

Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie
ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
dla przedmiotu zamówienia:

Remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego w celu utworzenia Centrum Informacji Turystycznej i Promocji Kultury.

ZATWIERDZAM:

.....
Nowe Miasto Lubawskie, **08.02.2019 r.**

Spis treści

1. Nazwa i adres Zamawiającego:	4
2. Tryb udzielenia zamówienia:	4
3. Opis przedmiotu zamówienia:	4
4. Termin wykonania zamówienia:	8
5. Warunki udziału w postępowaniu:	8
6. Podstawy wykluczenia:	9
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:	10
8. Poleganie na potencjale innych podmiotów.	13
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.	14
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.	15
11. Opis sposobu przygotowywania oferty.	16
12. Miejsce, termin i sposób składania oraz otwarcia ofert.	17
13. Termin związania ofertą.	17
14. Wymagania dotyczące wadium.	17
15. Opis sposobu obliczenia ceny.	19
16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	20
17. Wymagane postanowienia umowy.	21
18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	21
19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	22
20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.	22
21. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO	23
22. Postanowienia końcowe.	24
Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy	25
Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu	27
Załącznik nr 3 do SIWZ – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.	29
Załącznik nr 4 do SIWZ – Formularz oświadczenia o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej	31
Załącznik nr 5 do SIWZ – Formularz oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych	32
Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz wykonanych zamówień	33
Załącznik nr 7 do SIWZ – Wykaz osób	34

Załącznik nr 8 do SIWZ – Formularz oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy	35
Załącznik A do SIWZ – Projekt umowy	36
Załącznik B do SIWZ – Dokumentacja projektowa (w tym dokumentacja uzupełniająca), STWIORB	

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie

ul. Rynek 1, 13 - 300 Nowe Miasto Lubawskie

nr tel.: 056-472-96-10

nr fax.: 056-474-27-14

e-mail: zp@umnowemiasto.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony na realizację zamówienia o wartości nieprzekraczającej 5 548 000 euro na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm. – dalej ustawy – *Pzp*).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego w celu utworzenia Centrum Informacji Turystycznej i Promocji Kultury obejmujący w szczególności następujący zakres robót budowlanych:

- prace rozbiórkowe i demontażowe wewnątrz budynku w tym likwidacja stropu międzykondygnacyjnego,
- prace konserwatorskie w zakresie dezynfekcji stropów i ścian parterowych i piwnicznych, usunięcia wtórnych przemalowań ze ścian, wzmocnienia oryginalnych warstw malarskich, odsalania murów, zabezpieczenia stalowych elementów w murach, zabezpieczenie monochromii na ścianach,
- wykonanie podpiwniczenia po części istniejącego budynku, w tym wykonanie podbicia ścian fundamentowych kolumnami Jet-Grouting,
- dobudowa podziemnych pomieszczeń poza obrysem części nadziemnej budynku (przy obu szczytach budynku),
- przebudowa parteru budynku, w tym budowa sceny i widowni, wzmocnienia filarów powstałych po wykonaniu otworów,
- roboty ogólnobudowlane dot. I i II piętra budynku,
- wykonanie szybu windowego i klatek schodowych wewnątrz budynku,
- prace wykończeniowe wewnątrz budynku, w tym montaż ustrojów akustycznych, montaż wewnętrznej stolarki drzwiowej,
- dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń,
- wymiana pokrycia dachu,
- wymiana zewnętrznej stolarki okiennej i drzwiowej,
- remont elewacji pod kątem przywrócenia historycznego wyglądu (prace konserwatorskie),
- wykonanie wewnętrznych instalacji wod-kan. w tym instalacji p.poż. i tłoczni ścieków z kondygnacji piwnicznej,
- wykonanie wewnętrznych instalacji c.o. wraz z dostosowaniem istniejącego węzła cieplnego,

- wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej z układem chłodniczym,
- wykonanie instalacji elektrycznej wewnętrznej (oświetlenie ogólne, miejscowe, awaryjno-ewakuacyjne, przeszkodowe, zasilanie gniazd wtykowych ogólnych i komputerowych, zasilanie odbiorów technicznych/teletechnicznych),
- wykonanie instalacji teletechnicznych (telefoniczna, internetowa, monitoringu CCTV, telewizji cyfrowej naziemnej),
- wykonanie instalacji systemu sygnalizacji pożaru oraz instalacji połączeń wyrównawczych,
- montaż systemu nagłośnieniowego,
- montaż systemu projekcji kinowej.

3.2. Dane ogólne:

- a) powierzchnia terenu opracowania: 578,5 m²,
- b) powierzchnia zabudowy: 367,2 m²,
- c) powierzchnia rozbudowy: 211,3 m²,
- d) powierzchnia użytkowa: 692,13 m²,
- e) kubatura brutto: 8432,0 m³,
- f) ilość kondygnacji podziemnych: 1,
- g) ilość kondygnacji naziemnych: 3,

3.3. Budynek wpisany jest do rejestru zabytków.

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa (w tym dokumentacja uzupełniająca) oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiące załącznik B do niniejszej SIWZ.

Informacja dotycząca projektu budowlanego elewacji oraz dachu:

Plik z lokalizacji „DP - kościół ewangelicki\DP - elewacja” „projekt budowlany.pdf” zawiera nieaktualne rysunki:

- Rys. nr 10 – Wymiana okien – aktualny rysunek znajduje się w osobnym pliku – „rys 10 wymiana okien.pdf”
- Rys nr 11 – odtworzenie okrągłego okna 09 – aktualny rysunek znajduje się w osobnym pliku – „rys 11 odtworzenie okno9.pdf”

Plik z lokalizacji „DP - kościół ewangelicki\DP - elewacja” „projekt budowlany.pdf” nie zawiera następujących treści:

- Rys. nr 14 – Klejenie rys pionowych na elewacji – znajduje się w projekcie wykonawczym (str. 23)
- Rys. nr 01/IE Rzut dachu – znajduje się w osobnym pliku – „Rys nr 1_IE.pdf”
- Rys. nr 02/IE Elewacja południowa – znajduje się w osobnym pliku – „Rys nr 1_IE.pdf”
- Ocena stanu technicznego – znajduje się w osobnym pliku – „Ocena stanu technicznego.pdf”

3.5. **Z uwagi na warunki zezwolenia na odstąpienie od zakazów obowiązujących przy ochronie gatunkowej zwierząt, wydanego przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Olsztynie (decyzja z dnia 01.08.2018 r.), Zamawiający rezygnuje ze wskazanego w pkt. 5.4. projektu budowlanego dot. remontu elewacji i dachu budynku - zabezpieczenia przeciw ptakom.**

