

UCHWAŁA NR XXIV/170/2012
RADY MIEJSKIEJ W NOWYM MIEŚCIE LUBAWSKIM

z dnia 30 października 2012 r.

w sprawie ustalenia zasad korzystania z cmentarza komunalnego w Nowym Mieście Lubawskim

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, zm.: z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153 poz.1271, Nr 214, poz.1806 z 2003 r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203 z 2005 r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz.1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz.1337, z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz.974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223, poz.1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz.1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz.1281), art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236) Rada Miejska uchwala:

§ 1. Regulamin cmentarza komunalnego w Nowym Mieście Lubawskim stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały oraz cennik opłat i zasady ich pobierania, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XX/171/04 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 26 kwietnia 2004 r. w sprawie wysokości opłat oraz zasad pobierania opłat na cmentarzu komunalnym w Nowym Mieście Lubawskim oraz Uchwała Nr XIII/108/2003 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 20 października 2003 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Nowym Mieście Lubawskim oraz cennika za usługi cmentarne.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Marcin Deja

REGULAMIN CMENTARZA KOMUNALNEGO W NOWYM MIEŚCIE LUBAWSKIM

1. Cmentarzem administruje Zarządca.

2. Osoby organizujące ceremonię pogrzebową powinny zgłosić się do Zarządcy w celu uzgodnienia warunków pochówku, w tym: lokalizacji grobu oraz uiszczenia opłat.

3. Do obowiązków Zarządcy należy :

- 1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu,
- 2) nadzór nad prawidłowym zagospodarowaniem cmentarza według planu zagospodarowania cmentarza,
- 3) monitorowanie stopnia wykorzystania miejsc przeznaczonych na pochówki,
- 4) prowadzenie ksiąg cmentarnych,
- 5) utrzymanie cmentarza w należyтым stanie technicznym,
- 6) konserwacja i utrzymanie w sprawności istniejącej infrastruktury,
- 7) bieżące utrzymanie porządku oraz właściwego stanu zieleni.

4. Cmentarz jest otwarty w okresie od 1 kwietnia do 30 września w godzinach 0d 700 do 2100, a w okresie od 1 października do 31 marca w godzinach od 800 do 1900 (nie dotyczy 31 października oraz 1 i 2 listopada).

5. Na terenie cmentarza zakazuje się:

- 1) przebywania poza godzinami otwarcia,
- 2) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
- 3) przebywania dzieci w wieku przedszkolnym bez opieki dorosłych,
- 4) spożywania alkoholu oraz przebywania w stanie nietrzeźwym,
- 5) wprowadzania zwierząt,
- 6) niszczenia urządzeń cmentarnych, nagrobków i zieleni,
- 7) wysypywania odpadów poza pojemniki do tego przeznaczone,
- 8) prowadzenia działalności handlowej bez zgody Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.

6. Na terenie cmentarza zakazuje się bez uprzedniej zgody Zarządcy dokonywania następujących czynności:

- 1) stawiania pomników, nagrobków, ławek lub innych urządzeń,
- 2) wjazdu wszelkich pojazdów,
- 3) przenoszenia lub zabierania z cmentarza nagrobków i wszelkich innych elementów,
- 4) umieszczania tablic informacyjnych i reklamowych w obrębie cmentarza,
- 5) sadzenia oraz usuwania drzew i krzewów.

7. Wykonawcy przeprowadzający na cmentarzu usługi pogrzebowe, budowlane lub kamieniarskie zobowiązani są do:

- 1) przestrzegania niniejszego regulaminu,
- 2) zapewnienia czystości, porządku i estetyki na terenie swoich robót,
- 3) naprawienia wyrządzonych szkód,

4) prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności przepisami prawa budowlanego, bhp, sanitarnymi i ochrony środowiska

8. W przypadku stwierdzenia dokonania szkód na cmentarzu, Zarządca ustala winnego i wzywa go pisemnie do ich naprawienia

9. W przypadku nienaprawienia szkód w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, winny ich powstania może zostać obciążony kosztami naprawy przez Zarządcę.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXIV/170/2012
Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim
z dnia 30 października 2012 r.

CENNIK OPŁAT ORAZ ZASADY ICH POBIERANIA NA CMENTARZU KOMUNALNYM W NOWYM MIEŚCIE LUBAWSKIM

Lp.	Wyszczególnienie miejsca pochówku	Opłata w złotych
1.	Grób ziemny pojedynczy zwykły	350,00
2.	Grób ziemny pojedynczy pogłębiony	370,00
3.	Grób ziemny dla dziecka do lat 6	250,00
4.	Grób ziemny rodzinny	500,00
5.	Grób murowany pojedynczy	900,00
6.	Grób murowany podwójny	1300,00
7.	Grób murowany potrójny	1600,00
8.	Grób murowany poczwórny	1900,00
Inne opłaty		
1.	Za rezerwację jednego miejsca	250,00
2.	Kaucja (zabezpieczenie należytego wykonania usług)	300,00
3.	Opłata za zezwolenie na prowadzenie prac kamieniarskich – ustawienie nagrobka	60,00
4.	Opłata za zezwolenie na prowadzenie prac budowlanych – budowa grobu murowanego	100,00

1. Opłaty pobierane przez Zarządcę cmentarza nie podlegają zwrotowi, za wyjątkiem kaucji.
2. Opłaty za wykup i rezerwację miejsc grzebalnych są wnoszone na okres 20 lat.
3. Grób nie może być użyty do ponownego pochowania w nim zwłok przed upływem 20 lat, chyba że jest to grób murowany przeznaczony do pochowania zwłok więcej niż jednej osoby.
4. Opłaty za wykup miejsca są wnoszone przed pochówkiem.
5. W przypadku dochowania do istniejącego grobu pobiera się opłatę uzupełniającą do pełnych 20 lat.
6. W celu odnowienia wykupu lub rezerwacji miejsca na dalsze 20 lat, opłatę należy wnieść ponownie (w roku kalendarzowym, w którym wygasa ważność poprzedniej opłaty).
7. Opóźnienie we wniesieniu kolejnej opłaty za wykup lub rezerwację nie może przekroczyć 1-go roku.
8. W przypadku nieuiszczenia opłaty za wykup miejsca w terminach określonych w pkt 5 i 6, grób kwalifikuje się do likwidacji i upoważnia Zarządcę do wykorzystania niniejszego miejsca.
9. Opłaty wymienione w § 1 Uchwały pokrywają koszty utrzymania cmentarza, to jest w szczególności: administrowanie, wywóz śmieci, bieżące remonty, opłaty za prąd i wodę.
10. Wykonywanie czynności pogrzebowych na terenie cmentarza przez firmy świadczące usługi pogrzebowe, wymaga wcześniejszego wniesienia kaucji.
11. W przypadku należytego wykonania robót związanych z pochówkiem, kaucja podlega zwrotowi w całości, w przypadku pozostawienia nieporządku po dokonaniu czynności pogrzebowych, kaucja podlega rozliczeniu.