

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

Nowe Miasto Lubawskie, dnia

.....
(adres)

.....
(telefon kontaktowy)

.....
(nr dowodu osobistego,
organ wydający dowód)

**Kierownik
Urzędu Stanu Cywilnego
w Nowym Mieście Lubawskim**

**Wniosek
o wydanie zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego za
granicą**

- Zaświadczenie stwierdzające, że obywatel RP posiada zdolność prawną do zawarcia związku małżeńskiego za granicą można uzyskać w każdym usc na terenie Polski lub w konsulacie.

Proszę o wydanie zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego

za granicą z

(imię/imiona i nazwisko)

posiadającą obywatelstwo

Związek małżeński zamierzam zawrzeć w

(kraj)

Podaje moje dane oraz dane osoby, z którą zamierzam wstąpić w związek małżeński:

	Dane moje	Dane osoby, z którą zamierzam zawrzeć związek małżeński
1. Imiona i nazwisko		
2. Nazwisko rodowe		
3. Płeć		
4. Data i miejsce urodzenia		

5. Imiona rodziców oraz nazwiska rodowe		
6. Stan cywilny		
7. Rodzaj i nr dokumentu tożsamości		

.....
(podpis)

Uiszczono opłatę skarbową w wysokości 38 zł
w kasie UM Nowe Miasto Lubawskie

Dnia..... dowód KP/.....

Klauzula informacyjna:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska w Nowym Mieście Lubawskim reprezentowana przez Burmistrza, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie. Kontakt: tel. 56 4729610, e-mail: urząd@umnowemiasto.pl, skrzynka podawcza na ePUAP2: urząd-nml/skrytka.
- 2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: tel. 22 3500140, e-mail: jaromir.dylewski@inbase.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w zakresie podanym w formularzu.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie wynikającym z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego z dnia 28 listopada 2014 r. (Dz. U. 2016.2064. t.j.), z ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz.U. 2016.2010. t.j.) wyłącznie w celach wyraźnie w niej wskazanych.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
- 7) Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mają wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w zakresie obsługi administracyjnej i informatycznej Urzędu Miejskiego.
- 8) Zebrane dane będą przetwarzane zgodnie z przepisami prawa przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały pozyskane i przechowywane w sposób wskazany w instrukcji archiwalnej.
- 9) Przysługuje Pani/Panu, w przypadkach określonych przepisami, prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych.
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- 11) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w przypadku niepodania danych nie jest możliwe rozpoznanie wniosku i załatwienie sprawy.
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, iż zapoznałam/lem się z powyższą klauzulą.

.....
(data)

.....
(podpis)