- 3.6. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia prac pod nadzorem ornitologicznym i chiropterologicznym zgodnie z zezwoleniem wskazanym w pkt. 3.5.
- 3.7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu zdemontowane w całości fotele stanowiące obecną widownię sali kinowej.
- 3.8. Po zakończeniu robót rozbiórkowych Wykonawca umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie badań konserwatorskich w zakresie możliwości zachowania polichromii na dawnym stropie.
- 3.9. W trakcie realizacji robót ziemnych Wykonawca umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie stałego nadzoru archeologicznego.
- 3.10. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania do dnia 15.11.2019 r. następującego zakresu przedmiotu umowy:
- a) wykonanie robót rozbiórkowych (w tym rozbiórka stolarki wewnętrznej),
 - b) wykonanie robót ogólnobudowlanych kondygnacji podziemnej (w tym palowanie i prace konserwatorskie),
 - c) wykonanie remontu i konserwacji elewacji oraz remont dachu budynku (w tym wymiana zewnętrznej stolarki okiennej i drzwiowej).
- 3.11. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa również treść projektu umowy stanowiący załącznik A do niniejszej SIWZ.
- 3.12. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących prace w zakresie realizacji niniejszej umowy, w tym prac fizycznych związanych z robotami budowlanymi, w szczególności pracy operatorów maszyn i urządzeń.
- Wskazane wymagania dotyczą osób zatrudnianych przez Wykonawcę, a także przez podwykonawców.
- 3.13. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób wymienionych w poprzednim punkcie:
- a) Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią pkt. 4 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
 - b) Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób wykonujących czynności określone w pkt. 3.12 na podstawie umowy o pracę, podpisanego przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz, w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy,
 - c) W przypadku nie przedstawienia we wskazanym terminie ww. wykazu, bądź złożenie wykazu niekompletnego Wykonawca zapłaci karę umowną zgodnie z projektem umowy stanowiący załącznik A do SIWZ,
 - d) Wykonawca przedkładać będzie raport o stanie i sposobie zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie ww. czynności (zawierający informację takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu), wraz z dowodami odprowadzania składek ZUS od umów o pracę zatrudnionych osób na każde pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od otrzymania wezwania,
 - e) W przypadku nie przedłożenia informacji w terminach określonych w ppkt d) Wykonawca zapłaci karę umowną zgodnie z projektem umowy stanowiący załącznik A do SIWZ,
 - f) W przypadku wykonywania czynności określonych w pkt 3.12 SIWZ przez osoby niezatrudnione

na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci karę umowną zgodnie z projektem umowy stanowiący załącznik A do SIWZ.

- 3.14. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z polskimi normami przenoszącymi normy europejskie, a w przypadku ich braku, przepisów prawnych wyszczególnionych w art. 30 ust. 1-3 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.

UWAGA: W przypadku, gdy w dokumentacji dany produkt/materiał został określony nazwą własną, należy go traktować jako wyznacznik minimalnych parametrów.

- 3.15. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, o których mowa w pkt 3.14 zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty/materiały spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (na etapie realizacji przedmiotu zamówienia).

- 3.16. **W przypadku proponowania przez Wykonawcę zmiany materiałów bądź urządzeń na równoważne z projektowanymi, wymagane jest, pisemne wystąpienie Wnioskodawcy o akceptację do Zamawiającego** (na etapie realizacji przedmiotu zamówienia).

- 3.17. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

Roboty budowlane – 45000000-7,

Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych – 45400000-1,

Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne – 45110000-1,

Roboty budowlane w zakresie budowy wypoczynkowych, sportowych, kulturalnych, hotelowych i restauracyjnych obiektów budowlanych – 45212000-6,

Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne – 45260000-7,

Tynkowanie – 45410000-4,

Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie – 45420000-7,

Pokrywanie podłóg i ścian – 45430000-0,

Roboty malarskie i szklarskie – 45440000-3,

Roboty remontowe i renowacyjne – 45453000-7,

Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne – 45330000-9,

Roboty instalacyjne elektryczne – 45310000-3,

Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych – 45312100-8,

Instalowanie okablowania komputerowego – 45314320-0,

Kamery telewizyjne – 32240000-7,

Mikrofony i głośniki – 32340000-8,

Projektory – 38652100-1,

Ekrany projekcyjne – 38653400-1,

- 3.18. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „*Remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego w celu utworzenia Centrum Informacji Turystycznej i Promocji Kultury*” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

3.19. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.

4. Termin wykonania zamówienia:

do 29 maja 2020 roku

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań spełniania ww. warunku.

b) sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań spełniania ww. warunku.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi wykazać, że:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca wykonał należycie, co najmniej dwa zamówienia publiczne na roboty budowlane polegające na remoncie, budowie lub przebudowie budynku o wartości co najmniej 5 000 000,00 zł brutto każda, w tym jedno zamówienie dot. budynku wpisanego do rejestru zabytków.

W przypadku, gdy wartość dotycząca spełnienia ww. warunków określona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość na podstawie średniego kursu walut NBP dla danej waluty z daty ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

- dysponuje osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji kierownika budowy, która posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów), posiada 5 lat stażu pracy zawodowego, w tym min. 3 lata jako kierownik budowy, oraz co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.
- dysponuje osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji kierownika robót br. sanitarnej, która posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów), oraz posiada 3 lata stażu pracy zawodowego, w tym min. 1 rok jako kierownik robót w zakresie zgodnym z uprawnieniami,
- dysponuje osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji kierownika robót br. elektrycznej, która

posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów), oraz posiada 3 lata stażu pracy zawodowego, w tym min. 1 rok jako kierownik robót w zakresie zgodnym z uprawnieniami,

- dysponuje osoba wyznaczoną do pełnienia funkcji kierownika prac konserwatorskich, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 36 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2067).

Osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego oceniane będą zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2016 r. poz. 65) oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. *o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1725).

- zatrudniał średnio rocznie co najmniej 20 osób w ostatnich 3 latach przed upływem składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres działalności jest krótszy w tym okresie.

6. Podstawy wykluczenia:

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzi jakakolwiek z przesłanek o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy *Pzp*.

6.2. Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy – *Pzp* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - *Prawo upadłościowe* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629),
- b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych

środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 – ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- 6.3. Wykonawca który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub w przypadku okoliczności określonych w pkt 6.2 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt b).
- 6.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- 7.1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2 do SIWZ.
- 7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.
- 7.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.
- 7.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia (w formie pisemnej), w terminie **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:
- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane,

z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - wg załącznika nr 6 do SIWZ.

- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg załącznika nr 7 do SIWZ,
- c) oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebności kadry kierowniczej w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wg załącznika nr 8 do SIWZ.

