

Rada Miejska  
w Nowym Mieście Lubawskim

### **P r o t o k ó ł   N r   X X V / 0 4**

z XXV-tej sesji Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim, odbytej w dniu 8 listopada 2004 r w sali posiedzeń Urzędu Miejskiego.

Sesję rozpoczęto o godz. 17-tej , a zakończono o godz. 18.40.

Na ustawowy skład 15 radnych w sesji według listy obecności uczestniczyło 10 radnych .

Lista obecności stanowi Zał. Nr 1 do protokołu.

Lista zaproszonych gości stanowi Zał. Nr 2 do protokołu.

Obrady prowadził - Przewodniczący Rady Miejskiej - Leon Prusakowski.

#### **Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:**

- Burmistrz Miasta - Lidia Grabowska
- Sekretarz Miejski - Andrzej Rydziński
- Skarbnik Miejski - Maria Wróblewska
- Radca Prawny - U. Rau
- Kierownik Referatu ds. Budownictwa i Środków Unijnych - Jan Kancidrowski
- Kierownik Referatu Organizacyjnego - Dariusz Sobaszek

#### **Zatwierdzony porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji.
  - stwierdzenie guorum
2. Wybór sekretarza obrad .
3. Przedstawienie porządku obrad .
4. Przyjęcie protokołu z XXIV-tej sesji Rady Miejskiej.
5. Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta
6. Zapytania i wolne wnioski.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XVII/148/04 dotyczącej uchwalenia budżetu na rok 2004.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu w 2004 r.

9. Podjęcie uchwały w sprawie statutu gminy Nowe Miasto Lubawskie .
10. Podjęcie uchwał w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym w sprawie :
  - a) sprzedaży lokali mieszkalnych dla najemców, stanowiących własność Gminy Miejskiej :
    - lokalu nr 5 poł. w budynku przy ul. Działyńskich 20,
    - lokalu nr 6 poł. w budynku przy ul. Szkolnej 2,
    - lokalu nr 9 poł. w budynku przy ul. Szkolnej 2,
  - b) sprzedaży w drodze przetargu lokali mieszkalnych, stanowiących własność Gminy Miejskiej :
    - lokalu nr 8 poł. w budynku przy ul. Piastowskiej 1,
    - lokalu nr 1 poł. w budynku przy ul. Piastowskiej 4.
    - lokalu nr 4 poł. w budynku przy ul. Okólnej 12
11. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Nowe Miasto Lubawskie.
12. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Ochrony Środowiska wraz z Gminnym Planem Gospodarki Odpadami na lata 2004-2007 .
13. Podjęcie uchwały w sprawie określenia liczby przeznaczonych do wydawania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na rok 2005.
14. Odpowiedzi na zapytania i wolne wnioski
15. Zakończenie sesji .

### **Przebieg posiedzenia:**

#### **Ad. pkt. 1**

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej - L. Prusakowski, stwierdzając że jest odpowiednie quorum, aby obrady były prawomocne.

#### **Ad. pkt. 2**

Przewodniczący Rady Miejskiej - L. Prusakowski na sekretarza obrad zaproponował radnego Henryka Mączkowskiego .Rada Miejska przy 9 głosach „za” /przy 9 radnych biorących udział w głosowaniu/ wybrała radnego Henryka Mączkowskiego na sekretarza obrad.

#### **Ad. pkt. 3**

### **Burmistrz Miasta – L. Grabowska**

wniosła o przeniesienie pktu porządku obrad- Odpowiedzi na zapytania i wolne wnioski

do pkt. 12. przed zakończeniem sesji.

Rada Miejska jednomyślnie ( przy 9 radnych biorących udział w głosowaniu) przyjęła zaproponowaną zmianę do porządku obrad.

Z kolei Przewodniczący Rady Miejskiej – **Leon Prusakowski** zgłosił propozycję wprowadzenia do pktu 6 - Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu oraz do pktu 8b) lokalu nr 4 poł. w budynku przy ul. Okólnej 12.

Rada Miejska jednomyślnie (przy 9 radnych biorących udział w głosowaniu) przyjęła proponowane zmiany do porządku obrad.

Następnie Przewodniczący Rady Miejskiej – L. Prusakowski odczytał porządek obrad po dokonanych zmianach.

#### **Ad. pkt. 4**

Protokół z XXIV-tej sesji Rady Miejskiej był wyłożony do wglądu w Referacie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego, jak również przed sesją, a radni mieli możliwość zapoznania się z ich treścią. Protokoły z XXIV-tej sesji Rady Miejskiej zostały przez Radę Miejską przyjęte jednomyślnie.

#### **Ad. pkt. 5**

Uzupełnienie do sprawozdania z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym przedstawiła Burmistrz Miasta – Lidia Grabowska.

Informacja z wykonania uchwał Rady Miejskiej oraz działalności Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego w okresie między sesjami oraz uzupełnienie do informacji, stanowią Zał. Nr 3-4 do protokołu.

#### **Ad. pkt. 6**

W zapytaniach i wolnych wnioskach głos zabierali w sprawie :

##### **Radny – R. Boczek**

Zwrócił się z zapytaniem czy:

- na terenie miasta planowane jest otwarcie dziennego domu pomocy społecznej,
- w związku z tym, iż na ręce Przewodniczącego Rady Miejskiej został złożony protokół Komisji Rewizyjnej-czy Przewodniczący Rady poczynił starania w kierunku udostępnienia wykazu numerów rozmów telefonów komórkowych,
- dlaczego samochód służbowy OSIR „Felicia” ma w br.przebieg-24 tys. km. w sytuacji, gdy jego wykorzystanie ma charakter sezonowy,

-kto był odpowiedzialny i sporządził listę gości ze strony polskiej i w/g. jakich kryteriów na poszczególne imprezy podczas ostatniej wizyty delegacji niemieckiej z Hude.

#### **Ad. pkt. 7**

Przewodniczący Rady Miejskiej – L. Prusakowski po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian uchwały nr XVII/148/04 dotyczącej uchwalenia budżetu na rok 2004.

Rada Miejska przy 4 głosach „za”, 1 przeciwnym i 5 wstrzymujących się podjęła uchwałę w powyższej sprawie.

**Uchwała Nr XXV/213/04** – stanowi Zał. Nr 5 do protokołu

#### **Ad. pkt. 8**

Przewodniczący Rady Miejskiej – L. Prusakowski po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu w 2004 . Rada Miejska przy 7 głosach „za” i 3 wstrzymujących się podjęła uchwałę w powyższej sprawie.

**Uchwała Nr XXV/214/04** – stanowi Zał. Nr 6 do protokołu.

#### **Ad. pkt. 9**

Projekt uchwały w sprawie statutu gminy Nowe Miasto Lubawskie wraz projektem zmian do projektu statutu – stanowi Zał. Nr 7 do protokołu.

#### **Radny – R. Boczek**

zapytał Przewodniczącego Rady Miejskiej – L. Prusakowskiego jako członka Komisji Statutowej, kto jest autorem projektu zmian do projektu statutu, które zostały przekazane radnym w terminie późniejszym, a z tego powodu nie były przedmiotem obrad komisji ?

#### **Radca Prawny – U. Rau**

wynika to z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych, a nie dowolności. Chodzi o ujednoczenie nazewnictwa- interpelacje i wnioski radnych, aby odpowiadało kategorii archiwalnej. Zmiana ukazała się niedawno.

#### **Radny -M. Kopiciński**

zapytał z jakich przepisów to wynika, gdyż jest to zmiana nie tylko w słownictwie, a treści.

**Radca Prawny – U. Rau**

z rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej.

**Radny – M. Kopicieński**

dostarczona radnym kartka ze zmianami do projektu nie odpowiada projektowi. Rozumiem, że głosujemy ze zmianami.

**Radca Prawny – U. Rau**

Jeżeli państwu nie odpowiada taka zmiana, to proszę przekazać projekt z powrotem do Komisji Statutowej.

**Radny – R. Boczek**

zapytał czy uchwalenie statutu w pierwszej wersji spowoduje odrzucenie tego projektu ?

**Radca Prawny – U. Rau**

spowoduje to zamęt w archiwizacji dokumentów Rady Gminy. Jest to zmiana kosmetyczna, ale istotna dla archiwizacji dokumentów dla organów gmin.

**Przewodn. RM – L. Prusakowski**

proponuję, aby nie głosować tego projektu uchwały i cofnąć go do Komisji Statutowej.

**Radny – M. Kopicieński**

czy przyjęcie takiej propozycji nie jest zmianą porządku obrad ?

**Radca Prawny – U. Rau**

nie, po prostu uchwała nie zostanie podjęta.

**Przewodn. RM – L. Prusakowski**

rozumiem, że przegłosujemy tę propozycję, a potem przegłosujemy jeszcze projekt uchwały.

**Radca Prawny – U. Rau**

uważam, że powinna być przegłosowana zgłoszona propozycja.

**Przewodn. RM – L. Prusakowski**

poddał pod głosowanie propozycję odesłania projektu statutu do Komisji Statutowej.

Rada Miejska przy 7 głosach „za”, 2 wstrzymujących się i 1 przeciwnym przyjęła powyższą propozycję.

**Ad. pkt.10**

Przewodniczący Rady Miejskiej – L. Prusakowski po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwał w sprawie:

- a) sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Miejskiej dla najemców
- b) sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Miejskiej.

Rada Miejska jednomyślnie podjęła uchwały w powyższych sprawach.

**Uchwały Nr XXV/215 -216/04** – stanowią Zał. Nr 8- 9 do protokołu.

#### **Ad. pkt. 11**

Przewodniczący Rady Miejskiej – L. Prusakowski po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchwalenia zmian studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Nowe Miasto Lubawskie.

Rada Miejska jednomyślnie podjęła uchwałę w powyższej sprawie.

