



Nowe Miasto Lubawskie, dn. 25.11.2021 r.

PI.7011.14.2021

## Zapytanie ofertowe

Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego zaprasza do złożenia oferty na **dostawę sprzętu sportowego na potrzeby jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie – część II.**

### 1. Zakres zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz dostawa sprzętu sportowego na potrzeby jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie
- 1.2. Zakres przedmiotu zamówienia określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia załącznik A do zapytania ofertowego.
- 1.3. **Miejsce dostawy:** Urząd Miejski w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie.
- 1.4. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez Wykonawcę asortyment spełnia wymagania określone przez Zamawiającego oraz zwrócić się z zapytaniem do Zamawiającego czy uzna zaproponowane rozwiązania za równoważne.
- 1.5. **Wniosek, o którym mowa w pkt 1.4 należy złożyć najpóźniej do 2.12.2021 r. i powinien zawierać opis techniczny lub karty katalogowe oferowanego sprzętu.**

### 2. Termin realizacji zamówienia: do 23.12.2021 r.

### 3. Termin składania i otwarcia ofert:

- 3.1. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną (zeskanowana z podpisem) na adres e-mail: [urzad@umnowemiasto.pl](mailto:urzad@umnowemiasto.pl) w terminie do **6.12.2021 r. do godz. 11:00.**

### 4. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

- 4.1. Pisemną ofertę należy sporządzić w oparciu o załączony formularz (załącznik nr 1).
- 4.2. Cenę ofertową należy podać w formie ryczałtu (art. 632 ustawy z dnia 23.04.1964 r. *Kodeks Cywilny*).
- 4.3. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 4.4. Cena podana w ofercie (brutto) należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 4.6. Wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 4.7. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

### 5. Informacje dodatkowe:

- 5.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy - Prawo zamówień publicznych jest prowadzone bez zastosowania przepisów niniejszej ustawy.
- 5.2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
- 5.3. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który:

- a) złoży ofertę zgodną z zapytaniem ofertowym i obowiązującymi przepisami oraz nie zawierającą błędów w obliczeniu ceny,
  - b) złoży najkorzystniejszą ofertę tj. ofertę z najniższą ceną.
- 5.4. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożył kolejno najkorzystniejszą ofertę.
- 5.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych w niniejszym postępowaniu.
- 5.6. Wszelkie pytania i wątpliwości dot. niniejszego postępowania należy kierować do pracownika Urzędu Miejskiego – Miłosz Jabłoński, e-mail: [zp@umnowemiasto.pl](mailto:zp@umnowemiasto.pl)

## **6. Klauzula informacyjna z art. 14 RODO.**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska reprezentowana przez Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego z siedzibą w Nowym Mieście Lubawskim przy ulicy Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, telefon kontaktowy: 56 472 96 10, adres poczty elektronicznej: [urząd@umnowemiasto.pl](mailto:urząd@umnowemiasto.pl)
2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, którego funkcję pełni Pan Mariusz Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@umnowemiasto.pl](mailto:iod@umnowemiasto.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany w punkcie 1 klauzuli informacyjnej.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto dotyczącego realizacji zadania pn. dostawa sprzętu sportowego na potrzeby jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie – część II, wyłonienia wykonawcy, realizacji umowy, ewentualnego dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z:
    - a. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
    - b. ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
    - c. zarządzenia nr 48/2021 Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego z dnia 15 kwietnia 2021 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000,00 zł netto obowiązującego w Urzędzie Miejskim w Nowym Mieście Lubawskim,
  - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.  
Pani/ Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO będziemy przetwarzać jeśli jest Pani/ Pan stroną umowy.
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią.  
Pani/ Pana dane, w związku z tym, że jest Pani/ Pan pracownikiem, współpracownikiem Wykonawcy będą przetwarzane w celach kontaktowych dotyczących przesłania oferty, komunikacji z potencjalnym Zleceniobiorcą w celu nawiązania współpracy, podjęcia czynności przed zawarciem umowy a także czynności związanych z realizacją umowy. Na tej podstawie będziemy również przetwarzać Pani / Pana dane w związku z obroną przed ewentualnymi roszczeniami.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty, z którymi współpracuje Administrator, podmioty świadczące usługi w zakresie IT dostawca i hostingodawca usług poczty elektronicznej (nazwa.pl sp. z o.o.,