7.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia (w formie pisemnej), w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających niepodleganie wykluczeniu, tj.:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 6.2 ppkt a),
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- d) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (Dz. U. z 2016 r.

poz. 716) - wg załącznika nr 5 do SIWZ.

- 7.6. Wykonawca który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przedkłada dokumenty potwierdzające niepodleganie wykluczeniu wymienione w pkt 7.5 również w odniesieniu do tych podmiotów.
- 7.7. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 – ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art 24. ust. 1 pkt 23 – ustawy Pzp., wg załącznika nr 4 do SIWZ.**
- 7.8. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy – Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 7.9. Wymagane dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 8.8.
- 7.10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 7.4 i 7.5, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).
- 7.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.12. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.13. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.5 ppkt a) - c) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),



- 7.14. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.13 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, dokument zawierający odpowiednio oświadczenie z pkt 7.13 ppkt b) wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument zawierający odpowiednio oświadczenie z pkt 7.13 ppkt a) wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.4, 7.5, 7.13 i 7.14 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 7.16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.4, 7.5, 7.13 i 7.14, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy *Pzp*, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy *Pzp*, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 7.17. W przypadku o którym mowa w pkt 7.15 Zamawiający żąda od Wykonawcy tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

8. Poleganie na potencjale innych podmiotów.

- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).
- 8.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy *Pzp* oraz wskazanych w pkt 6.2.
- 8.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada

solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnianie zasobów nie ponosi winy.

- 8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 8.1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 8.1.
- 8.7. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy *Pzp*, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu,
 - b) sposób wykorzystywania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.8. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacja polega Wykonawca na zasadach określonych w pkt 8 oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 8.9. Kopie dokumentów dotyczących podmiotów na potencjale których będzie polegał Wykonawca powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez podmioty, których dotyczą te dokumenty.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

9.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- b) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
- c) pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

9.2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 9.1 ppkt b) i c) należy przedstawić w ofercie.

9.3. Zamawiający będzie prowadzić korespondencję i rozliczenia finansowe wyłącznie

z Pełnomocnikiem.

9.4. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy – Pzp) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

- a) ofertę należy złożyć w imieniu całego konsorcjum,
- b) dokumenty i oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w zakresie w jakim spełnia dany członek konsorcjum oraz oświadczenia dot. niepodlegania wykluczeniu, o których mowa w pkt 7.5 składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym,
- c) Kopie dokumentów dotyczących poszczególnych członków konsorcjum powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez podmioty, których dotyczą te dokumenty,
- d) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 7.7 składa każdy z członków.

9.5. Potencjał ekonomiczny, kadrowy i techniczny oraz doświadczenie i wiedza jakie wykazuje każdy z partnerów konsorcjum przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie uwzględniany łącznie.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

10.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

10.2. Zgodnie z art. 18a pkt 3 ustawy – *o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw*, jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron zobowiązana jest na wezwanie drugiej do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

10.3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie.

10.4. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, **udzieli odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści odpowiedź na stronie internetowej (<http://nml-um.bip-wm.pl/public/>)**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłowość oraz dostępność danych teleadresowych podanych w ofercie. Wykonawca - w przypadku zmiany tych danych lub w sytuacji awarii sprzętu telekomunikacyjnego skutkującego brakiem możliwości kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcą - zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego.

10.7. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest Miłosz Jabłoński,

11. Opis sposobu przygotowywania oferty.

- 11.1. Ofertę należy przygotować zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 11.2. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- 11.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11.4. Zamawiający nie dopuszcza składania wariantowych.
- 11.5. Oferty wariantowe nie będą brane pod uwagę.
- 11.6. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
- 11.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 11.8. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 11.9. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 11.10. Zamawiający wezwie wykonawców, w tryb art. 26 ust. 3 ustawy – Pzp, którzy w określonym terminie nie złożyli pełnomocnictw, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.11. Wszelkie strony ofert, oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- 11.12. Poprawki w ofercie muszą być naniesione w sposób czytelny.
- 11.13. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 11.14. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) należy przedstawić w ofercie pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.15. **Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców.**
- 11.16. **W przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca wskazuje część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy w pkt 5 formularza ofertowego stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ oraz wskazuje nazwy (firm) podwykonawców – o ile firmy te są znane w momencie składania oferty.**
- 11.17. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.18. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 11.19. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów

ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.), wówczas informacje te dla bezpieczeństwa Wykonawcy muszą być odrębnie opakowane i oznakowane napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy.

11.20. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

12. Miejsce, termin i sposób składania oraz otwarcia ofert.

12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Nowym Mieście Lubawskim – pokój nr 29 (sekretariat), – **do dnia 20.03.2019 roku do godziny 14.00.**

12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Nowym Mieście Lubawskim – sala nr 27 – **w dniu 20.03.2019 r. o godzinie 14.15.**

12.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z dopiskiem:

„Oferta – Remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego w celu utworzenia CITiPK. Nie otwierać przed 20.03.2019 r., godz. 14:15”

12.4. Na kopercie oprócz opisu jw. należy zamieścić nazwę i adres Wykonawcy.

12.5. Zgodnie z art. 84 ustawy – Pzp wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed określonym w pkt 12.1 terminem składania ofert.

12.6. Powiadomienie powinno znajdować się w zamkniętej, opieczętowanej kopercie i oznaczone dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

12.7. Do powiadomienia o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

12.8. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

12.9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://nml-um.bip-wm.pl/public/> informację dotyczącą:

- a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.10. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną niezwłocznie Wykonawcom zwrócone.

13. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego terminu do składania ofert.

14. Wymagania dotyczące wadium.

14.1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).**

14.2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy

- Pzp, tj.:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. – o *utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (t. j. Dz. U. z 2016, poz. 359 ze zm.).

14.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

14.4. Wadium musi obejmować okres związania z ofertą.

14.5. Wykonawca, który nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

14.6. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego: PKO BP S.A. nr **40 1020 3583 0000 3302 0011 3605** z dopiskiem „**Wadium – Remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego w celu utworzenia CITiPK**” O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje dzień i godzina wpływu środków na ww. rachunek Zamawiającego.

14.7. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądź - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Nowym Mieście Lubawskim – pok. nr 16 (Kasa Miejska) lub dołączyć do oferty.