**Uchwały Nr XXV/217/04** – stanowi Zał. Nr 10 do protokołu.

#### **Ad. pkt. 12**

**Radny –M. Kopiciński**

lokalizacja oczyszczalni ścieków jest jak dotychczas. Należałoby znaleźć nowe miejsce.

**Kier. Ref. Budownictwa – J. Kancidrowski**

Rada Miejska przegłosowała, że mamy rozbudowywać oczyszczalnię do 3 tys.m sześć. w miejscu dotychczasowym, czyli jest to zgodne z decyzją Rady.

**Radny – R. Boczek**

na wspólnym posiedzeniu komisji Rady Miejskiej odbyła się dyskusja w sensie tak jak radny Kopiciński zaproponował.

Z kolei Przewodniczący Rady Miejskiej – L. Prusakowski po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchwalenia programu ochrony środowiska oraz planu gospodarki odpadami. Rada Miejska przy 4 głosach „za”, 3 wstrzymujących się i 3 przeciwnych podjęła uchwałę w powyższej sprawie.

**Uchwały Nr XXV/218/04** – stanowią Zał. Nr 11 do protokołu.

#### **Ad. pkt. 13**

Przewodniczący Rady Miejskiej – L. Prusakowski po odczytaniu poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie określenia liczby przeznaczonych do wydawania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na rok 2005.

Rada Miejska przy 4 głosach „za”, 3 wstrzymujących się i 3 przeciwnych podjęła uchwałę w powyższej sprawie.

**Uchwały Nr XXV/219/04** – stanowią Zał. Nr 12 do protokołu.

#### **Ad. pkt.14**

Odpowiedzi na zapytania i wolne wnioski udzielili:

#### **Burmistrz Miasta – Lidia Grabowska**

1) odnośnie powstania na terenie miasta dziennego domu pomocy społecznej w naszej rzeczywistości nic nie wiadomo i nie mogę tu powiedzieć ani twierdząco na tak ani na nie. Jesteśmy zafascynowani tym co robią sąsiedzi. Byłam w Brodnicy, gdzie zaprosił mnie ksiądz z Caritasu, który prowadzi piękny Ośrodek dla osób ubogich, gdzie wydaje się obiady. Jest tam przytulisko dla matek samotnie wychowujących dzieci czy mających okresowe problemy z pobytem w domu. W innym miejscu jest noclegownia dla bezdomnych, a to jest temat który nas dotyka. Gazeta podawała, że są na terenie miasta bezdomni. Muszę powiedzieć, że ten właśnie bezdomny, o którym gazeta pisała, ma już dach nad głową. Ale jest ich łącznie 8-9, którzy z różnym nasileniem odwiedzają mnie, oczekując odpowiedzi na ich problemy życiowe. Ostróda ma ponad 20 bezdomnych, podobnie Brodnica. Musimy patrzeć na to co przed nami. Jest dosyć dużo osób wymagających pomocy. Aktualnie PKPS udziela pomocy żywnościowej. Caritas z Brodnicy wygrał przetarg na posiłki w naszym Szpitalu. Gdybyśmy mieli taką organizację pozarządową, a może i ją mamy tylko może nie jest tak wykorzystana, to po co dowozić posiłki z obcego miasta. Na terenie miasta mamy piekarzy, sklepy i chcielibyśmy tymi pieniędzmi, które tutaj się generują wspierać miejscowy handel. Działania sąsiadów są godne podziwu i w tej dziedzinie też odstawiamy jako miasto. Myślę, że dyskusja będzie na posiedzeniach komisji jeśli ten temat wywołamy.

2)Przewodniczący Rady Miejskiej- L. Prusakowski odczytał treść protokołu z przeprowadzonej kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej odbytej w dniu 12.10.2004 r. dot. wykazu połączeń telefonicznych stacjonarnych i komórkowych Urzędu Miejskiego. W związku z zapisem, iż Komisja zwróci się do RIO w Olsztynie z zapytaniem w jaki sposób Komisja ma dokończyć swoją pracę wywnioskowałem ,że Komisja nie potrzebuje jakiegokolwiek mojej pomocy.

**Radny – R. Boczek**

to przewodniczący Rady Miejskiej reprezentuje komisje na zewnątrz i do tego Komisja Rewizyjna oczekuje tutaj wsparcia od p. przewodniczącego. Dla mnie to jest kuriozalne, żeby osoba kontrolowana występowała w roli sędziego.

**Przewodn. RM – L. Prusakowski**

jeśli Komisja Rewizyjna potrzebuje mojej pomocy to zwrócę się do RIO, aby tę kwestię wyjaśnić,

**Dyrektor OSiR – Bernadeta Hordejuk**

3) przebieg 24 tys. km. „Felici” OSiR był jednym z wątków kontroli przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną. Zaproponowała, aby wstrzymać się do czasu sporządzenia protokołu i wtedy osoby odpowiedzialne rozliczą się.

**Sekretarz Miejski – A. Rydziński**

4) Gospodarzami delegacji z Hude była Wysoka Rada i p. Burmistrz. Tutaj zasadą było, że nie zapraszamy Włochów, