

ZARZĄDZENIE NR 75/2017
BURMISTRZA NOWEGO MIASTA LUBAWSKIEGO

z dnia 24 maja 2017 r.

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiego Centrum Kultury w Nowym Mieście Lubawskim za 2016 rok

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2016 r. Nr 1047 ze zm.), Burmistrz Miasta zarządza co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Miejskiego Centrum Kultury w Nowym Mieście Lubawskim, sporządzone za 2016 rok, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Sprawozdanie składa się z bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej.

3. W sporządzonym sprawozdaniu finansowym Miejskiego Centrum Kultury za 2016 rok wykazano na dzień 31 grudnia 2016 roku: sumę aktywów w kwocie 161 966,23 zł, z czego: aktywa trwałe w kwocie 153 249,46 zł, aktywa obrotowe w kwocie 8 716,77 zł oraz sumę pasywów w kwocie 161 966,23 zł, z czego: fundusz w kwocie 130 008,89 zł, zobowiązania w kwocie 27 580,25 zł, wynik finansowy netto wyniósł (strata) - 90 507,27 zł.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Burmistrz Nowego Miasta
Lubawskiego

Józef Blank

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	165 870,43	153 249,46	A. Fundusz	242 843,40	130 008,89
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	153 266,69	220 516,16
II. Rzeczowe aktywa trwałe	165 870,43	153 249,46	II. Wynik finansowy netto	89 576,71	-90 507,27
1. Środki trwałe	113 170,43	100 549,46	1.1. Zysk netto (+)	89 576,71	0,00
1.1. Grunty	22 900,00	22 900,00	1.2. Strata netto (-)	0,00	-90 507,27
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	28 261,08	18 516,08	III. Nadwyżka środków obrotowych (-)	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	16 630,03	59 133,38	IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	45 379,32	0,00	VI. Inne	0,00	0,00
2. Inwestycje rozpoczęte (środki trwałe w budowie)	52 700,00	52 700,00	C. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Środki przekazane na poczet inwestycji	0,00	0,00	D. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	23 356,35	27 580,25
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	I. Zobowiązania krótkoterminowe	23 356,35	27 580,25
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	1.1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	22 708,35	12 336,18
1.1. Akcje i udziały	0,00	0,00	1.2. Zobowiązania wobec budżetów	648,00	3 036,00
1.2. Papiery wartościowe długoterminowe	0,00	0,00	1.3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń społecznych	0,00	12 208,07
1.3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	1.4. Zobowiązanie z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	1.5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	102 267,86	8 716,77	1.6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	1.7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
1.1. Materiały	0,00	0,00	1.8. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
1.2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00			
1.3. Produkty gotowe	0,00	0,00			
1.4. Towary	0,00	0,00			
II. Należności krótkoterminowe	4 237,61	4 339,68	II. Fundusze specjalne	0,00	0,00
1.1. Należności z tytułu dostaw i usług	2 819,98	3 151,31	1.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	0,00	0,00
1.2. Należności od budżetów	543,49	783,23	1.2. Inne fundusze	0,00	0,00
1.3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych	0,00	0,00	E. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1.4. Pozostałe należności	874,14	405,14	I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	0,00	0,00
1.5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		0,00	II. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
III. Środki pieniężne	98 030,25	4 377,09	F. Inne pasywa	0,00	0,00
1.1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00	I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	0,00	0,00
1.2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	93 496,71	0,00	II. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1.3. Inne środki pieniężne	4 533,54	4 377,09	F. Inne pasywa	4 533,54	4 377,09
IV. Krótkoterminowe papiery wartościowe	0,00	0,00			
V. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
C. Inne aktywa	2 595,00	0,00			
Suma aktywów	270 733,29	161 966,23	Suma pasywów	270 733,29	161 966,23

A. Objaśnienie - wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych 14 003,26

2. Odpisy aktualizujące należności

3. Umorzenie środków trwałych

4. Umorzenie pozostałych środków trwałych

5. Umorzenie zbiorów bibliotecznych

Główny księgowy

Sylvia Reich-Arentewicz

Główny księgowy

2017-03-30
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
mgr Katarzyna Olecka

Kierownik jednostki

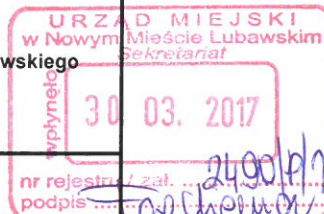
BE.3035.2.67.007

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Miejskie Centrum Kultury ul. 19 Stycznia 17A 13-300 Nowe Miasto Lubawskie NIP 677-10-09-033, REGON 000285095		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) Miejskiego Centrum Kultury sporządzony na dzień 31.12.2016r.	Adresat Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego
Stan na koniec roku poprzedniego		Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:		1 024 406,75	873 746,18
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		
III.	Wytworzenie produktów na własne potrzeby jednostki		
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V.	Dotacje organizatora na działalność bieżącą	880 634,00	720 000,00
VI.	Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	143 772,75	153 746,18
B. Koszty działalności operacyjnej		1 001 903,92	979 130,41
I.	Amortyzacja	101 980,25	45 810,69
II.	Zużycie materiałów i energii	68 244,63	76 161,10
III.	Usługi obce	379 821,23	373 507,49
IV.	Podatki i opłaty	35 873,01	43 243,51
V.	Wynagrodzenia	349 058,25	368 534,29
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	62 078,52	66 004,13
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	4 848,03	5 869,20
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X.	Pozostałe obciążenia		
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)		22 502,83	-105 384,23
D. Pozostałe przychody operacyjne		66 651,18	36 508,47
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje	0,00	0,00
III.	Inne przychody operacyjne	66 651,18	36 508,47
E. Pozostałe koszty operacyjne		4,45	18 716,51
I.	Pozostałe koszty operacyjne	4,45	18 716,51
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)		89 149,56	-87 592,27
G. Przychody finansowe		427,15	247,27
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	427,15	247,27
III.	Inne		
H. Koszty finansowe		0,00	3 162,27
I.	Odsetki		3 162,27
II.	Inne		
I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G - H)		89 576,71	-90 507,27
J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.- J.II.)		0,00	
I.	Zyski nadzwyczajne		
II.	Straty nadzwyczajne		
K. Zysk (strata) brutto (I ± J)		89 576,71	-90 507,27
L. Podatek dochodowy			
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych			
N. Zysk (strata) netto (K - L - M)		89 576,71	-90 507,27

Sporządzono dnia 30.03.2017 rok

Sylwia Reich-Arentewicz
(główny księgowy)

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
mgr Katarzyna Olecka
(kierownik jednostki)



SK + OKS
2017.03.30

**INFORMACJA DODATKOWA
DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO MIEJSKIEGO CENTRUM
KULTURY W NOWYM MIEŚCIE LUBAWSKIM
ZA ROK 2016**



I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) Informacje ogólne

Miejskie Centrum Kultury w Nowym Mieście Lubawskim (zwanym dalej MCK) jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie, siedzibą MCK jest Nowe Miasto Lubawskie 13-300, ul. 19 Stycznia 17a.

2) Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

Miejskie Centrum Kultury prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się w dniu 01.01.2016r. i kończący się w dniu 31.12.2016r.

3) Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe.

W bieżącym roku obrotowym w skład jednostki nie wchodziły wewnętrzne jednostki organizacyjne zobowiązane do sporządzenia samodzielnego sprawozdania finansowego, jednostka nie była więc zobowiązana do sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego.

4) Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nieistnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia, które mogłyby zagrażać kontynuowaniu przez jednostkę działalności w okresie najbliższych 12 miesięcy w niezmiennym zakresie.

5) Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 Nr 76 poz. 694 ze zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15.11.2001r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości (Dz. U. z 2001 r. Nr 137 poz. 1539 ze zmianami) obowiązującymi jednostkę. Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.

W sprawozdaniu finansowym Miejskie Centrum Kultury wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Aktywa i pasywa wycenia się na dzień bilansowy w następujący sposób:

- a) środki trwałe w budowie – w wysokości ogółem kosztów poniesionych na ich nabycie, a w przypadku wytworzenia koszty związane z ich wytworzeniem. W przypadku utraty wartości pomniejszonych o kwoty wynikające z trwałej utraty wartości,
- b) udziały w innych jednostkach, oraz inne inwestycje zaliczane do aktywów trwałych według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,
- c) inwestycje krótkoterminowe według cen nabycia,
- d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia, a w przypadku wytworzenia według kosztów wytworzenia, pomniejszonych o odpisy umorzeniowe, a także

- z tytułu trwałej utraty wartości,
- e) rzeczowe składniki aktywów obrotowych według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy,
 - f) należności i udzielone pożyczki – w kwocie nominalnej zapłaty, bez odsetek z tytułu opóźnionego terminu zapłaty przy okresie zaległości nie przekraczającym trzech miesięcy,
 - g) zobowiązania w kwocie wymagającej zapłaty tj. łącznie z naliczonymi odsetkami za nieterminową zapłatę,
 - h) rezerwy – według uzasadnionej oszacowanej wiarygodnie wartości,
 - i) kapitały własne oraz pozostałe aktywa i pasywa według wartości nominalnej.

Ponadto w Miejskim Centrum Kultury przyjęte zostały następujące metody wyceny majątku:

1. Środki trwałe o wartości do 3.500,00 zł umarzane są jednorazowo w momencie wydania do użytkowania. Pozostałe środki trwałe amortyzowane metodą liniową przy zastosowaniu stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.
2. Ustalono prowadzenie ewidencji wyłącznie ilościowej dla środków trwałych o niskiej wartości początkowej, których cena nie przekracza 1.000,00zł.

II.

1. Informacje i objaśnienia do bilansu

1) *Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych inwestycji długoterminowych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.*

A) Rozliczenie majątku trwałego za 2016 rok

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia (nabycie)	Zmniejszenia (sprzedaż)	Stan na koniec roku
1.	Pozostałe środki trwałe (umorzony w 100%)	373 560,31	28 489,72	0,00	402 050,03
2.	Wartości niematerialne i prawne (umorzony w 100%)	14 003,26	0,00	0,00	14 003,26
3.	Środki trwałe pow. 3.500,00 zł (nie umorzony w 100%)	808 665,27	4 700,00	0,00	813 365,27
4.	Księgozbiór	351,25	0,00	351,25	0,00
	RAZEM	1 196 580,09	33 189,72	351,25	1 229 418,56

Odpis amortyzacyjny środka trwałego w 2015 roku – **45 810,69 zł.**

2) *Wartość gruntów użytkowanych wieczysto.*

Miejskie Centrum Kultury w Nowym Mieście Lubawskim gospodaruje przekazanymi przez Gminę Miejską w Nowym Mieście Lubawskim w użytkowanie wieczyste gruntami o wartości **22 900,00zł.**

3) *Wartość nie amortyzowanych lub nie umarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.*

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

4) *Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.*

W okresie sprawozdawczym nie występowały zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z powyższych tytułów.

5) *Stan na początku roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym.*

W okresie sprawozdawczym ani w okresie poprzedzającym okres sprawozdawczy żadne kapitały zapasowe i rezerwowe nie występowały.

6) *Propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy.*

Zysk za 2016 rok zostanie przeznaczony na zwiększenie funduszu instytucji.

7) *Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.*

Nie dotyczy.

8) *Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniu, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.*

Nie dotyczy.

9) *Podział zobowiązań krótkoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową okresie spłaty:*

- do 1 roku

Zobowiązania z tytułu	Okres wymagalności do 1 roku	
	Początek roku obrotowego	Koniec roku obrotowego
1. kredytów i pożyczek	0,00	0,00
2. dostaw i usług	22 708,35	12 336,18
3. podatków	648,00	3 036,00
4. wynagrodzeń	0,00	0,00
5. ubezpieczeń społecznych	0,00	12 208,07
6. zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
7. inne zobowiązania	0,00	0,00
Razem	23 356,35	27 580,25

10) *Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.*

Nie dotyczy.

11) *Wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (ze wskazaniem jego rodzaju).*

Zobowiązania takie w okresie sprawozdawczym w jednostce nie występowały.

12) *Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe.*

Żadne zobowiązania warunkowe ani poręczenia w jednostce w okresie sprawozdawczym nie występowały.

2. Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat.

1) Wykaz przychodów i kosztów w rozbiciu szczegółowym.

Przychody ogółem w tym:

- wynajmy pomieszczeń
- darowizny
- inne przychody (wpłaty za organizowane zajęcia, sprzedaż biletów)
- refundacja z Urzędu Pracy kosztów wynagrodzenia pracowników
- dotacja z budżetu Gmina Miejska w Nowym Mieście Lubawskim
- odsetki bankowe

Koszty ogółem w tym:

- zużycie materiałów i energii
- usługi obce
- zakup materiałów i wyposażenia
- podróże służbowe
- wynagrodzenia bezosobowe - z umów zleceń, o dzieło
- wynagrodzenia osobowe
- nagrody uznaniowe oraz ekwiwalenty
- ubezpieczenia społeczne i fundusze pracy
- odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
- odszkodowania
- odsetki

- 2) *Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.*

Żadna z powyższych okoliczności w jednostce nie miała miejsca.

- 3) *Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto.*

W roku podatkowym Miejskie Centrum Kultury poniosło stratę w wysokości 90 507,27 zł

- 4) *W przypadku jednostek, które sporządzają rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym, dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych.*

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym.

- 5) *Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, środków trwałych na własne potrzeby.*

Pozycja taka w jednostce nie występuje.

- 6) *Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska.*

Pozycja ta w roku obrotowym jednostki nie dotyczy.

- 7) *Informacja o zyskach i stratach nadzwyczajnych z podziałem na losowe i pozostałe.*

Zyski i straty nadzwyczajne w roku obrotowym i poprzedzającym w jednostce nie wystąpiły.

- 8) *Podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych.*

Nie dotyczy.

3. Informacje o sprawach osobowych

Informacje o:

- 1) *stan zatrudnienia na dzień 2016r. z podziałem na grupy zawodowe:*

Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie w roku
Pracownicy umysłowi	5
Pracownicy na stanowiskach roboczych	2
Ogółem	7

- 2) *Wynagrodzeniach, łączenie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno).*

Nie dotyczy.

- 3) *Pożyczkach i świadczeniach o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno) ze wskazaniem warunków oprocentowania i terminów spłaty.*

Nie dotyczy.

4. Istotne zdarzenia dotyczące roku obrotowego i lat ubiegłych ujęte w sprawozdaniu finansowym

- 1) *Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego.*

Nie dotyczy.

- 2) *Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym.*

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

- 3) *Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym.*

Nie dotyczy.

- 4) *Informacje dotyczące konsolidacji sprawozdań finansowych, gdy sprawozdanie takie nie jest w myśl przepisów ustawy sporządzone.*

Nie dotyczy.

- 5) *Wyjaśnienie poważnych zagrożeń dla kontynuacji działalności.*

Nie dotyczy.

- 6) *W przypadku, gdy inne informacje niż wymienione powyżej, mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki, należy ujawnić informacje.*

Wszystkie informacje zostały zawarte powyżej.

Data sporządzenia 30.03.2017r.

Sporządził:

Główny Księgowy
Sylvia Reich-Arentewicz

Zatwierdził:

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
mgr Katarzyna Olęcka