

Nowe Miasto Lubawskie, dnia _____

(Imię i nazwisko)

(adres)

(nr telefonu)

**Burmistrz
Nowego Miasta Lubawskiego**

Z uwagi na niskie dochody proszę o udzielenie 50 % bonifikaty od opłaty rocznej za rok _____ z tytułu użytkowania wieczystego działki/udziału w działce nr _____ obręb _____, położonej w Nowym Mieście Lubawskim przy ulicy _____.

Przedstawione dochody przypadają na utrzymanie _____ osoby/osób.

Jednocześnie oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy, wynikającym z art. 233 Kodeksu karnego, że udokumentowane przeze mnie informacje dotyczące wysokości i źródeł uzyskiwanych dochodów są zgodne ze stanem faktycznym i wyczerpujące.

(podpis)

Załączniki:

1. Zaświadczenie o wysokości dochodów uzyskanych w roku poprzedzającym rok, za który ma być udzielona bonifikata.

Klauzula informacyjna:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska w Nowym Mieście Lubawskim reprezentowana przez Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie. Kontakt: tel. 56 4729610, e-mail: urząd@umnowemiasto.pl, skrzynka podawcza na ePUAP2: urząd-nml/skrytka.
- 2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@umnowemiasto.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy lub przetwarzane będą w zakresie podanym w formularzu.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. 2018, poz. 2204 ze zm.), wyłącznie w celach wyraźnie w niej wskazanych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
- 6) Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mają wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w zakresie obsługi administracyjnej i informatycznej Urzędu Miejskiego.
- 7) Zebrane dane będą przetwarzane zgodnie z przepisami prawa przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały pozyskane i przechowywane w sposób wskazany w instrukcji archiwalnej.
- 8) Przysługuje Pani/Panu, w przypadkach określonych przepisami, prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w przypadku niepodania danych nie jest możliwe rozpoznanie wniosku i załatwienie sprawy.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 12) Więcej informacji można uzyskać na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim: http://nml-um.bip-wm.pl/public/get_file_contents.php?id=335317

Oświadczam, iż zapoznałam/lem się z powyższą klauzulą¹.

.....
(data)

.....
(podpis)