieczeństwo wykonywania zadań obronnych, ochrony gromadzenia i przesyłania informacji, w tym informacji niejawnych oraz wykonywania dokumentów.

§ 7. 1. Za prawidłowe opracowanie i przygotowanie dokumentacji Stałego Dyżuru Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego odpowiedzialny jest pracownik zajmujący samodzielne stanowisko ds. zarządzania kryzysowego i działalności gospodarczej Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim.

2. Za organizację i funkcjonowanie Stałych Dyżurów w miejskich jednostkach organizacyjnych, o których mowa w § 2, odpowiedzialne są osoby kierujące tymi jednostkami.

§ 8. 1. W stanie stałej gotowości obronnej państwa Stały Dyżur może być uruchamiany w pełnym lub ograniczonym zakresie na podstawie decyzji organu organizującego Stały Dyżur lub organu nadzorującego oraz w celach szkoleniowych i kontrolno-sprawdzających.

2. W wyższych stanach gotowości obronnej Stały Dyżur może być uruchomiony na podstawie decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

3. O każdym uruchomieniu Stałego Dyżuru osoby kierujące jednostkami, o których mowa w § 2, zobowiązane są poinformować właściwy organ nadzorujący, podając pełne uzasadnienie podjętej decyzji.

§ 9. 1. Osoby kierujące jednostkami wymienionymi w § 2, zobowiązuje się do utrzymywania w stałej aktualności dokumentację Stałego Dyżuru.

2. Zmiany dotyczące danych teleadresowych osób odpowiedzialnych za jego uruchomienie należy na bieżąco przekazywać do Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego.

§ 10. Bezpośredni nadzór nad całością organizacji i funkcjonowania Systemu Stałych Dyżurów na terenie Nowego Miasta Lubawskiego powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 11. traci moc zarządzenie nr 156/2011 Burmistrza Miasta Nowego Miasta Lubawskiego z dnia 7 października 2011 roku w sprawie organizacji służby Stałego Dyżuru w Nowym Mieście Lubawskim na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Nowego Miasta
Lubawskiego

Józef Blank

**OBIEG INFORMACJI W SYSTEMIE STAŁYCH DYŻURÓW BURMISTRZA NOWEGO MIASTA LUBAWSKIEGO
W WARUNKACH ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA I W CZASIE WOJNY**

