

UCHWAŁA NR XV/100/2011
RADY MIEJSKIEJ W NOWYM MIEŚCIE LUBAWSKIM

z dnia 6 grudnia 2011 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Nowym Mieście Lubawskim oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 171, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, nr 138, poz. 974, nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281) w związku z art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r. Nr 180, poz. 1493 zmiany: z 2009 r. Dz. U. Nr 206, poz. 1589, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842) Rada Miejska w Nowym Mieście Lubawskim uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Nowym Mieście Lubawskim oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Miasta Lubawskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Nowym Mieście Lubawskim oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Podstawą prawną funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Nowym Mieście Lubawskim, zwanego w dalszej części "Zespołem" jest:

- 1) art. 9a, 9b, 9c ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.),
- 2) art. 17 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.),
- 3) art. 1 ust.1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 ze zm.).

2. Celem funkcjonowania Zespołu jest zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie, ochrony ofiar przemocy w rodzinie oraz inicjowanie i wspieranie działań profilaktyczno-edukacyjnych.

3. Zespół realizuje zadania określone w ustawach, o których mowa w ust. 1, w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także w programach celowych pomocy społecznej innych uchwalonych na poziomie lokalnym oraz rządowym.

**Rozdział 2.
Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego**

§ 2. 1. Członkami Zespołu Interdyscyplinarnego są przedstawiciele instytucji publicznych, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, na podstawie porozumień zawartych między Burmistrzem a podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną w skład Zespołu.

2. Członków Zespołu powołuje i odwołuje Burmistrz w formie zarządzenia.

3. Przed powołaniem, członek Zespołu składa oświadczenie, o którym mowa w art. 9c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

4. Burmistrz odwołuje członka Zespołu:

- 1) na jego wniosek,
- 2) w przypadku zakończenia pełnienia funkcji lub świadczenia pracy w instytucji, z której został delegowany,
- 3) w przypadku uzasadnienia podejrzenia naruszenia zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania Zespołu.

**Rozdział 3.
Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego**

§ 3. 1. Członkowie Zespołu wybierają Przewodniczącego na pierwszym posiedzeniu zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący co najmniej raz na trzy miesiące.

3. Zawiadomienia o terminie, miejscu i porządku obrad Zespołu przekazywane są członkom i innym osobom zaproszonym w formie obiegowej.

4. Członkowie są zobowiązani osobiście lub telefonicznie potwierdzić Przewodniczącemu swój udział w posiedzeniu Zespołu.

5. Członkowie Zespołu korzystają ze zwolnień w pracy w celu uczestniczenia w posiedzeniach Zespołu. Członkom Zespołu nie przysługuje zwrot kosztów podróży oraz kosztów uczestnictwa w posiedzeniach.

6. Z posiedzeń Zespołu sporządza się protokół oraz listę obecności. Odpis protokołu dostarczany jest członkom w terminie 14 dni od daty zakończenia posiedzenia. Protokół podpisuje Przewodniczący Zespołu oraz Protokolant.

7. Do protokołu załącza się w szczególności projekty programów, projekty socjalne oraz inne dokumenty mające wpływ na politykę prowadzoną przez Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

8. Zespół może wnioskować do Burmistrza o zlecenie przeprowadzenia usług, badań, opracowywania ekspertyz itp. w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony przemocy w rodzinie.

9. Ustalenia wyników prac Zespołu zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 4. 1. W przypadku tworzenia grup roboczych przez Zespół, ich skład osobowy określany jest przez Przewodniczącego na podstawie zbieranych w sprawie dowodów.

2. Regulamin funkcjonowania grup roboczych, wzory dokumentów, którymi będą się posługiwać w swojej pracy członkowie Zespołu i grup roboczych określa Przewodniczący na posiedzeniu Zespołu, po konsultacji z jego członkami.

§ 5. Przewodniczący Zespołu do dnia 31 marca każdego roku składa Radzie Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim sprawozdanie z działalności Zespołu ze szczególnym uwzględnieniem skuteczności i efektywności pracy.

§ 6. 1. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim, zwany dalej „Ośrodkiem”.

2. Ośrodek opracuje wzory dokumentów, którymi posługiwać się będzie w swojej pracy Zespół.

3. Zespół używa pieczęci nagłówkowej o następującej treści: Zespół Interdyscyplinarny w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, tel....., fax.....

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 7. Zmiany niniejszego Regulaminu następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Marcin Deja