

Rada Miejska
w Nowym Mieście Lubawskim

P r o t o k ó ł N r LII/09

z LII-giej sesji Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim, odbytej w dniu 27 października 2009 r. w siedzibie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Tysiąclecia 33.

Sesję rozpoczęto o godz. 15,00 a zakończono o godz. 15,45.

Na ustawowy skład 15 radnych w sesji według listy obecności uczestniczyło 13 radnych.

(Lista obecności radnych stanowi zał. nr 1 do protokołu).

(Lista obecności gości stanowi zał. nr 2 do protokołu).

Obrady prowadził Przewodniczący Rady Miejskiej – Andrzej Nadolski.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|-------------------------|------------------------|
| - Burmistrz Miasta | - Alina Kopiczyńska |
| - Sekretarz Miasta | - Katarzyna Kaniewska |
| - Skarbnik Miasta | - Beata Szoka |
| - Kier. Ref. Biura Rady | -Dariusz Sobaszkiewicz |

Zatwierdzony porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
- stwierdzenie quorum.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu LI-szej sesji Rady Miejskiej.
5. Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta.
6. Interpelacje i wnioski.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV/182/08 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Nowe Miasto Lubawskie na 2009 r.
8. Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia Szkoły Muzycznej I stopnia w Nowym Mieście Lubawskim.
9. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2008/2009.
10. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
11. Zakończenie sesji.

Przebieg posiedzenia:

Ad. pkt. 1

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej –Andrzej Nadolski, stwierdzając na podstawie listy obecności, że w sesji uczestniczy wymagana liczba radnych, a więc obrady są prawomocne.

Ad. pkt. 2

Przewodniczący Rady Miejskiej – A. Nadolski na sekretarza obrad zaproponował radnego J. Oelberga, który wyraził zgodę na kandydowanie. Rada Miejska jednomyślnie (przy 13 radnych biorących udział w głosowaniu) wybrała radnego- J. Oelberga na sekretarza obrad.

Ad. pkt. 3

Rada Miejska nie wprowadziła zmian do porządku obrad.
Przewodniczący Rady Miejskiej – A. Nadolski przedstawił porządek obrad.

Ad. pkt. 4

Protokół z LI-szej sesji Rady Miejskiej był wyłożony do wglądu w Referacie Biura Rady Urzędu Miejskiego, jak również przed sesją, a radni mieli możliwość zapoznania się z jego treścią. Sekretarz obrad poprzedniej sesji – H. Mączkowski oraz pozostali radni nie zgłosili uwag do protokołu. Protokół z LI-szej sesji Rady Miejskiej został przez Radę Miejską przyjęty jednomyślnie (przy 13 radnych biorących udział w głosowaniu).

Ad. pkt. 5

Informację z wykonania uchwał Rady Miejskiej w okresie między sesjami oraz o wydanych zarządzeniach Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego radni otrzymali wraz z zawiadomieniem na sesję, która stanowi zał. nr 3 do protokołu.

Ponadto Burmistrz Miasta – Alina Kopiczyńska przedstawiła informację w zakresie bieżącej działalności Burmistrza Miasta dot. przyznania Urzędowi Miejskiemu w ramach III edycji konkursu „Laur Edukacji Samorządowej w roku 2009” II miejsca oraz wyróżnienia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za realizację zadań dot. kształcenia pracowników w ramach konkursu „Laur Edukacji Pomocy Społecznej”.

Rada Miejska przyjęła informację i sprawozdanie.

Ad.pkt.6

Przewodniczący Rady Miejskiej – A. Nadolski odczytał odpowiedzi na interpelacje i wnioski radnych zgłoszone na wspólnym posiedzeniu komisji w dniu 12.10.2009 r. i sesji Rady Miejskiej w dniu 13.10.2009 r., stanowiące zał. nr 4 do protokołu. Odpowiedzi ponadto udzieliła Burmistrz Miasta – A. Kopiczyńska odnośnie budowy ronda: w pewnym momencie moje kompetencje co do wyegzekwowania obietnic się kończą, a mogę tylko lobbować i zabiegać o dotrzymanie słowa przez GDDKiA. Z mojej wiedzy na dzień dzisiejszy wynika, że nie zostały w ogóle uruchomione środki z projektu oszczędności, do którego byliśmy wpisani. Myślę, że bardzo dobra współpraca z GDDKiA sfinalizowała się tym, że w tym roku bardzo dużo inwestycji w ramach drogi krajowej nr 15 GDDKiA poczyniła. Mówię o wspólnej inwestycji w granicach ul. Jagiellońskiej. Zostały wykonane chodniki od wysokości Wojska Polskiego do Akacyjowej. Przykładem bardzo dużej inwestycji jaka się toczy jest inwestycja przy ul. Grunwaldzkiej. Inwestycje te na pewno wycenione są w granicach 2 mln. zł. Tyle środków wpłynęło z GDDKiA. Mam zapewnienie, że rondo i jeszcze inwestycje kończące część ul. Grunwaldzkiej, która wymaga renowacji będzie w przyszłym roku na wiosnę realizowana. Nie ukrywam, że to duża rola Marszałek Województwa p. Jolanty Szulc, która wpisuje tę inwestycję jako drogę dojazdową do Grunwaldu.

Sekretarz Miasta – K. Kaniewska

Na wspólnym posiedzeniu komisji radny –B. Cieplak zgłosił zapytanie dot. zarządzeń burmistrza w sprawie sprzedaży nieruchomości. Takie zarządzenia, po tym jak Rada podjęła uchwałę w sprawie zasad gospodarowania mieniem, wydaje burmistrz. Pierwsze zarządzenie określa wolę dokonania sprzedaży danej nieruchomości. Następny etap to jest wykaz nieruchomości- podaje się do publicznej wiadomości i tu określa się cenę nieruchomości. Kolejny etap to postępowanie przetargowe, jeżeli zgodnie z ustaleniami nieruchomość jest zbywana w trybie przetargowym. Tylko w szczególnych przypadkach nieruchomość jest zbywana w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania. Do wglądu mapa z nieruchomością,

- sprawa dot. wniosku skierowanego do Rady dot. nadmiernego hałasu przy restauracji „Tiffany”, sprawdzenia planu zagospodarowania przestrzennego oraz podjęcia stosownych kroków w tym zakresie. Tak jak przedstawiłam na wspólnym posiedzeniu komisji sprawę:
- przekazujemy do KPP, gdyż dot. zakłócania ciszy nocnej,
- odnośnie hałasu we wniosku była informacja, że jest słyszalny poza obiektem. Zacytowała art. 115a ust.1 oraz art. 378 Prawo ochrony środowiska,
- w planie zagospodarowania przestrzennego, podstawowa funkcja terenu- zabudowa usługowa oraz nieuciążliwe usługi centrotwórcze i funkcja mieszkaniowa. Przez usługi nieuciążliwe należy rozumieć usługi niezaliczane do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska.

Radny – M. Deja

Jeśli dobrze rozumiem, to że ze sprawą hałasu wnioskodawcy winni zwrócić się do p. starosty.

Sekretarz Miasta- K. Kaniewska

Organem właściwym w tej sprawie w rozumieniu ustawy jest starosta, czyli moim zdaniem winni zwrócić się do starosty, gdyż dotyczy to hałasu poza obrębem, a nie w budynku.

Radny – M. Deja

Gmina miejska ustaliła w planie zagospodarowania przestrzennego co ma się tam znajdować, a jeżeli to nie jest przestrzegane, to organem właściwym do podjęcia czynności kontrolnych i wszczęcia postępowania jest starosta.

Sekretarz Miasta- K. Kaniewska

Przeczytałam przepis dwóch artykułów ustawy Prawo ochrony środowiska, z których wynika, że jeżeli są przekroczone pewne normy to właściwym organem do określania zakazu prowadzenia pewnej działalności jest na pewno starosta.

Radny – B. Cieplak

Rzeczywiście tak jest, ale po wykonaniu badań starosta ma taki obowiązek prawny, że wystawia decyzję, czyli określa normy. Wtedy na podstawie tej decyzji jednostka kontrolująca typu WIOŚ stwierdza przekroczenie lub nie stwierdza. Jeżeli stwierdzi przekroczenie, wtedy mogą być nałożone kary. W momencie nie wcześniej dokąd nie zostanie wydana decyzja starosty, który nie ma możliwości badania.

