

Nowe Miasto Lubawskie, dn. 23.08.2019 r.

OKS.8030.27.2.2019

Zapytanie ofertowe

Zapraszam do złożenia oferty na **zakup i montaż nawierzchni bezpiecznej pod plac zabaw na terenie Żłobka Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim.**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie

ul. Rynek 1, 13 - 300 Nowe Miasto Lubawskie

nr tel.: 56 472 96 10

nr fax.: 56 474 27 14

e-mail: urząd@umnowemiasto.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 4 pkt. 8 *ustawy Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.) jest prowadzone bez zastosowania przepisów niniejszej ustawy.
- 2.2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z zasadami konkurencyjności określonymi w wytycznych Ministerstwa Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż nawierzchni bezpiecznej z płyt absorbujących upadek gr. 3 cm w dwóch kolorach czerwonym i zielonym pod urządzenia placu zabaw na terenie Żłobka Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim zgodnie z planem sytuacyjnym stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego oraz poglądowym planem zagospodarowania terenu stanowiący załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

UWAGA: Przedmiot zamówienia nie obejmuje wykonania podbudowy pod nawierzchnię bezpieczną.

- 3.2. Wysokość swobodnego upadku do 0,90 m,
- 3.3. Miejsce dostawy: Przedszkole Miejskie w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Tysiąclecia 3, działka nr 11/34.
- 3.4. Przed planowaną dostawą (minimum dwa dni) wykonawca skontaktuje się telefonicznie z upoważnioną przez Zamawiającą osobą, celem potwierdzenia terminu dostawy i montażu nawierzchni bezpiecznej.

UWAGA: Montaż nawierzchni bezpiecznej możliwy dopiero po wykonaniu podbudowy i zamontowaniu urządzeń placu zabaw.

- 3.5. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa również treść projektu umowy stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 3.6. KODY CPV:
45000000-7 Roboty budowlane, 45233250-6 – Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg
- 3.7. Oferty częściowe:
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.8. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Termin realizacji zamówienia:

Do 7 tygodni od zawarcia umowy

5. Warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

6. Kryteria oceny ofert.

6.1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Najniższa cena – 100%

1% = 1 punkt

6.2. Sposób oceny ofert:

a) w kryterium najniższa cena:

Punkty w kryterium cena zostaną obliczone wg wzoru:

$Kof = Kn / Koc \times 100 \text{ pkt}$,

Kof – wartość punktowa oferowanej ceny oferty,

Kn – najkorzystniejsza zaoferowana cena oferty (brutto) spośród ofert nie podlegających odrzuceniu przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu,

Koc – cena w ofercie ocenianej (brutto).

6.3. Oferta, która według powyższego kryterium uzyska najwyższą ilość punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

6.4. Ilość punktów zostanie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

7. Termin składania i otwarcia ofert.

7.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem „Oferta – zakup i montaż nawierzchni bezpiecznej pod plac zabaw na terenie Żłobka Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim”. Nie otwierać przed 09.09.2019 r., godz. 11:15” w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim (biuro nr 29 - sekretariat, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie), w terminie **do 09.09.2019 r. do godz. 11:00**.

7.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.09.2019 r. o godz. 11:15** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim (biuro nr 34, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie).

8. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych.

8.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę powiązanego z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

8.2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

8.3. Wykonawca przedłoży wraz z ofertą oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym.

9. Sposób przygotowania i złożenia oferty.

9.1. Pisemną ofertę należy sporządzić w oparciu o załączony formularz (załącznik nr 1).

9.2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
- b) oświadczenie wymienione w pkt 8.3 niniejszego zapytania ofertowego (o braku powiązań z Zamawiającym);
- c) kserokopie certyfikatów potwierdzających spełnianie przez oferowane produkty wymagań zawartych w normie PN-EN 1176;
- d) opis i instrukcję montażu wycenionego produktu.

9.3. Cenę ofertową należy podać w formie ryczałtu (art. 632 ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny).

9.4. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

9.5. Ceny podane w ofercie należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

9.7. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.

9.8. Wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

9.9. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie reprezentowana przez Burmistrza, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, tel.: 56 472 96 10, adres e-mail: urząd@umnowemiasto.pl, skrzynka podawcza na ePUAP2: /urząd-nml/skrytka,
- b) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Nowym Mieście Lubawskim e-mail: iod@umnowemiasto.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zakup i montaż nawierzchni bezpiecznej pod plac

zabaw na terenie Żłobka Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim, nr OKS.8030.27.2.2019, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,

- d) dostęp do Pani/Pana danych osobowych mają wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w zakresie obsługi administracyjnej i informatycznej Urzędu Miejskiego, lub innej niezbędnej do realizacji zadań nałożonych na Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO
- e) zebrane dane będą przetwarzane zgodnie z przepisami prawa przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały pozyskane i przechowywane w sposób wskazany w instrukcji archiwalnej,
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”,* związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z *ustawy Pzp*,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- j) Więcej informacji można uzyskać na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim: http://nml-um.bip-wm.pl/public/get_file_contents.php?id=335317