14.8. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy):

- a) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Gminę Miejską w Nowym Mieście Lubawskim reprezentowaną przez Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego,
- b) określać kwotę gwarantowaną w zł (ustaloną w SIWZ),
- c) określać termin ważności (wynikający z SIWZ),
- d) określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),
- e) być gwarancją nieodwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy – Pzp,
- f) gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta,
- g) W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż forma pieniężna przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający żąda, aby w sytuacji, w której dokumenty potwierdzające wniesienie wadium, zostały wystawione tylko na jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w treści dokumentu znajdowała się co najmniej informacja o zabezpieczeniu oferty składanej przez podmiotu wspólnie ubiegające się o zamówienie publiczne (lub lista podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie).

- 14.9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 14.13.
- 14.10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wymaganego w niniejszym postępowaniu.
- 14.11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania oferty.
- 14.12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt 14.9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 14.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy *Pzp*, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy *Pzp*, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 14.14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 15.1. Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 15.2. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu (art. 632 ustawy z dnia 23.04.1964 r. – *Kodeks cywilny*).
- 15.3. Cena musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania zamówienia. Przedmiary robót należy traktować pomocniczo. Nie objęcie ofertą jakichkolwiek elementów robót stanowi ryzyko Wykonawcy. Cena oferty musi:
- a) zawierać wszystkie koszty wynikające ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji projektowej (w tym dokumentacji uzupełniającej) oraz innych obowiązków Wykonawcy wynikających z treści projektu umowy,
 - b) uwzględniać ryzyko wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty,
- 15.4. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia zwracając szczególną uwagę na kwestie, czy opis przedmiotu zamówienia zawiera w swej treści wszystkie informacje niezbędne do zrealizowania przedmiotu

zamówienia.

15.5. Nie jest wymagane załączanie do oferty kosztorysów ofertowych.

15.6. Cenę określoną w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.7. Cena oferty musi zostać obliczona z uwzględnieniem obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

15.8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy – Pzp – jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

16.1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Najniższa cena – 60%

Okres gwarancji oraz okres rękojmi za wady – 40%

1% = 1 punkt

16.2. Sposób oceny ofert:

a) w kryterium najniższa cena:

Punkty w kryterium cena zostaną obliczone wg wzoru:

$Kof = Kn / Koc \times 60 \text{ pkt.}$

Kof – wartość punktowa oferowanej ceny oferty

Kn – najkorzystniejsza zaoferowana cena oferty (brutto) spośród ofert nie podlegających odrzuceniu przez wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu

Koc – cena w ofercie ocenianej (brutto)

b) w kryterium okres gwarancji oraz okres rękojmi za wady:

Punkty w kryterium okres gwarancji oraz okres rękojmi za wady będą przyznawane wg następującej zasady:

Oferowany okres gwarancji oraz okres rękojmi za wady	Odpowiadająca oferowanym okresom liczba punktów
3 lata (36 miesięcy)	0 punktów
4 lata (48 miesięcy)	20 punktów
5 lat lub więcej (60 miesięcy lub więcej)	40 punktów

Zgodnie z § 11 ust. 4 projektu umowy (załącznik A do SIWZ) Wykonawca udziela rękojmi za wady na wykonane przez siebie roboty na okres równy okresowi gwarancji.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji oraz okres rękojmi za wady wymagany przez Zamawiającego

wynosi 3 lata, a najdłuższy możliwy okres rękojmi za wady, jaki Zamawiający uwzględnił będzie w celu oceny ofert w tym kryterium to 5 lat.

Wykonawca może zaoferować okres gwarancji oraz okres rękojmi za wady tylko w pełnych latach – zastrzeżenie to dotyczy zaoferowania okresu do 5 lat włącznie, tj. 3 lata (36 miesięcy), 4 lata (48 miesięcy) lub 5 lat (60 miesięcy). Dopuszcza się zaoferowanie okresu gwarancji oraz okresu rękojmi za wady w niepełnych latach na okres dłuższy niż 5 lat.

Zaoferowanie okresu gwarancji oraz rękojmi za wady krótszego niż 3 lata lub zaoferowanie okresu gwarancji oraz okresu rękojmi za wady w niepełnych latach na okres poniżej 5 lat, bądź nieuzupełnienie pkt 2 – formularza ofertowego traktowane będzie jako niezgodność oferty z treścią SIWZ, co skutkować będzie odrzuceniem oferty – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy – Pzp.

16.3. Oferta, która według powyższych kryteriów uzyska sumarycznie najwyższą ilość punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

16.4. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

16.5. Ilość punktów zostanie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

16.6. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będą taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

17. Wymagane postanowienia umowy.

17.1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

17.2. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik A do niniejszej SIWZ.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań w wysokości **10 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

18.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w pieniądzu (przelew na rachunek bankowy Zamawiającego), poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. – o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, albo przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych

w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

- 18.4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
- 18.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed zawarciem umowy.
- 18.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 18.7. Kwota zabezpieczenia będzie podlegała zwrotowi Wykonawcy w następujący sposób:
- a) 70% kwoty zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego,
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia – w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 18.8. W przypadku gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w innej formie niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy), po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy zabezpieczenia protokołu odbioru końcowego.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 19.1. Zamawiający zawrze pisemną umowę z Wykonawcą, który spełni wszystkie warunki udziału w postępowaniu, a złożona przez Niego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu na podstawie ustawy - *Pzp* oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 19.2. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona więcej niż jedna oferta, umowa zostanie podpisana nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (pocztą elektroniczną) z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy *Pzp*.
- 19.3. W terminie 3 dni roboczych przed zawarciem umowy, Wykonawca będzie zobowiązany:
- a) przekazać Zamawiającemu kserokopie uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami izby samorządu zawodowego osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy jako kierownicy robót – w dwóch egzemplarzach,
 - b) przedłożyć kosztorys ofertowy, na podstawie którego obliczono cenę oferty – w dwóch egzemplarzach,
 - c) przedłożyć umowy ubezpieczeń, o których mowa w § 12 projektu umowy (załącznik A do SIWZ),
 - d) wskazać osobę / osoby upoważnioną do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy,
- 19.4. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (umowa konsorcjum).

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W toku niniejszego postępowania wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy – *Pzp* przysługują środki ochrony prawnej, których zasady wnoszenia i rozpatrywania zostały uregulowane w art. 180 – 198g niniejszej ustawy.

21. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie reprezentowana przez Burmistrza, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, tel.: 56 472 96 10, adres e-mail: urząd@umnowemiasto.pl,
- b) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Nowym Mieście Lubawskim e-mail: iod@umnowemiasto.pl,
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego w celu utworzenia Centrum Informacji Turystycznej i Promocji Kultury., nr PI.271.1.2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „*ustawa Pzp*”,
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy *Pzp*, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy *Pzp*, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy *Pzp*,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 *RODO*,
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 *RODO* prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 *RODO* prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - na podstawie art. 18 *RODO* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *RODO*²,

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą *Pzp* oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy *RODO*,
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e *RODO* prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 *RODO*,
 - na podstawie art. 21 *RODO* prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*.

22. Postanowienia końcowe.

22.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22.2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z wykonawcą w walutach obcych.

22.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

22.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22.5. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

22.6. Udostępnienie treści protokołu zainteresowanym odbywać się będzie wg zasad określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. – w sprawie *protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128).

22.7. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy – *Pzp* oraz *Kodeksu cywilnego*.

22.8. Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące załączniki:

- a) **zał. nr 1** – Formularz ofertowy,
- b) **zał. nr 2** – Formularz oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- c) **zał. nr 3** – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- d) **zał. nr 4** – Formularz oświadczenia o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej,
- e) **zał. nr 5** – Formularz oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,
- f) **zał. nr 6** – Wykaz wykonanych zamówień,
- g) **zał. nr 7** – Wykaz osób,
- h) **zał. nr 8** – Formularz oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy,
- i) **zał. A** – Projekt umowy,
- j) **zał. B** – Dokumentacja projektowa (w tym dokumentacja uzupełniająca), STWiORB.

.....
(pieczęć wykonawcy)

Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie

ul. Rynek 1,
13-300 Nowe Miasto Lubawskie

OFERTA

Biorąc udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego w celu utworzenia Centrum Informacji Turystycznej i Promocji Kultury.

w imieniu:

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

NIP, REGON

Nr tel. Nr fax.

E-mail

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) za łączną cenę ryczałtową:

brutto: zł

(słownie złotych:),

w tym wykonanie zakresu prac określonego w pkt 3.10 SIWZ (w terminie **do 15.11.2019 r.**) za cenę

ryczałtową brutto: zł

(słownie złotych:).

2. Oferujemy gwarancję oraz rękojmię za wady na okres.....

i jednocześnie oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z kryteriami oceny ofert wskazanymi w pkt. 16 SIWZ.

3. Oświadczamy, że określona w pkt 1 cena obejmuje wszelkie koszty związane z należytą oraz zgodną z obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z treści SIWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4. **Oświadczamy, że zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt. 3.12 SIWZ do realizacji zamówienia przy czynnościach określonych przez Zamawiającego zaangażuję osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy.**
5. Oświadczam, że:
 - a) nie zamierzamy powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom*,
 - b) zamierzamy powierzyć następującą/e część/ci zamówienia podwykonawcy/om (określenie zakresu, % wartości zamówienia, nazwy podwykonawców – o ile firmy te są znane w momencie składania oferty):*
 -
 -

*** niepotrzebne skreślić**

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, że załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany, a w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że czujemy się związani niniejszą ofertą na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
10. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
11. Wadium wniesione w pieniądzu (jeżeli dotyczy) należy zwrócić na konto nr.....
-

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



WARMIA MAZURY
Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego w celu utworzenia Centrum Informacji Turystycznej i Promocji Kultury.

działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych we wskazanym przez Zamawiającego zakresie, określonym w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 5.1 SIWZ.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp*

* JEŻELI DOTYCZY (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp). JEŻELI NIE DOTYCZY powyższy pkt należy pozostawić pusty bądź przekreślić

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

4. Oświadczam, że jestem (zaznaczyć odpowiednie „x”):

☐ Mikroprzedsiębiorstwem – zatrudniam średniorocznie do 10 osób

- ☐ Małym przedsiębiorstwem – zatrudniam średniorocznie mniej niż 50 osób
- ☐ Średnim przedsiębiorstwem – zatrudniam średniorocznie mniej niż 250 osób
- ☐ Przedsiębiorstwem zatrudniającym średniorocznie więcej niż 250 osób

5. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 5.1 SIWZ. polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....
 (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

6. Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
 (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Oświadczenie dotyczące Podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych Podwykonawcą/ami:

.....
 (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
 (podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....
 (miejscowość i data)

Załącznik nr 3 do SIWZ – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania
do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
dla przedmiotu zamówienia:

Remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego
w celu utworzenia Centrum Informacji Turystycznej i Promocji Kultury.

.....
(pieczęć wykonawcy)

Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

w imieniu:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP/PESEL, KRS/CEIDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

Remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego

w celu utworzenia Centrum Informacji Turystycznej i Promocji Kultury

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów Wykonawcy w zakresie:

.....
(określenie zasobu: w zakresie zdolności technicznej i/lub zawodowej)

.....
(należy podać informację umożliwiającą ocenę spełniania warunków, określonych przez Zamawiającego w pkt 5.1 SIWZ,
przez udostępniane zasoby)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP/PESEL, KRS/CEIDG Wykonawcy)

Równocześnie oświadczam:

1) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

2) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

3) będę realizował nw. roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

.....
.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24. ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

.....
(podpis Podmiotu lub osób uprawnionych do reprezentowania Podmiotu)

.....
(miejscowość i data)

Zamiast niniejszego Załącznika można przedstawić inne dokumenty, w szczególności: zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 Pzp, dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego w celu utworzenia Centrum Informacji Turystycznej i Promocji Kultury.

oświadczam(y), że przynależymy / nie przynależymy * do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

W związku z przynależnością do grupy kapitałowej składam(y) listę podmiotów należących do tej samej grupy, które złożyły ofertę (wypełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej):

1.
2.
3.

* **niepotrzebne skreślić**

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

Załącznik nr 5 do SIWZ – Formularz oświadczenia o niezaleganiu
z opłacaniem podatków i opłat lokalnych
dla przedmiotu zamówienia:

Remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego
w celu utworzenia Centrum Informacji Turystycznej i Promocji Kultury.

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego w celu utworzenia Centrum Informacji Turystycznej i Promocji Kultury,

oświadczam(y), że nie zalegam(y) z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 716).

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć wykonawcy)

Wykaz wykonanych przez wykonawcę w ciągu ostatnich pięciu lat zamówień

Lp.	Przedmiot zamówienia (w tym miejsce wykonania zamówienia)	Wartość zamówienia (brutto)	Data rozpoczęcia i zakończenia realizacji	Podmiot zamawiający (nazwa, adres, nr tel.)	Uwagi
1.					
2.					
3.					
...					

Uwaga: Zamówienia, dla których nie zostaną przedstawione dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, o których mowa w pkt 7.4 a) SIWZ, nie będą brane pod uwagę przy ocenie spełniania warunków.

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca
i które będą odpowiedzialne za realizację przedmiotu zamówienia**

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja pełniona przy realizacji przedmiotu zamówienia	Staż pracy w wymaganym zakresie	Zakres posiadanych uprawnień budowlanych / posiadane wykształcenie	Podstawa dysponowania osobą
1.		Kierownik budowy – branża konstrukcyjno-budowlana			
2.		Kierownik robót - branża sanitarna			
3.		Kierownik robót – branża elektryczna			
4.		Kierownik prac konserwatorskich			

Uwaga: Osoby stanowiące potencjał innych podmiotów, dla których nie zostaną przedstawione (z ofertą lub w wyniku uzupełnienia) pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia, nie będą brane pod uwagę przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy
na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy oraz
liczebności kadry kierowniczej w ostatnich 3 latach**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego w celu utworzenia Centrum Informacji Turystycznej i Promocji Kultury,

oświadczam(y), iż w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, średnie roczne zatrudnienie w.....

.....
(nazwa podmiotu)

wynosi osób.

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

UMOWA PI.271.1.2019 (projekt)

w dniu2019 roku w Nowym Mieście Lubawskim pomiędzy:

Gminą Miejską Nowe Miasto Lubawskie z siedzibą przy ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego – **Józefa Blanka**, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – **Wioletty Chętnickiej**,

a

.....
zwaną/ym w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ, reprezentowaną/ym przez
.....

w następstwie wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym realizowanym na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U.2018.1986 t. j. ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontu i przebudowy dawnego kościoła ewangelickiego w Nowym Mieście Lubawskim** zgodnie ze stanowiącymi integralną część niniejszej umowy : ofertą Wykonawcy - załącznik nr 1 do niniejszej umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia - załącznik nr 2 do niniejszej umowy, dokumentacją projektową - załącznik nr 3 do niniejszej umowy, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik nr 4 do niniejszej umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, normami oraz aprobatami technicznymi.
2. Przedmiot umowy określony w ust. 1 jest realizowany w ramach projektu pn. „Remont i przebudowa dawnego kościoła ewangelickiego w celu utworzenia Centrum Informacji Turystycznej i Promocji Kultury”.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania do dnia 15.11.2019 r. następującego zakresu przedmiotu umowy:
 - 1) wykonanie robót rozbiórkowych (w tym rozbiórka stolarki wewnętrznej),
 - 2) wykonanie robót ogólnobudowlanych kondygnacji podziemnej (w tym palowanie i prace konserwatorskie),
 - 3) wykonanie remontu i konserwacji elewacji oraz remontu dachu budynku (w tym wymiana zewnętrznej stolarki okiennej i drzwiowej).
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian we wskazanym w ust. 3 zakresie robót, w przypadku wystąpienia opóźnień w realizacji przedmiotu umowy wynikających z okoliczności wskazanych w § 6 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę materiałów określonych w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 1 do niniejszej umowy) jeżeli wystąpi jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) nastąpi poprawa parametrów technicznych;
 - 2) zmiana wynika z aktualizacji rozwiązań technologicznych lub zmiany obowiązujących przepisów.

6. Zamawiający dopuszcza zmianę producenta poszczególnych materiałów określonych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.
7. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę zmiany materiałów na równoważne z projektowanymi wymagane jest uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:
 - 1) przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót przez cały czas realizacji prac;
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych, fabrycznie nowych, wolnych od wad, odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - *Prawo budowlane*;
 - 4) prowadzenie prac w zakresie tego wymagającym pod nadzorem ornitologicznym i chiropterologicznym zgodnie z decyzją Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Olsztynie z dnia 01.08.2018 r.;
 - 5) okazanie, na każde żądanie Zamawiającego, deklaracji zgodności z normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
 - 6) prowadzenie dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu i inspektorowi nadzoru, w szczególności w celu dokonywania wpisów;
 - 7) zgłaszanie Zamawiającemu do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi Zamawiającego ich wykonania, Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót;
 - 8) uzgadnianie z inspektorem nadzoru, jeżeli zostanie ustanowiony, lub przedstawicielem Zamawiającego terminów odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu;
 - 9) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem przez cały czas realizacji przedmiotu umowy;
 - 10) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
 - 11) naprawa na własny koszt powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy uszkodzeń urządzeń i obiektów;
 - 12) uporządkowanie po zakończeniu robót terenu budowy, zaplecza budowy oraz terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę;
 - 13) transport, na własny koszt, odpadów do miejsc ich odzysku lub unieszkodliwiania, łącznie z kosztami zagospodarowania odpadów;
 - 14) jako wytwarzający odpady - do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001 r. - *Prawo ochrony środowiska* (Dz.U.2018.799 t. j. ze zm.),
 - b) Ustawy z dnia 14.12.2012 r. - *o odpadach* (Dz.U.2018.992 t. j. ze zm.);
 - 15) zapewnienie na własny koszt obsługi geodezyjnej budowy przez uprawnione służby geodezyjne;
 - 16) zapewnienie na własny koszt organizacji ruchu drogowego na czas realizacji robót;

- 17) sporządzenie dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach i dokumentacji powykonawczej geodezyjno-kartograficznej w ramach ustalonego wynagrodzenia (w tym dokumentacji konserwatorskiej);
 - 18) przekazanie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zakończenia odbioru końcowego wszystkich niezbędnych dokumentów, potrzebnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu stanowiącego przedmiot umowy (czynności zgłoszenia obiektu do użytkowania dokona Zamawiający);
 - 19) wykonania, jeżeli to będzie konieczne, tymczasowych dróg dojazdowych i montażowych;
 - 20) niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny ewentualnych szkód powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy;
 - 21) udziału w przeglądach gwarancyjnych - na pisemne wezwanie zamawiającego i usunięcia stwierdzonych podczas tych przeglądów wad;
 - 22) zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru;
 - 23) doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy oraz przekazania go zamawiającemu po odbiorze przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć we wskazane przez Zamawiającego miejsce i wydać Zamawiającemu zdemontowane w całości fotele z widowni sali kinowej.
 3. O zakończeniu robót rozbiórkowych Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić na piśmie Zamawiającego i umożliwić przeprowadzenie badań konserwatorskich w zakresie możliwości zachowania polichromii na dawnym stropie.
 4. W trakcie realizacji robót ziemnych Wykonawca zobowiązany jest umożliwić prowadzenie stałego nadzoru archeologicznego.
 5. Wykonawca bez odrębnego wynagrodzenia doprowadzi wodę i energię elektryczną na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy, na własny koszt zamontuje liczniki zużycia wody i energii elektrycznej oraz zobowiązany jest ponosić koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa wypadków, powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także z ruchem pieszym.
 8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
 9. W przypadku nie zakończenia robót w związku z odstąpieniem od umowy bądź przerwania prac z innej przyczyny – Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego.
W przypadku nie uporządkowania terenu budowy w terminie określonym przez Zamawiającego – Zamawiający zleci uporządkowanie terenu budowy podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spowodowanie w czasie wykonywania robót uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu oraz za przerwy w korzystaniu z sieci.
 11. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania na piśmie właścicieli lub użytkowników nieruchomości przyległych do terenu budowy co najmniej 7 dni naprzód o utrudnieniach lub braku

możliwości dojazdu do tych nieruchomości oraz czasu ich trwania.

12. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania z tytułu uniemożliwienia dojazdu do nieruchomości, w których prowadzona jest działalność gospodarcza.

§ 3

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących prace w zakresie realizacji niniejszej umowy, w tym prac fizycznych związanych z robotami budowlanymi, w szczególności pracy operatorów maszyn i urządzeń.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz osób wykonujących prace określone w ust. 1 na podstawie umowy o pracę w terminie do 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać raport o stanie i formie zatrudnienia osób wykonujących prace określone w ust. 1 (zawierającego informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu), wraz z dowodami odprowadzenia składek ZUS od umów o pracę zatrudnionych osób, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania wezwania.
4. Dokumenty określone w ust. 2 i 3 powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (imię i nazwisko nie podlegają anonimizacji).

§ 4

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robot podwykonawcy, pod warunkiem, że podwykonawca posiada kwalifikacje do ich wykonania.
2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedłożenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy w terminie 3 dni od dnia żądania.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robot podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
5. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 k.c. i udokumentuje zasadność żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robot, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem żądania, z zastrzeżeniem ust. 8.
6. Zamawiający dokona potrącenia kwoty zapłaconej podwykonawcy z należności przysługującej Wykonawcy.
7. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, z zachowaniem warunków określonych w niniejszej umowie, przy czym informacja o wymaganej zgodzie powinna znaleźć się w umowie Wykonawcy z podwykonawcą.
8. Wykonanie prac przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie

obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

9. Zawarcie umowy przez Wykonawcę na wykonanie robót wymienionych w SIWZ z pomocą podwykonawcy nastąpić może tylko i wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na zasadach i warunkach określonych w art.143b *Ustawy Pzp* wraz z art.647¹ *kodeksu cywilnego* w trybie niżej określonym:
 - 1) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z specyfikacją istotnych warunków zamówienia i projektem umowy wraz z uwzględnieniem zapisów art.143b. ust.2. *ustawy Pzp*. Projekt umowy wymaga akceptacji Zamawiającego.
 - 2) zaakceptowany przez Zamawiającego projekt umowy stanowi dla Wykonawcy podstawę jej zawarcia z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
 - 3) jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
 - 4) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000 zł.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, faktury za wykonanie zleconej roboty budowlanej potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego.
11. W przypadku zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
12. Za działania, uchybienia, zaniechania, jakość i terminowość podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za własne działania.

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót;
- 2) przekazanie Wykonawcy zatwierdzonej pozwoleniem budowlanym dokumentacji projektowej wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych w terminie do 5 dni roboczych od zawarcia umowy;
- 3) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
- 4) wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do **29 maja 2020 roku**.
2. Terminem wykonania przedmiotu umowy jest odbiór końcowy przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Termin ustalony w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień w realizacji przedmiotu umowy wynikających z:
 - 1) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót stanowiących przedmiot umowy;
 - 2) wystąpienia warunków atmosferycznych i hydrologicznych mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót stanowiących przedmiot umowy;
 - 3) konieczności wstrzymania realizacji robót z uwagi na wykopaliska archeologiczne, niewybuchy lub awarie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 4) koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień dokumentacji projektowej, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonania umowy;
 - 5) konieczności wprowadzenia zmian w projekcie budowlanym wymagających opracowania dokumentacji zamiennej i uzyskania zmiany pozwolenia na budowę, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonania umowy;
 - 6) braku możliwości korzystania z sieci zewnętrznych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonania umowy;
 - 7) konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych robót budowlanych lub dodatkowych prac konserwatorskich;
4. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień Zamawiający ustali nowy termin, z tym że maksymalny okres zmiany terminu nie może być dłuższy niż okres przerwy lub postoju.

§ 7

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości złotych (słownie:).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie zmienione w części dotyczącej należnego podatku VAT, w przypadku zmian w obowiązujących przepisach podatkowych VAT.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w dwóch ratach:
 - 1) pierwsza za wykonanie wskazanego w §1 ust. 3 zakresu prac w kwocie brutto zł na podstawie faktury wystawionej po odbiorze tych prac przez Zamawiającego;

- 2) druga w kwocie brutto zł na podstawie faktury wystawionej po odbiorze końcowym przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
6. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru robót oraz oświadczeniami podwykonawców o zapłacie należnego im wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 5.
7. Wykonawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie Wykonawcy z dnia (załącznik nr 1 do niniejszej umowy) i spełniające wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy, za zgodą pisemną Zamawiającego, w następujących przypadkach:
 - 1) śmierć, choroba lub inne zdarzenia losowe;
 - 2) niewywiązywanie się z obowiązków wynikających z umowy;
 - 3) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany na stanowisku kierownika budowy.
4. W przypadku zgłoszenia żądania, o którym mowa w ust. 3 lub braku zgody, o której mowa w ust. 2 Wykonawca w ciągu 7 dni jest zobowiązany zgłosić kandydata na nowego kierownika budowy.
5. Zmiana na stanowisku kierownika budowy nie stanowi przesłanki do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.

§ 9

1. Strony postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 2) odbiory częściowe;
 - 3) odbiór końcowy.
2. Odbiorów określonych w ust. 1 dokonuje Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy.
4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbioru robót wskazanych w ust. 1, po ich zgłoszeniu przez Wykonawcę do odbioru, w terminie nie dłuższym niż 4 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru.
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót częściowych i odbioru końcowego pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru częściowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

7. Wraz ze zgłoszeniem robót do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) dziennik budowy;
 - 2) dokumentację powykonawczą (w tym powykonawczą dokumentację geodezyjną), opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach;
 - 3) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych badań, prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami;
 - 4) oświadczenia kierownika budowy (robót) o:
 - a) zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, warunkami pozwolenia na budowę oraz obowiązującymi przepisami i normami,
 - b) doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu;
 - 5) dokumenty (deklaracje zgodności, aprobaty techniczne lub krajowe oceny techniczne) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy *Prawo budowlane* (opisane i oświadczone przez kierownika robót).
8. Zamawiający wyznaczy termin i rozpoczęcie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru końcowego.
9. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
10. Za datę wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się dzień odbioru stwierdzony protokołem odbioru końcowego podpisanego przez Zamawiającego.
11. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 10

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia ofertowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, tj. zł (słownie.....złotych) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma zwrot części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres ... **miesięcy** od dnia odbioru końcowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia.....
(załącznik nr 1 do niniejszej umowy).

2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na własny koszt w terminie 14 dni licząc od daty przekazania w formie pisemnej lub elektronicznej (za pośrednictwem poczty e-mail) powiadomienia o ich stwierdzeniu przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas usunięcia wad.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca udziela rękojmi za wady na wykonane przez siebie roboty na okres równy okresowi gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, Zamawiający może zlecić innemu podmiotowi usunięcie wad na koszt Wykonawcy, a koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. W okresie gwarancji, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, zostaną dokonane roczne przeglądy gwarancyjne. Przeglądy gwarancyjne zostaną przeprowadzone przez Zamawiającego. O terminie przeglądów Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który może uczestniczyć w przeglądach. Z przeglądów Zamawiający sporządzi protokoły.
8. Przed upływem okresu gwarancji jakości, w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, zostanie dokonany odbiór gwarancyjny przedmiotu umowy. W odbiorze gwarancyjnym, może uczestniczyć Wykonawca, którego o wyznaczonym terminie przeglądu Zamawiający poinformuje na co najmniej 7 dni przed jego wykonaniem. Z odbioru gwarancyjnego Zamawiający sporządzi protokół z wyznaczonym terminem na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych w trakcie tego przeglądu.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, przy czym ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i od odpowiedzialności cywilnej deliktowej w związku z realizacją niniejszej umowy - na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 50 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 7 ust. 1.
2. W przypadku, gdy termin ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 upływa w trakcie realizacji umowy, wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej na 7 przed upływem terminu ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem potwierdzającym opłatę wymagalnych składek.
3. Wykonawca oświadcza, że zakres ubezpieczenia obejmuje odpowiedzialność cywilną Wykonawcy za szkody na osobie lub w mieniu wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej, użytkowaniem mienia oraz wprowadzeniem produktu do obrotu (odpowiedzialność cywilna za produkt), w tym w szczególności za :
 - 1) szkody wyrządzone umyślnie, nieumyślnie, w tym wskutek rażącego niedbalstwa;
 - 2) szkody będące następstwem wypadku bez względu na czas zgłoszenia roszczeń przez osoby poszkodowane;

- 3) koszty wynagrodzenia rzeczoznawców oraz niezbędne koszty obrony sądowej (pokrywane ponad sumę gwarancyjną);
 - 4) szkody w nieruchomościach osób trzecich;
 - 5) szkody wyrządzone przez podwykonawców;
 - 6) szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania;
 - 7) szkody wyrządzone w podziemnych instalacjach lub urządzeniach w czasie wykonywania prac.
4. Wykonawca odpowiada z tytułu odpowiedzialności kontraktowej w przypadku wystąpienia następujących przesłanek:
- 1) zobowiązanie nie zostanie przez Wykonawcę wykonane lub zostanie wykonane, ale nienależyte - nienależyte wykonanie zobowiązania ma miejsce wtedy, gdy zachowanie Wykonawcy zmierzało do spełnienia świadczenia, jednak osiągnięty przez niego wynik nie spełnia wymogów świadczenia, do którego Wykonawca był zobowiązany;
 - 2) naruszenie zobowiązania będzie następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z winy umyślnej, jak i winy nieumyślnej.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych etapów prac podlegających fakturowaniu zgodnie z rzeczowo-finansowym harmonogramem realizacji prac – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1;
 - 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy
 - 7) lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 8) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 9) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 10) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 11) za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności zasobów, jeżeli Wykonawca

- powoływał się na te zasoby na podstawie art. 22a ust. 1 i 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych* – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1;
- 12) w przypadku wykonywania czynności określonych w § 3 ust. 1 przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdą osobę;
- 13) za nieprzedłożenie dokumentów określonych w § 3 ust. 2 i 3 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. Zamawiający może dokonywać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1, bez uprzedniego wezwania do zapłacenia kar umownych określonych w ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni licząc od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o zaistnieniu wymienionych niżej okoliczności:
- 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - 2) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, ze stanowiącymi integralną część niniejszej umowy: ofertą Wykonawcy - załącznik nr 1 do niniejszej umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia - załącznik nr 2 do niniejszej umowy, dokumentacją projektową - załącznik nr 3 do niniejszej umowy, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik nr 4 do niniejszej umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, normami oraz aprobatami technicznymi, bądź wskazaniami Zamawiającego;
 - 3) w razie zgłoszenia wniosku o upadłość Wykonawcy, ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub zaprzestania przez Wykonawcę prowadzenia bądź zawieszenia działalności w zakresie objętym niniejszą umową;
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przerwane i wykonane roboty i zgłosić je Zamawiającemu do odbioru;
 - 2) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 1, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; sporządzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót odebranych i robót w toku stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;

- 3) Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć usunięcie wad lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy;
- 4) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy i odebrane przez Zamawiającego.

§ 15

1. Nie później niż 5 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania robót przez podwykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą. Nie później niż 5 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania robót przez podwykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą.
2. Zamawiający w terminie 5 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo (lub jej zmian) zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo (lub jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń lub sprzeciwu we wskazanym terminie oznacza akceptację projektu umowy.
3. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także jej zmian Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania podwykonawcy i dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników jak za działania własne.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 5 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5 % kwoty określonej w § 7 ust. 1.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy protokołu odbioru, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
7. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą, na której zawarcie Zamawiający wyraził zgodę, wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wynagrodzenia należnego podwykonawcy, to podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
9. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli podwykonawca udokumentuje należyte wykonanie i odbiór robót przez Zamawiającego.
10. W przypadku sporu pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą dotyczącego zasadności lub wysokości wynagrodzenia podwykonawcy, Zamawiający kwotę stanowiącą roszczenie podwykonawcy objętą sporem składa do depozytu sądowego.
11. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub złożoną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca wraz z kosztami z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 i 2, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wskazany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. Powyższe zasady mają zastosowanie do dalszych podwykonawców.

§ 16

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

1. Spory mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U.2018.1986 t. j. ze zm.), ustawy z dnia 07.07.1994 r. - *Prawo budowlane* (Dz.U.2018.1202 t. j. ze zm.) oraz ustawy z dnia 23.04.1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz.U.2018.1025 t. j. ze zm.).

§ 18

Umowę niniejszą sporządza się w czterech egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 19

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1;
- 2) SIWZ – załącznik nr 2;
- 3) Dokumentacja projektowa – załącznik nr 3;
- 4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 4;

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: