

Protokół Nr XII/2011

z XII-tej sesji Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim, odbytej w dniu 23 sierpnia 2011 r. w sali posiedzeń Urzędu Miejskiego.

Sesję rozpoczęto o godz. 16:00 , a zakończono o godz. 18:15

Na ustawowy skład 15 radnych w sesji według listy obecności uczestniczyło 14 radnych .
(Lista obecności stanowi zał. Nr 1 do protokołu).

(Lista obecności gości stanowi zał. Nr 2 do protokołu).

Obrady prowadził - Przewodniczący Rady Miejskiej – Marcin Deja.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|---|--|
| - Burmistrz Miasta | - Józef Blank |
| - Sekretarz Stanu w Ministerstwie Kultury
i Dziedzictwa Narodowego | - Piotr Żuchowski |
| - Zastępca Burmistrza | - Damian Artuszewski |
| - Skarbnik Miasta | - Aneta Gołębiowska |
| - Sekretarz Miasta | - Krzysztof Widźgowski |
| - Adwokat | - Tomasz Kwiatkowski |
| - Starosta Nowomiejski | - Ewa Dembek |
| - Pracownicy Urzędu Miejskiego: | - Dariusz Sobaszkiewicz,
Alina Cieślewicz |

Zatwierdzony porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
- stwierdzenie quorum.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XI-tej sesji Rady Miejskiej.
5. Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta.
6. Interpelacje i wnioski.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr III/9/10 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie na lata 2011-2021.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr IV/13/10 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Nowe Miasto Lubawskie na 2011 r.
9. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia stref płatnego parkowania, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania.
10. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w publicznym przedszkolu prowadzonym przez Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie.
11. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia zmian w statucie Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” z siedzibą w Ostródzie.
12. Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia obwodu głosowania, ustalenia jego numeru, granic oraz siedziby obwodowej komisji wyborczej dla przeprowadzenia głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej.

13. Wybory ławników do sądów powszechnych:

- a) informacja o przygotowaniu wyborów na ławników do sądów powszechnych wraz z opinią o zgłoszonych kandydatach,
- b) przedstawienie listy kandydatów na ławników,
- c) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- d) przyjęcie zasad głosowania,
- e) wybory,
- f) ogłoszenie wyników wyborów przez Komisję Skrutacyjną oraz podjęcie uchwały.

14. Przedstawienie informacji przewodniczących komisji Rady Miejskiej o pracach komisji.

15. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.

16. Zakończenie sesji.

Przebieg posiedzenia:

Ad. pkt. 1

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja dokonał otwarcia XII-tej sesji Rady Miejskiej stwierdzając na podstawie listy obecności, że w sesji uczestniczy wymagana liczba radnych, a więc obrady są prawomocne.

Na wstępie odbyła się część uroczysta sesji, do której wprowadzenia dokonał Burmistrz Miasta-Józef Blank. Z kolei głos zabrał Sekretarz Stanu w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego-Piotr Żuchowski wręczając odznaki honorowe „Zasłużony dla Kultury Polskiej” mieszkańcom miasta.

Ad. pkt. 2

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja na sekretarza obrad zaproponował radnego- J. Szczepańskiego, który wyraził zgodę na kandydowanie. Rada Miejska jednomyślnie (przy 14 radnych biorących udział w głosowaniu) wybrała radnego – J. Szczepańskiego na sekretarza obrad.

Ad. pkt. 3

Rada Miejska nie wniosła zmian do porządku obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja przedstawił porządek obrad XII-tej sesji Rady Miejskiej.

Ad. pkt. 4

Protokół z XII-tej sesji Rady Miejskiej był wyłożony do wglądu w pok nr 36 Urzędu Miejskiego, jak również przed sesją, a radni mieli możliwość zapoznania się z jego treścią. Sekretarz obrad poprzedniej sesji – radny J. Oelberg nie zgłosił uwag do protokołu. Pozostali radni nie zgłosili uwag do protokołu.

Protokół z XII-tej sesji Rady Miejskiej został przez Radę Miejską przyjęty jednomyślnie przy 14 radnych biorących udział w głosowaniu.

Ad. pkt. 5

Informację z wykonania uchwał Rady Miejskiej w okresie między sesjami oraz o wydanych zarządzeniach Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego radni otrzymali wraz z zawiadomieniem na sesję, która stanowi zał. nr 3 do protokołu.