11. Informacje dodatkowe.

- 11.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
- 11.2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie.
- 11.3. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udzieli odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, zamieści odpowiedź na stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego o zamówieniu wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 11.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.5. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który:
- a) złoży ofertę zgodną z Zapytaniem ofertowym, obowiązującymi przepisami, oraz nie zawierającą błędów w obliczeniu ceny,
 - b) nie zostanie wykluczony z postępowania,
 - c) złoży najkorzystniejszą ofertę tj. uzyska najwyższą ilość punktów na podstawie przyjętego kryterium oceny.
- 11.6. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 11.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych w niniejszym postępowaniu.
- 11.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 11.9. Wszelkie pytania i wątpliwości dot. niniejszego postępowania należy kierować do pracowników Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim – Miłosz Jabłoński, nr tel.: 56 47 29 629 e-mail: zp@umnowemiasto.pl

12. Wykaz załączników do zapytania ofertowego:

- 12.1. **Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy;
- 12.2. **Załącznik nr 2** – oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym;
- 12.3. **Załącznik nr 3** – Wzór umowy;
- 12.4. **Załącznik nr 4** – plan sytuacyjny;
- 12.5. **Załącznik nr 5** – poglądowy plan zagospodarowania terenu.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego –
OKS.8030.27.2.2019 z dn. 23.08.2019 r.
- Formularz ofertowy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie
ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie

OFERTA

na zakup i montaż nawierzchni bezpiecznej pod plac zabaw
na terenie Żłobka Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim.

Odpowiadając na pismo znak OKS.8030.27.2.2019 z 23.08.2019 r. w sprawie złożenia oferty na wykonanie ww. przedmiotu zamówienia:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

NIP, REGON

Nr konta bankowego

Nr tel. Nr fax.

E-mail

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia za cenę ryczałtową **brutto:** **zł**
(słownie:)
2. Oświadczam/y, że określone w pkt. 1 kwota uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam/y, że posiadam/y uprawnienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia, dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, oraz znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Zapytania ofertowego wraz z załączonymi do niej dokumentami, uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty. Przyjmujemy przekazane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.
5. Oświadczam, że cena oferowana w pkt 1 zawiera wykonanie wszystkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania i funkcjonowania przedmiotu zamówienia.

6. Oświadczamy, że akceptujemy termin realizacji zamówienia podany w Zapytaniu ofertowym.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczam/y, że w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego, na warunkach określonych w projekcie umowy.
9. Kontakt w sprawie oferty (imię, nazwisko, nr tel.):
.....
10. Wraz z ofertą przedkładam:
 - 1) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym;
 - 2) kserokopie certyfikatów potwierdzających spełnianie przez oferowane produkty wymagań zawartych w normie PN-EN 1176;
 - 3) opis i instrukcję montażu wycenionego produktu.

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego –
OKS.8030.27.2.2019 z dn. 23.08.2019 r.
- oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym;

Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i montaż nawierzchni bezpiecznej pod plac zabaw na terenie Żłobka Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim prowadzonym przez **Gminę Miejską Nowe Miasto Lubawskie**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Oświadczam, że:

jestem /nie jestem* powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,

***niepotrzebne skreślić**

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,*
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,*
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,*
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.*

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
OKS.8030.27.2.2019 z 23.08.2019 r.
- projekt umowy

UMOWA Nr OKS.8030.27.2.2019 (projekt umowy)

zawarta w dniu2019 roku w Nowym Mieście Lubawskim pomiędzy:

Gminą Miejską Nowe Miasto Lubawskie z siedzibą w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego – **Józefa Blanka**, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – **Wioletty Chętnickiej**,

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pn.
..... zwanym dalej WYKONAWCĄ,

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., - *Prawo zamówień publicznych*, bez zastosowania wymienionej ustawy, została zawarta następująca umowa:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup i montaż nawierzchni bezpiecznej pod plac zabaw na terenie Żłobka Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim**, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
3. Wykonawca oświadcza, iż otrzymał wszelkie informacje niezbędne do właściwej realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy do (do 7 tygodni od zawarcia umowy)
2. Za termin realizacji przedmiotu umowy uważa się odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego potwierdzony protokołem odbioru.
3. Przed planowaną dostawą (minimum dwa dni) wykonawca skontaktuje się telefonicznie z upoważnioną przez Zamawiającego osobą, celem potwierdzenia terminu dostawy i montażu nawierzchni bezpiecznej.

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) protokolarne przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) zorganizowanie placu budowy, w tym wykonanie zaplecza budowy i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwej realizacji prac;

- 3) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych, fabrycznie nowych, odpowiadających wymaganiom przepisów prawa,
 - 4) zabezpieczenie i oznaczenie prowadzonych robót oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji prac;
 - 5) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem przez cały czas realizacji zamówienia;
 - 6) naprawa ewentualnych uszkodzeń urządzeń i obiektów oraz usuwanie awarii powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy na własny koszt;
 - 7) zgłaszanie robót do odbioru;
 - 8) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, składowanie i usuwanie wszelkich zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych i pomocniczych.
2. Wykonawca bez odrębnego wynagrodzenia doprowadzi wodę i energię elektryczną na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
 4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także z ruchem pieszym.
 5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości złotych. (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
4. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie stanowił protokół odbioru końcowego robót.
5. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.

§ 5

Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu

10

prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia zakończenia odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca udziela rękojmi za wady na wykonane przez siebie roboty w okresie 36 miesięcy począwszy od dnia zakończenia odbioru końcowego.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu robót – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

§ 10

Umowę niniejszą sporządza się w czterech egzemplarzach, w tym: trzy egzemplarze dla Zamawiającego,

jeden dla Wykonawcy.

§ 11

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy – załącznik nr 1.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: