

### Klauzula informacyjna dotycząca sporządzania planu ogólnego gminy

Zgodnie z art. 13 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska w Nowym Mieście Lubawskim reprezentowana przez Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego z siedzibą przy ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, tel. (56)4729610, adres e-mail: [urząd@umnowemiasto.pl](mailto:urząd@umnowemiasto.pl), lub adres eDoręczeń: PL-42594-73162-RDRSF-18 lub adres skrzynki ePUAP: /urząd-nml/skrytka.
- 2) Administrator informuje, iż został powołany Inspektor Ochrony Danych (IOD). Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@umnowemiasto.pl](mailto:iod@umnowemiasto.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w pkt 1.
- 3) Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby opracowania planu ogólnego i związanym z tym procedurą planistyczną,
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze ) wynikający z :
  - ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
  - ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.Natomiast jeżeli poda Pani/ Pan numer telefonu będziemy przetwarzać Pani/ Pana dane na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać przez Panią/Pana odwołana w dowolnym momencie poprzez pisemne oświadczenie u Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany adres email: [urząd@umnowemiasto.pl](mailto:urząd@umnowemiasto.pl). Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/ Pana zgody przed jej cofnięciem.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty z którymi współpracuje Administrator danych tj.:
  - podmiot świadczący usługi w zakresie IT, dostawca i hostingodawca usług poczty elektronicznej: nazwa.pl sp. z o.o., ul. *Mieczysława Medweckiego 17*, 31-870 Kraków, NIP: 6751402920, REGON: 120805512,
  - podmiot obsługujący elektroniczny obieg dokumentów: MADKOM S.A, al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, NIP: 5862272756, REGON: 221508925,
  - operator pocztowy w rozumieniu *ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe* oraz osoba dostarczająca korespondencję na zasadach określonych w art. 39 *ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego*.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do chwili realizacji celu, dla którego dane osobowe zostały zebrane (tj. celu wskazanego w pkt 3 klauzuli informacyjnej). Ponadto zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt, stanowiącym załącznik nr 2 do instrukcji kancelaryjnej wprowadzonej rozporządzeniem *Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*, Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 25 lat kalendarzowych, licząc od dnia pierwszego stycznia następnego roku po ostatecznym zakończeniu sprawy, następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Toruniu, gdzie będą przetwarzane wieczyście. Numer telefonu który jest daną dobrowolną, będzie przechowywany przez okres niezbędny do realizacji sprawy lub do momentu wycofania przez Panią/Pana zgody.
- 7) Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnić bezpieczeństwo procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.
- 8) W związku z przetwarzaniem danych przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
  - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),
  - d) prawo do wycofania w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody (art. 7 ust. 3 RODO).
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem stawowym wynikającym z przepisów prawa. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne, jego podanie ułatwi ewentualny kontakt z Panią/Panem.
- 10) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, uzyskanych w toku prowadzenia postępowania dotyczącego sporządzania planu ogólnego gminy, prawo uzyskania informacji o źródle zebrania danych osobowych zagwarantowane w art. 15 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) przysługuje

osobie której dane dotyczą, jeżeli nie wpływa na ochronę praw i wolności osoby, od której dane te pozyskano.

- 11) Ma Pani/ Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
- 13) Pani/Pana dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.