

ZARZĄDZENIE NR 174/2018
BURMISTRZA NOWEGO MIASTA LUBAWSKIEGO

z dnia 21 listopada 2018 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej rzeczowych składników majątku obrony cywilnej
gminy miejskiej Nowe Miasto Lubawskie w 2018 roku.**

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1459 ze zm.), pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850), rozdział 3 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 395 ze zm.), zarządzenia nr 273 Szefa Obrony Cywilnej Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 31 października 2018 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji sprzętu, materiałów i wyposażenia Obrony Cywilnej i zarządzenia nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 22 października 2015 r. w sprawie polityki rachunkowości oraz obiegu dokumentów księgowych w Warmińsko Mazurskim Urzędzie Wojewódzkim w Olsztynie, zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej rzeczowych składników majątku obrony cywilnej stanowiących własność Skarbu Państwa znajdujących się w magazynie Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim.

§ 2. Inwentaryzacją należy objąć następujący sprzęt i bazę magazynową:

- 1) wojskowy sprzęt techniczny znajdujący się na wyposażeniu jednostek organizacyjnych obrony cywilnej oraz zgromadzony dla zapewnienia ochrony indywidualnej stanów osobowych na stanowiskach kierowania, załóg zakładów pracy oraz pozostałej ludności,
- 2) sprzęt specjalistyczny niezainstalowany, zakupiony ze środków zadań wyodrębnionych i przeznaczony do modernizacji systemów alarmowych i budowli ochronnych np. syreny alarmowe, urządzenia włączające, kable, urządzenia filtrowentylacyjne, filtropochłaniacze, itp.,
- 3) pomieszczenia magazynowe oraz aparaturę i urządzenia stanowiące ich wyposażenie,
- 4) inny sprzęt stanowiący majątek obrony cywilnej nie objęty indeksem.

§ 3. 1. Inwentaryzacja metodą spisu z natury przeprowadzona będzie w okresie od 21 do 28 listopada 2018 r.

2. Inwentaryzacja przeprowadzona metodą spisu z natury składników majątkowych, o których mowa w § 2 zostanie przeprowadzona według stanu na dzień 31 grudnia 2017 roku.

§ 4. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) *Marzenna Klimek* – przewodnicząca - Kierownik Referatu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego,
- 2) *Marzena Krzemińska* - członek - Z-ca Skarbnika w Referacie Budżetu i Finansów Urzędu Miejskiego,
- 3) *Marcin Zieliński* - członek - Podinspektor Referatu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego.

2. Celem przeprowadzenia spisu z natury rzeczowych składników majątku, ustalenia ich rzeczywistej ilości i wpisanie do arkusza spisu z natury powołuję zespół spisowy w składzie:

- 1) *Małgorzata Bukowska* – Inspektor Referatu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego,
- 2) *Jacek Blank* – pracownik zajmujący Samodzielne Stanowisko ds. Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miejskiego.

§ 5. Zobowiązuję osobę materialnie odpowiedzialną za sprzęt obrony cywilnej do odpowiedniego uporządkowania sprzętu i jego ewidencji, a w szczególności:

- 1) oznaczenia wywieszkami i ułożenia według asortymentów sprzętu obrony cywilnej;

2) uporządkowania ewidencji ilościowej rzeczowych składników majątku obrony cywilnej i uzgodnienia jej z danymi wykazanymi w ewidencji księgowej.

§ 6. Zobowiązuję Pana *Krzysztofa Widźgowskiego* do przeprowadzenia szkolenia i szczegółowego instruktażu dla członków komisji inwentaryzacyjnej i zespołu spisowego.

§ 7. Przeprowadzenie i wyniki inwentaryzacji należy odpowiednio udokumentować i jeden egzemplarz arkusza spisu z natury przesłać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie w terminie do dnia 3 grudnia 2018 roku.

§ 8. Wyniki inwentaryzacji (rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory) powinny być ujęte w księdze inwentarzowej do dnia 11 grudnia 2018 roku.

§ 9. Osoby powołane na członków Komisji Inwentaryzacyjnej i Zespołu Spisowego ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 10. Osobą odpowiedzialną za terminowe i zgodne z przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji rzeczowych składników majątku obrony cywilnej gminy miejskiej jest Sekretarz Miasta.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Burmistrz Nowego Miasta
Lubawskiego

Józef Blank