Burmistrz Miasta –J. Blank przedstawił sprawozdanie z działalności międzysesyjnej w zakresie bieżącej działalności Burmistrza Miasta.

Sprawozdanie i informacja zostały przyjęte przez Radę.

Ad. pkt. 6

Radni zgłosili następujące interpelacje i wnioski w sprawie:

Radny – A. Straus

- na jakim etapie znajduje się droga dojazdowa do Wspólnoty nr 4 przy ul. Piastowskiej,
- na jakim etapie znajduje się centralna kotłownia,
- naprawienia ławek na stadionie MOSiR.

Radny – K. Hoppe

- naprawy studzienek przy ul. Grunwaldzkiej i Tysiąclecia oraz na wyjeździe z ul. Działyńskich w kierunku Brodnicy,
 - obniżenia krawężników lub położenia dywanika na podjazdach do posesji przy ul. Grunwaldzkiej ze względów bezpieczeństwa,
- Przekazał list mieszkanki Nowego Miasta Lubawskiego w sprawie zapadniętych studzienek na terenie miasta.
- pilnego zainstalowania muldy przy ul. Tysiąclecia przy Szkole Podstawowej Nr 2 ze względów bezpieczeństwa.

Radna – Z. Wilbrandt

- spowodowania odkorkowania ul. Wojska Polskiego i Jagiellońskiej między godz. 1300 a 14.00 poprzez postawienie policjanta kierującego ruchem.

Radny – J. Szczepański

- naprawy schodów między ul. Wodną i Piastowską oraz urządzenia podjazdu dla matek z dziećmi.

Radna – L. Karczyńska

- banery zawieszone na stacji gazowej CPN powodują ograniczenia widoczności, szczególnie przy skręcie do Kurzętnika,
- parkujące w soboty i niedziele duże pojazdy samochodowe powodują ograniczenie widoczności, jeśli się skręca w stronę Brodnicy.

Radny – W. Kłosowski

- rozważenia możliwości zainstalowania muld przy ul. Kasztanowej.

Przewodniczący Rady – M. Deja

Należałoby zdecydować się na usytuowanie muld w miejscach strategicznych jak szkoły, przedszkola.

Radny – P. Jankowski

- zamontowania witaczy – reklam wielogabarytowych na terenie miasta.

Ad. pkt.7

Pozytywną opinię Komisji Budżetu i Finansów przedstawił Wiceprzewodniczący Komisji – B. Cieplak.

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr III/9/10 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie na lata 2011-2021.

Rada Miejska w wyniku dyskusji jednomyślnie (przy 14 radnych biorących udział w głosowaniu) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr XII/70/2011 – stanowi zał. nr 4 do protokołu.

Ad. pkt. 8

Pozytywną opinię Komisji Budżetu i Finansów przedstawił Wiceprzewodniczący Komisji – B. Cieplak.

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr IV/13/10 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Nowe Miasto Lubawskie na 2011 r.

Rada Miejska w wyniku dyskusji przy 13 głosach „za” i 1 wstrzymującym podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr XII/71/2011 – stanowi zał. nr 5 do protokołu.

Ad. pkt.9

Pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego przedstawił Wiceprzewodniczący Komisji – K. Zgliczyński.

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja odczytał projekt uchwały w sprawie ustalenia stref płatnego parkowania, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania.

Wyjaśnienia w tej sprawie udzieliła Referent – A. Cieślewicz.

W wyniku dyskusji Rada Miejska przy 12 głosach „za” 2 przeciwnych podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr XII/72/2011 – stanowi zał. nr 6 do protokołu.

Ad. pkt.10

Pozytywną opinię Komisji Rozwoju Gospodarczego przedstawił Przewodniczący Komisji – Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Z. Ewertowski.

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w publicznym przedszkolu prowadzonym przez Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie.

Rada Miejska jednomyślnie (przy 14 radnych biorących udział w głosowaniu) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr XII/73/2011 – stanowi zał. nr 7 do protokołu.

Ad. pkt.11

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia zmian w statucie Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” z siedzibą w Ostródzie.

Rada Miejska jednomyślnie (przy 14 radnych biorących udział w głosowaniu) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr XII/74/2011 – stanowi zał. nr 8 do protokołu.

Ad. pkt.12

Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie utworzenia obwodu głosowania, ustalenia jego numeru, granic oraz siedziby obwodowej komisji wyborczej dla przeprowadzenia głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej.

Rada Miejska jednomyślnie (przy 14 radnych biorących udział w głosowaniu) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr XII/75/2011 – stanowi zał. nr 9 do protokołu.

Ad.pkt.13

Wybory ławników do sądów powszechnych:

- a) Informację o przygotowaniu wyborów ławników do sądów powszechnych wraz z opinią o zgłoszonych kandydatach przedstawił Przewodniczący zespołu do spraw wyborów ławników, radny – K. Zgliczyński. Informacja na piśmie stanowi Zał. Nr 10 do protokołu,
- b) Z kolei przedstawił listę kandydatów na ławników, stanowiącą Zał. od Nr 11 do protokołu,
- c) Radni zgłosili następujących kandydatów na członków Komisji Skrutacyjnej:
 - Adama Kłosowskiego,
 - Mieczysława Kubackiego,
 - Lilię Karczyńską.

którzy wyrazili zgodę na kandydowanie.

Następnie zgłoszono kandydaturę radnej – L. Karczyńskiej na przewodniczącą Komisji Skrutacyjnej, która wyraziła zgodę na kandydowanie.

Z kolei Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Skrutacyjnej w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Nowym Mieście Lubawskim.

Uchwała Nr XII/76/2011 – stanowi Zał. Nr 12 do protokołu.

d) Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja odczytał projekt zasad głosowania na ławników. Rada Miejska jednomyślnie przyjęła zasady głosowania w brzmieniu projektu.

Zasady głosowania na piśmie stanowią Zał. Nr 13 do protokołu.

e/ Komisja Skrutacyjna przeprowadziła głosowanie tajne za pomocą kart do głosowania.

f/ Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej – L. Karczyńska odczytała protokół

Komisji Skrutacyjnej w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Nowym Mieście Lubawskim,

Z kolei Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja stwierdził, że Rada Miejska podjęła uchwałę w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Nowym Mieście Lubawskim.

Uchwała Nr XII/77/2011 - stanowią Zał. Nr 14 do protokołu.

Ad. pkt.14

Przewodniczący stałych komisji Rady Miejskiej przedstawili informacje o pracach komisji.

Ad. pkt. 15

Odpowiedzi na interpelacje i wnioski udzielił Burmistrz Miasta – J. Blank:

- odnośnie kotłowni centralnej z tymże inwestorem mam spotkanie w sprawie działki przy ul. Korczaka, przy okazji zadam pytanie dotyczące kotłowni. Jeżeli ktoś będzie chciał na ten temat się dowiedzieć to proszę o kontakt pojutrze. Jest to społecznie potrzebna i oczekiwana inwestycja. Postaram się dowiedzieć m.in. kiedy będą pierwsze podłączenia. Na etapie końcowym jest wykonanie dokumentacji technicznej. O szczegółach po jutrzejszym spotkaniu,

- dzisiaj rano rozmawiałem z dyrektorem MOSiR n)t wystających gwoździ z ławek i ubytków desek. Dyrektor w miarę możliwości dokona naprawy. Natomiast stadion wymaga przebudowy, gruntownego remontu. Jeśli uda się wygospodarować środki na pewno dyrektor będzie o tym myślał. Pana Dyrektora Bałę spostrzegam jako troskliwego gospodarza obiektów i jestem z niego na dzień dzisiejszy zadowolony.

Z-ca Burmistrza- D. Artuszewski

- odnośnie witaczy jeśli chodzi o wymogi formalne to musieliśmy przebrnąć uzgodnienia z właścicielami nieruchomości prywatnych, uzgodnienia z zarządem dróg wojewódzkich i drogi krajowej. Potrzebne było również wykonanie zgłoszenia robót budowlanych do starostwa. Przeprowadzimy również postępowanie konkurencyjne. Opóźnienia wynikały z tego, że zarząd dróg krajowych nie zatwierdził w pierwszej wersji lokalizacji witaczy z uwagi na odległości od istniejących skrzyżowań dróg. Opóźnienie również wynika z problemami z uzgodnieniem udostępnienia działki prywatnej w sąsiedztwie drogi krajowej. Przy ul. Grunwaldzkiej powinny stać po lewej stronie patrząc jak wjeżdżamy do Nowego Miasta. Niestety nie udało nam się z właścicielem prywatnym porozumieć i ostatecznie witacze zostaną zlokalizowane z drugiej strony drogi. Niestety gmina miejska nie ma swoich terenów. W tej chwili mamy już pozytywne uzgodnienia z GDDKiA, zebrane oferty na budowę fundamentów. Termin realizacji jest określony na 14 dni,

