

Uchwała Nr XV/98/2011
Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim
z dnia 6 grudnia 2011 roku

w sprawie: przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U.z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.), oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zm.), Rada Miejska w Nowym Mieście Lubawskim uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012”, zgodnie z załącznikiem, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwany dalej Programem, stanowi element polityki społeczno-finansowej Miasta. Program został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania i określania jego reguł.

2. Użyte w niniejszym załączniku określenia oznaczają odpowiednio:

- 1) Gmina - Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie;
- 2) Rada Miejska - Rada Miejska w Nowym Mieście Lubawskim;
- 3) Burmistrz - Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego;
- 4) Rada – Powiatowa Rada Organizacji Pozarządowych;
- 5) Ustawa - ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.);
- 6) Organizacje pozarządowe – organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy.
- 7) Program – program współpracy Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie z organizacjami pozarządowymi na rok 2012.

ROZDZIAŁ I

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem Programu współpracy jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi Programu jest:

- 1) Tworzenie warunków do wzmocnienia potencjału organizacji i powstawania inicjatyw na rzecz mieszkańców miasta,
- 2) Wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
- 3) Poprawa jakości życia mieszkańców miasta poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 4) Zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych.

ROZDZIAŁ II

ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności.

ROZDZIAŁ III

ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Przedmiot współpracy stanowią głównie zadania określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dotyczące zadań własnych gminy.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w 2012r. obejmować będzie zadania w następujących obszarach:

1. Integracja i aktywizacja społeczności lokalnej:

- 1) Organizacja imprez, konferencji i spotkań przeznaczonych dla mieszkańców miasta.
- 2) Realizacja zadań na rzecz osób starszych, niepełnosprawnych oraz integracji międzypokoleniowej.
- 3) Wsparcie organizacji pozarządowych.

2. Ochrona i promocja zdrowia

- 1) Prowadzenie profilaktyki prozdrowotnej poprzez organizację festynów, szkoleń i konferencji.

3. Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży, zgodnie z programem profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

- 1) Warunkiem przyznania środków jest opracowanie programu profilaktycznego do realizacji podczas organizacji wypoczynku.
- 2) Odbiorcą działań są dzieci i młodzież z rodzin zagrożonych patologią.

4. Upowszechnianie sportu

- 1) Wspieranie działalności klubów sportowych i innych organizacji realizujących zadania na rzecz rozwoju sportu.

ROZDZIAŁ IV

FORMY WSPÓŁPRACY

Do podstawowych form współpracy należy:

1. Finansowy współudział miasta w realizowanych przez organizacje zadaniach w formach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. Współdziałanie w zakresie tworzenia strategii rozwoju i innych programów dotyczących wspólnoty lokalnej mających na celu dążenie do wypracowania wspólnych płaszczyzn aktywności oraz funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej,
3. Działalność szkoleniowa na rzecz podniesienia sprawności sektora pozarządowego,
4. Współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł i kreowanie w tym celu partnerstw branżowych organizacji pozarządowych oraz międzysektorowych (administracja publiczna – biznes – organizacje pozarządowe),
5. Sprawowanie patronatu przez władze Miasta nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych.
6. Prowadzenie centrum organizacji pozarządowych w celu realizacji zadań statutowych organizacji pozarządowych.
7. Prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, projektów i inicjatyw.

ROZDZIAŁ V

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2012r.

ROZDZIAŁ VI

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Za realizację Programu odpowiadają partnerzy współpracy:

1) ze strony organizacji – organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie miasta lub na rzecz jej mieszkańców,

2) ze strony samorządu –

a) Rada Miejska w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy,

b) Burmistrz w zakresie realizacji polityki, dysponowania środkami budżetowymi, szczegółowego określania zadań przewidzianych do realizacji przez organizacje pozarządowe, organizacji otwartych konkursów ofert i zlecania zadań.

c) Pełnomocnik w zakresie bieżącego wypełniania zadań wynikających ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące mierniki:

1) Liczba ogłoszonych konkursów ofert,

2) Liczba organizacji pozarządowych uczestnicząca w konkursach,

3) Liczba organizacji pozarządowych, które otrzymały dotację w ramach otwartych konkursów ofert,

4) Wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym,

5) Liczba przedsięwzięć zrealizowanych we współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi,

6) Liczba aktów normatywnych konsultowanych z organizacjami pozarządowymi,

7) Liczba organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacjach aktów normatywnych.

ROZDZIAŁ VII

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2012r., została określona w uchwale budżetowej na poziomie 218.000 zł.

2. W uzasadnionych przypadkach wysokość środków może ulec zwiększeniu w trakcie roku.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja programu będzie podlegała monitoringowi.

2. Z realizacji programu sporządzane będzie sprawozdanie, które Burmistrz przedłoży Radzie Miejskiej.

3. Gmina w trakcie wykonywania zadań przez organizacje pozarządowe, jak również po ich zakończeniu sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadań, w tym wydatkowania przekazanych na ich realizację środków finansowych.

4. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu, zarówno w siedzibach organizacji, jak i w miejscach realizacji zadań. Badaniu mogą podlegać dokumenty które mają znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania.

ROZDZIAŁ IX

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Tworzenie programu poprzedziło zgłaszanie przez organizacje pozarządowe propozycji zadań, jakie zamierzają realizować w 2012r.

2. Projekt programu poddany został konsultacjom z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie prowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w dniu 29 listopada 2011r.

ROZDZIAŁ X

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA

OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych będzie miało formę wspierania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Dofinansowanie odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

3. Burmistrz ogłasza otwarte konkursy ofert na realizację zadań w danym obszarze do dnia 30 kwietnia 2012r.

4. W celu opiniowania ofert Burmistrz powołuje komisję, jako ciało doradcze. W jej skład wchodzi: przedstawiciele samorządu i osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie. Pracami komisji kieruje Przewodniczący, wyznaczony przez Burmistrza.

5. W pracach komisji nie mogą brać udziału osoby związane z podmiotami składającymi ofertę, poprzez członkostwo, wolontariat, udział we władzach.

6. Ostateczną decyzję o przyznaniu środków i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

7. Zlecenie organizacji pozarządowej realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej z organizacją umowy na realizację tego zadania.

8. Przyznanie dotacji będzie miało miejsce wyłącznie w przypadku wniesienia przez organizację pozarządową nie mniej niż 5 % wkładu własnego finansowego lub niefinansowego wkładu własnego (osobowego lub rzeczowego).

9. W przypadku, gdy organizacjom przyznana zostanie dotacja w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, którego celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

ROZDZIAŁ XI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Organizacja pozarządowa w okresie realizacji zadania jest zobowiązana do zamieszczania w materiałach promocyjnych informacji o dofinansowaniu zadania ze środków Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.