

Rada Miejska
w Nowym Mieście Lubawskim

P r o t o k ó ł Nr VI/2015

z VI-tej sesji Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim, odbytej w dniu 28 kwietnia 2015 r. w sali posiedzeń Urzędu Miejskiego.

Sesję rozpoczęto o godz. 15:00 , a zakończono o godz. 17:10.

Na ustawowy skład 15 radnych w sesji według listy obecności uczestniczyło 15 radnych .

(Lista obecności stanowi zał. nr 1 do protokołu).

(Lista obecności zaproszonych gości stanowi zał. nr 2 do protokołu).

Obrady prowadził - Przewodniczący Rady Miejskiej – Marcin Deja.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|---|-------------------------|
| - Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego | - Józef Blank |
| - Starosta Nowomiejski | - Andrzej Ochlak |
| - Zastępca Burmistrza | - Krzysztof Widźgowski |
| - Zastępca Skarbnika Miasta | - Wioletta Chętnicka |
| - Kierownik Referatu Inwestycji i Mienia
Komunalnego | - Damian Artuszewski |
| - .Adwokat | - Tomasz Kwiatkowski |
| - Radny Rady Powiatu | - Bogumił Kurowski |
| - Pracownik Urzędu Miejskiego | - Dariusz Sobaszkiewicz |
| - Przewodniczący MRM | - Edward Klimek |

Zatwierdzony porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
 - stwierdzenie quorum.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z V-tej sesji Rady Miejskiej.
5. Informacja z działalności międzysesyjnej Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim za rok 2014.
8. Przedstawienie oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2014 dla Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.
9. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2014 oraz potrzeby

związane z realizacją zadań w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.

10. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu Wspierania Rodziny w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie na lata 2015-2017.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XLII/245/2014 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 28 stycznia 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.
12. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejskiej za rok 2014 oraz podjęcie uchwały w sprawie absolutorium :
 - a) sprawozdanie Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego z wykonania budżetu za rok 2014 wraz z informacją o stanie mienia Gminy,
 - b) sprawozdanie finansowe,
 - c) opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za rok 2014 wraz z informacją o stanie mienia Gminy,
 - d) opinia Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu Gminy za rok 2014 oraz wniosek Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium,
 - e) opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Nowego Miasta Lubawskiego,
 - f) dyskusja nad wykonaniem budżetu Gminy za rok 2014,
 - g) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2014,
 - h) podjęcie uchwały w sprawie absolutorium.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr II/10/2014 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 11 grudnia 2014 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie na 2015 r.
14. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej na dofinansowanie zadań związanych z funkcjonowaniem Biura Regionalnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Brukseli w 2015 r.
15. Podjęcie uchwały w sprawie oddania w dzierżawę na okres powyżej 3 lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.

16. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków obowiązującej na terenie miasta Nowe Miasto Lubawskie.
17. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie.
18. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.
19. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Miejskiej Rady Seniorów w Nowym Mieście Lubawskim i nadania statutu.
20. Odpowiedzi na zapytania radnych.
21. Zakończenie sesji.

Przebieg posiedzenia:

Ad. pkt 1

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja dokonał otwarcia VI-tej sesji Rady Miejskiej stwierdzając na podstawie listy obecności, że w sesji uczestniczy 15 radnych, a więc obrady są prawomocne.

Ad. pkt 2

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja na sekretarza obrad zaproponował radnego-Mieczysława Kubackiego, który wyraził zgodę na kandydowanie. Rada Miejska przy 14 głosach „za” i 1 wstrzymującym wybrała radnego –Mieczysława Kubackiego na sekretarza obrad.

Ad. pkt 3

Przewodniczący Rady Miejskiej –M. Deja odczytał wniosek Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego o wprowadzenie zmian w porządku obrad, który stanowi zał. nr 3 do protokołu. Następnie poddał pod głosowanie zdjęcie z porządku obrad pkt 17. Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie.

Rada Miejska jednomyślnie (15 „za”) przyjęła proponowaną zmianę.

Rada Miejska nie wniosła innych zmian do porządku obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja przedstawił porządek obrad VI- tej sesji Rady Miejskiej.

Ad. pkt 4

Protokół z V-tej sesji Rady Miejskiej był wyłożony do wglądu w pok. nr 36 Urzędu Miejskiego, jak również przed sesją, a radni mieli możliwość zapoznania się z jego treścią. Sekretarz obrad poprzedniej sesji – radna Zofia Wilbrandt nie zgłosiła uwag do protokołu. Protokół z V-tej sesji Rady Miejskiej został przez Radę Miejską przyjęty jednogłośnie (15 „za”).

Ad. pkt 5

Informację z wykonania uchwał Rady Miejskiej w okresie między sesjami oraz o wydanych zarządzeniach Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego radni otrzymali wraz z zawiadomieniem na sesję, która stanowi zał. nr 4 do protokołu.

Burmistrz Miasta – J. Blank przedstawił sprawozdanie z działalności międzysesyjnej w zakresie bieżącej działalności Burmistrza.

Sprawozdanie i informacja zostały przyjęte przez Radę.

Ad. pkt 6

Radni nie złożyli na sesji w formie pisemnej interpelacji.

Radni wnieśli ustnie zapytania w sprawie:

Radny – T. Zawacki

- rozważenia, w nawiązaniu do pkt. 19 porządku sesji dotyczącego Miejskiej Rady Seniorów, powołania rady przedsiębiorców, która sprzyjałaby rozwojowi naszego miasta.

Radny – K. Hoppe

- ograniczenia czasu postoju na miejscach postojowych przy Miejskiej Bibliotece Publicznej do 30 minut między godz. 8:00 a 15:00 z uwagi na dużą liczbę interesantów w Urzędzie Skarbowym, co wymusi upłynnienie ruchu pojazdów.

Ad. pkt. 7

Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim za rok 2014.

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej – E. Rogowska omówiła sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim za rok 2014. Sprawozdanie zostało przedstawione na wspólnym posiedzeniu komisji w dniu 27 kwietnia 2015 r., a ponadto zostanie umieszczone na Biuletynie Informacji Publicznej.

Rada Miejska przyjęła sprawozdanie, nie wnosząc uwag.

Sprawozdanie stanowi zał. nr 5 do protokołu.

Ad. pkt.8

Przedstawienie oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2014 w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej – E. Rogowska przedstawiła ocenę zasobów pomocy społecznej za rok 2014 w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie. Ocena została przedstawiona na wspólnym posiedzeniu komisji w dniu 27 kwietnia 2015 r., a ponadto zostanie umieszczona na Biuletynie Informacji Publicznej.

Rada Miejska przyjęła ocenę, nie wnosząc uwag.

Ocena stanowi zał. nr 6 do protokołu.

Ad. pkt.9

Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2014 oraz potrzeby związane z realizacją zadań w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej – E. Rogowska przedstawiła sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2014 oraz potrzeby związane z realizacją zadań w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.

Sprawozdanie zostało przedstawione na wspólnym posiedzeniu komisji w dniu 27 kwietnia 2015 r., a ponadto zostanie umieszczone na Biuletynie Informacji Publicznej.

Rada Miejska przyjęła sprawozdanie, nie wnosząc uwag.

Sprawozdanie stanowi zał. nr 7 do protokołu.

Ad. pkt 10

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu Wspierania Rodziny w Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie na lata 2015-2017.

Rada Miejska jednomyślnie (15 „za”) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr VI/36/2015 – stanowi zał. nr 8 do protokołu.

Ad. pkt 11

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XLII/245/2014 Rady Miejskiej w

Nowym Mieście Lubawskim z dnia 28 stycznia 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Rada Miejska jednomyślnie (15 „za”) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr VI/37/2015 – stanowi zał. nr 9 do protokołu.

Ad. pkt. 12

Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejskiej za rok 2014 oraz podjęcie uchwały w sprawie absolutorium :

a) Radni otrzymali sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2014 wraz z informacją o stanie mienia Gminy na piśmie w m-cu marcu 2015 r. Sprawozdanie wraz z informacją o stanie mienia Gminy były rozpatrywane przez Komisję Rewizyjną na posiedzeniu dnia 14 kwietnia 2015 r.

Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego – Józef Blank przedstawił sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2014 wraz z informacją o stanie mienia Gminy . Sprawozdanie wraz z informacją stanowi Zał. Nr 10 do protokołu.

b) Radni otrzymali sprawozdanie finansowe na piśmie w m-cu kwietniu 2015 r. Sprawozdanie było rozpatrywane przez Komisję Rewizyjną na posiedzeniu w dniu 14 kwietnia 2015 r. Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego – Józef Blank przedstawił sprawozdanie finansowe . Sprawozdanie stanowi Zał. Nr 11 do protokołu.

c) Uchwałę RIO.IV-0120-94/2015 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 13 kwietnia 2015 r. w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie za 2014 r. odczytał Przewodniczący Rady Miejskiej – Marcin Deja.

Opinia była rozpatrywana przez Komisję Rewizyjną na posiedzeniu w dniu 14 kwietnia 2015 r.

Uchwała stanowi Zał. Nr 12 do protokołu.

d) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej – Adam Kłosowski odczytał opinię Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w sprawie wykonania budżetu miasta za rok 2014 oraz wniosek w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Nowego Miasta Lubawskiego. Wniosek wraz opinią stanowi Zał. Nr 13 do protokołu.

e) Uchwałę RIO.IV-0120-130/15 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 22 kwietnia 2015 r. w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Nowego Miasta Lubawskiego za 2014 r. odczytał Przewodniczący Rady Miejskiej - Marcin Deja.

Uchwała stanowi Zał. Nr 14 do protokołu.

f) Przewodniczący Rady Miejskiej – Marcin Deja otworzył merytoryczną dyskusję nad wykonaniem budżetu Gminy za rok 2014.

W dyskusji nikt głosu nie zabierał.

g) Przewodniczący Rady Miejskiej- Marcin Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2014 rok.

Rada Miejska jednomyślnie (15 „za”) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr VI/38/2015 – stanowi Zał. Nr 15 do protokołu.

h) Z kolei Przewodniczący Rady Miejskiej- Marcin Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Nowego Miasta Lubawskiego absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2014 r.

Na ustawowy skład 15 radnych w głosowaniu udział wzięło 15 radnych. Rada Miejska w głosowaniu jawnym jednomyślnie (15 „za”) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr VI/39/2015 – stanowi Zał. Nr 16 do protokołu.

Ad. pkt 13

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej – J. Oelberg przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr II/10/2014 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 11 grudnia 2014 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie na 2015 r.

Rada Miejska jednomyślnie (15 „za”) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr VI/40/2015 – stanowi zał. nr 17 do protokołu.

Ad. pkt 14

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej na dofinansowanie zadań związanych z funkcjonowaniem Biura Regionalnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Brukseli w 2015 r.

Rada Miejska jednomyślnie (15 „za”) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr VI/41/2015 – stanowi zał. nr 18 do protokołu.

Ad. pkt 15

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie oddania w dzierżawę na okres powyżej 3 lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.

Rada Miejska jednomyślnie (15 „za”) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr VI/42/2015 – stanowi zał. nr 19 do protokołu.

Ad. pkt 16

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków obowiązującej na terenie miasta Nowe Miasto Lubawskie.

Rada Miejska jednomyślnie (15 „za”) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr VI/43/2015 – stanowi zał. nr 20 do protokołu.

Ad. pkt 17

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie.

Rada Miejska jednomyślnie (15 „za”) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr VI/44/2015 – stanowi zał. nr 21 do protokołu.

Ad. pkt 18

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.

Rada Miejska jednomyślnie (15 „za”) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr VI/45/2015 – stanowi zał. nr 22 do protokołu.

Ad. pkt 19

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie powołania Miejskiej Rady Seniorów w Nowym Mieście Lubawskim i nadania statutu.

Rada Miejska jednomyślnie (15 „za”) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr VI/46/2015 – stanowi zał. nr 23 do protokołu.

Ad. pkt 20

Odpowiedzi na zapytania radnych udzielili

Burmistrz – J. Blank

- odnośnie ewentualnego powołania rady przedsiębiorców chciałem poinformować, że oprócz Cechu Rzemiosł Różnych i Przedsiębiorczości funkcjonuje Stowarzyszenie Przedsiębiorców. Miejska Rada Seniorów powstała na skutek inicjatywy po stronie seniorów. Myślę, że podjęcie takiej inicjatywy byłoby zbyt daleką ingerencją w oczekiwania przedsiębiorców. Natomiast można poinformować, że takie Stowarzyszenie funkcjonuje.

Kierownik Ref. Inwestycji i Mienia Komunalnego - D. Artuszewski

- temat wprowadzenia oznakowania mającego na celu zwiększenie rotacji przy Miejskiej Bibliotece Publicznej omawialiśmy wspólnie z burmistrzem i pracownikami. Przepisy wykonawcze rozporządzenia Ministra Infrastruktury regulujące ten zakres nie przewidują umieszczania takich tabliczek, ażeby można egzekwować musi być to zgodne z przepisami. Można wprowadzić strefę płatnego parkowania, ale jest to w tym miejscu niezasadne.

Ad. pkt 21

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej –
M. Deja zamknął obrady VI-tej sesji Rady Miejskiej.

Sekretarz obrad:

Mieczysław Kubacki

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marcin Deja