Sekretarz Miasta- K. Kaniewska

Ponownie zacytowała art. 115a ust.1 oraz art. 378 Prawo ochrony środowiska.

Przewodniczący RM – A. Nadolski

Na tym należy dyskusję zakończyć i przyjąć takie działania w tej sprawie tak jak określono na wspólnym posiedzeniu komisji.

Radny – B. Cieplak

-odnośnie wywożenia sprzętu z dawnej Fabryki Mebli należało powołać komisję celem stwierdzenia czy to jest substancja spoza zakładu czy z zakładu i czy majątek jest zinwentaryzowany.

Przewodniczący RM – A. Nadolski

Odpowiedź radny otrzymał. Zostało wystosowane pismo w tej sprawie.

Radny – J. Oelberg

Na wspólnym posiedzeniu komisji podjąłem temat odnośnie organizacji ruchu przy ul. Kościuszki i nie otrzymałem żadnej odpowiedzi. Ponadto chodnik nie został doprowadzony do stanu poprzedniego.

Sekretarz Miasta- K. Kaniewska

odpowiedź była na poprzedniej sesji i znajduje się w materiałach sesji.

Ad. pkt.7

Pozytywną opinię Komisji Budżetu i Finansów przedstawił Przewodniczący Komisji –J. Oelberg.

Przewodniczący Rady Miejskiej – A. Nadolski po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej Nr XXXIV/182/08 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie w sprawie uchwalenia budżetu gminy Nowe Miasto Lubawskie na 2009 r.

Rada Miejska przy 11 głosach „za” i 1 głosie wstrzymującym (przy 12 radnych biorących udział w głosowaniu) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr LII/249/09 – stanowi zał. nr 5 do protokołu.

Ad. pkt. 8

Sekretarz Miasta – K. Kaniewska odczytała notatkę służbową sporządzoną z wizytacji w dniu 19.10.2009 r. p. Daniela Dramowicza wizytatora Centrum Edukacji Artystycznej, z której wynika, że w spotkaniu uczestniczyli:

- Burmistrz Miasta – A. Kopiczyńska,
- D. Osińska,
- I. Mrozińska,
- Dyrektor SP Nr 2 – W. Wegner

W części pierwszej wizytator sprawdził przygotowane projekty wszystkich dokumentów służących do utworzenia placówki. Sprawdził propozycje osób, które mają być zatrudnione w Szkole Muzycznej. Otrzymała się także wizytacja w Szkole. Udzielił wskazówek dot. możliwości pozyskiwania dodatkowych środków na wyposażenie Szkoły. Poinformował, że nie ma uwag do przedstawionej bazy lokalowej oraz kadry pedagogicznej. W związku z tym pozytywnie zaopiniował utworzenie Szkoły. Jeszcze w dniu dzisiejszym ta informacja została potwierdzona przez Ministerstwo.

Przewodniczący Rady Miejskiej – A. Nadolski po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie utworzenia Szkoły Muzycznej I stopnia w Nowym Mieście Lubawskim.

Radny – M. Deja

Należy ujednolicić nazewnictwo Szkoły w projekcie uchwały i załącznikach do projektu.

W wyniku dyskusji Rada Miejska jednomyślnie (przy 13 radnych biorących udział w głosowaniu) podjęła uchwałę w tej sprawie.

Uchwała Nr LII/250/09 – stanowi zał. nr 6 do protokołu.

Ad.pkt. 9

Informację o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2008/2009 radni otrzymali wraz z zawiadomieniem na sesję, która stanowi zał. nr 7 do protokołu.

Rada przyjęła przedstawioną informację, nie zgłaszając uwag.

Ad. pkt.10

W związku z brakiem zapytań odpowiedzi nie było.

Ad. pkt. 11

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej – A. Nadolski zamknął obrady LII-giej sesji Rady Miejskiej.

Sekretarz obrad:

Jarosław Oelberg

Przewodniczący Rady Miejskiej

Andrzej Nadolski