ul. Mieczysława Medweckiego 17, 31-870 Kraków, NIP: 6751402920, REGON: 120805512), dostawca i hostingodawca Biuletynu Informacji Publicznej (Wytwórnia Telewizyjno-Filmowa Alfa Sp. z o.o., ul. Kukułeczki 56, 71-698 Szczecin NIP: 851-10-09-957, REGON: 810678643) dostawca oprogramowania księgowego (INFO-SYSTEM Roman i Tadeusz Groszek sp.j., ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31 lok. 240, 05-120 Legionowo, NIP: 536 174 53 79, REGON: 015 664 091), elektroniczny obieg dokumentów (Centralny Ośrodek Informatyki, Aleje Jerozolimskie 132-136, 02-305 Warszawa, NIP: 7252036863, REGON: 100999489) oraz operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe i osoba dostarczająca korespondencję na zasadach określonych w art. 39 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

6. Pani/Pana dane osobowe, zostały pozyskane od Oferenta biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.
7. Będziemy przetwarzać następujące Pani/ Pana dane osobowe: imię i nazwisko, pełnioną funkcję, stanowisko, nazwę i adres firmy/institucji, którą Pani/Pan reprezentuje, numer telefonu, adres email. Mogą wystąpić przypadki w których Administrator będzie przetwarzał dane takie jak: numer uprawnień zawodowych, dane zawarte w udzielanych pełnomocnictwach, informacje dotyczące doświadczenia zawodowego, numer rachunku bankowego, opinie związane z realizacją umowy.
8. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto jest niezbędne aby móc wziąć udział w postępowaniu. Niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości uczestnictwa w postępowaniu, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.
9. Państwa dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres 10 lat liczonych od dnia 1 stycznia następnego roku, w którym nastąpiło zakończenie postępowania, zgodnie z załącznikiem nr 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.  
Okres przechowywania umowy obejmuje cały czas trwania umowy oraz dochodzenia roszczeń z tytułu zawartej umowy.
10. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki organizacyjne i techniczne w celu zapewnienia bezpieczeństwa procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.
11. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
  - b) żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
  - c) usunięcia danych osobowych, w sytuacji gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa wskazanego w art. 6 ust. 1 lit. c RODO (art. 17 RODO),
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),
  - e) przenoszenia danych osobowych, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO),
  - f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO (art. 21 RODO).Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, z których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO. Z praw tych może Pani/Pan skorzystać składając wniosek u Administratora.
12. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

13. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
14. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

**Załączniki:**

- a) zał. nr 1 – formularz ofertowy,
- b) zał. nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego**  
ul. Rynek 1  
13-300 Nowe Miasto Lubawskie

## OFERTA

**na dostawę sprzętu sportowego na potrzeby jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskiego – część II**

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

NIP ....., REGON .....

Nr konta bankowego .....

Nr tel. .... Nr fax. ....

E-mail .....

1) Oferuję/my realizację ww. przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową **brutto**: ..... zł,  
**w tym:**

L.p.	Artykuł	Ilość	jm.	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1.	Ławka gimnastyczna 4 m	40	szt.				
2.	Kij do unihokeja	10	szt.				
3.	Pacholek 40 cm	10	szt.				
4.	Wózek na piłki	1	szt.				
5.	Piłka do unihokeja	4	szt.				
6.	Piłka ręczna	7	szt.				
7.	Tablica do koszykówki	2	szt.				
8.	Koła koordynacyjne (zestaw 12 sztuk) + torba	1	kpl.				
9.	Piłka siatkowa	7	szt.				

10.	Piłka koszykowa	7	szt.					
11.	Piłka nożna rozmiar 4	2	szt.					
12.	Piłka nożna rozmiar 5	2	szt.					
13.	Rakietki do tenisa stołowego	8	szt.					
14.	Bramka przenośna do piłki nożnej 1,2 x 1,8 m	2	szt.					
<b>Razem brutto:</b>								

- 2) Oświadczam/y, że posiadam/y uprawnienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia, dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, oraz znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 3) Oświadczam/y, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 4) Oświadczam/y, że w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
- 5) Oświadczam, że wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, określonego w art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa. **(usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

- 6) Kontakt w sprawie oferty (imię, nazwisko, nr telef.):.....  
.....

.....  
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

## **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

### **1. Ławka gimnastyczna 4 m Polsport – 1 szt.**

wykonana z drewna iglastego,  
drewniane nogi wyposażone w stopki z gumy  
ocynkowane kształtowniki,  
wszystkie elementy zaokrąglone  
wyposażona w zaczep umożliwiający zawieszenie na drabince lub skrzyni gimnastycznej  
ławka musi spełniać wymogi normy PN-N-97063.

### **2. Kij do unihokeja Mps Boomerang 95 – 1 kpl (10 szt.)**

Wykonany z materiałów kompozytowych. Antypoślizgowa owijka pochłaniająca pot.

Informacje ogólne

Kategoria: unihoc

Materiał: kompozyt

Typ kija: jednoczęściowy

Łopatka: lewa

### **3. Pachołek 40 cm Maxwel – 10 szt.**

Kategoria: treningowe

Materiał: PCV

### **4. Wózek na piłki Maxwel – 1 szt.**

Aluminiowa konstrukcja - parasolka. Wymiary: 89x61x61 cm, głębokość: 46 cm.

Kategoria: treningowe

### **5. Piłka do unihokeja MPS – 4 szt.**

Kategoria: unihoc

Kolor: multikolor

Materiał: PCV

### **6. Piłka ręczna Select – 7 szt.**

Kategoria: piłka ręczna

Kolor: niebieski

Materiał: materiał syntetyczny

Rodzaj piłki: halowa

Sposób łączenia paneli: szyta ręcznie

### **7. Tablica do koszykówki Fun Hoop Classic P2I – 2 szt.**

W zestawie muszą znajdować się:

- tablica do koszykówki,
- obręcz,
- siatka,
- piłka (piankowa) do koszykówki,
- uchwyt do montażu tablicy na drzwiach.

Cechy towaru

Tablica 46x30 cm

Średnica 23 cm

Materiał 46.6% metal, 23.8% plastik, 7.6% guma

**8. Koła koordynacyjne Yakima (zestaw 12 sztuk) + torba – 1 kpl**

Koła koordynacyjne 50cm -zestaw z torbą

**9. Piłka siatkowa Mikasa V330Wb - 7 szt.**

Dane techniczne:

- waga: 260-280 g

- obwód: 65-67 cm

- rozmiar: 5

**10. Piłka koszykowa NBA Grip Control Indoor/Outdoor (Spalding) – 7 szt.**

rozmiar 5

kolor pomarańczowy

**11. Piłka nożna Pitch Serie A 5 Nike – 2 szt.**

Rodzaj piłki – Treningowa,

Rodzaj łączenia łat: Szycie,

Waga: 410-450g,

rozmiar 5,

**12. Piłka Nike Phantom Vision – 2 szt.**

Przeznaczenie: Naturalna trawa,

Rodzaj piłki: Rekreacyjna,

Rodzaj łączenia łat: Szycie,

Waga: 410-450g,

rozmiar 4,

**13. Rakiетки do tenisa stołowego Meteor JET STREAM – 8 szt.**

Specyfikacja:

Szybkość: 10/10

Rotacja: 9/10

Kontrola: 6/10

Ilość gwiazdek: 5

Długość rączki: 100 mm

Szerokość rączki: 33,5 mm

Grubość główki: 14 mm

Waga rakiетки: 156 g

Okładzina: 2 mm

Warstwy: 5

Waga w opakowaniu: 206 g

Wymiary w opakowaniu: 27,8 x 15,8 x 2,7 cm

Kolor gumy: jedna strona: czerwony, druga strona: czarny.



**14. Bramka przenośna do piłki nożnej Mini SPORT PLUS 1,2 x 1,8 m – 2 szt.**

Wykonana z profilu aluminiowego 80 x 80 mm, malowana proszkowo

Łuki stałe bramki wykonane z profilu stalowego 35 x 35 mm, cynkowane ogniowo

Stalowa poprzeczka dolna (35x 35 mm) stabilizująca konstrukcję, cynkowana ogniowo

Głębokość bramki: 50 cm (górn / dół)

W zestawie należy uwzględnić siatki do bramek oraz elementy montażowe do przymocowania do podłoża hali.