- ul. Piastowska. Mamy zebrane oferty postępowania konkurencyjnego. Wczoraj uzyskaliśmy pozwolenie na budowę. Najkorzystniejsza oferta opiewa na kwotę 30 tys. zł. Kosztorys inwestorskim opiewał na 35 tys. zł. Termin realizacji od podpisania umowy -30 dni. Na początku przyszłego tygodnia planujemy podpisanie tej umowy i przekazanie terenu pod budowę,

- studzienki przy ul. Grunwaldzkiej. Akurat dzisiaj mieliśmy spotkanie z przedstawicielem GDDKiA. Otrzymaliśmy informację, że jeszcze w roku bieżącym planują wykonanie remontu bieżącego – odnowienie nawierzchni asfaltowej na odcinku od skrzyżowania z ul.

Warneńczyka do ronda. Tam jest również temat stanu studzienek kanalizacji deszczowej,

która stanowi własność gminy i my za ten stan odpowiadamy. W przyszłym tygodniu planowany jest przegląd stanu technicznego, aby sprawdzić jakie są niezbędne prace w celu doprowadzenia do właściwego stanu przed położeniem dywanika. W zależności od zakresu prac we współdziałaniu z GDDKiA będzie wymagany nasz wkład na remont tych urządzeń. Jeśli chodzi o hałas, który wytwarzają pokrywy są już dostępne pierścienie amortyzujące z tworzywa sztucznego, które po założeniu powodują, że pokrywa siedzi ciasno, hałas jest zredukowany i nie ma zagrożenia że pokrywa podskoczy. Jest to już stosowane i się sprawdza. Myślę, że dzięki tym działaniom uciążliwości hałasujących pokryw i wysokich krawężników przy wjeździe na teren posesji zostanie zlikwidowany. Będzie to również dotyczyło odcinka ul. Mickiewicza.

- progi zwalniające przy ul. Tysiąclecia. W VI.br . podejmowaliśmy próbę montażu dotychczasowych elementów. Wykonawca ze względu na to, że miał dać gwarancję na trwałość umocowania zrezygnował z tych prac, gdyż trwałość umocowania jest wątpliwa. W tej sytuacji zostaną wykonane progi z kostki betonowej. Zbieramy oferty i w tym miesiącu to mamy wykonać.

- schody przy ul. Wodnej są w fatalnym stanie technicznym. Jeżeli możliwości pozwolą to wykonamy to w tym roku,

- banery- tutaj musi być zgoda GDDKiA i likwidacja nielegalnych reklam,

- kwestię dużych pojazdów przy ul. Mickiewicza przeanalizujemy. Jeżeli okaże się, że jest zagrożenie dla ruchu to podejmiemy działania,

- odnośnie progów zwalniających przy ul. Kasztanowej zwrócimy się o opinię do KPP i Komisji Problematyki Społecznej Rady Miejskiej.

Radny- p. Jankowski

- czy była poruszana kwestia wykonania chodnika przy ul. Mickiewicza zgodnie z projektem?

Z-ca Burmistrza- D. Artuszewski

Wystosowałem pismo do GDDKiA w tej sprawie, odpowiedzi nie uzyskałem.

Komendant Powiatowy Policji- M. Wójcik

Wystąpiliśmy do GDDKiA aby przeanalizować sygnalizację świetlną na koniec VIII/IX. Nie jestem w stanie zapewnić, aby cały czas stał policjant. Policja dysponuje kluczem do sygnalizacji. Może to tylko zrobić przeszkolony policjant ruchu drogowego. Czekamy na badanie. Jeśli trwałoby to długo, to należałoby to przyspieszyć,

- remont KPP zaczął się z opóźnieniem Przetarg wygrała firma z Olsztyna, która korzysta z podwykonawców. Remont ma się zakończyć do końca bieżącego roku. Zakres prac jest olbrzymi. Dziękuję za przekazane środki. Zwracamy się z prośbą o ufundowanie dla KPP sztandaru jako daru społeczeństwa i tę inwestycję zakończylibyśmy sztandarem. Może uda się ściągnąć do Nowego Miasta kompanię reprezentacyjną i orkiestrę. Byłoby to ważne święto dla miasta i powiatu.

Ad. pkt. 16

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej – M. Deja zamknął obrady XII-tej sesji Rady Miejskiej.

Sekretarz obrad:

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marcin Deja

Jerzy Szczepański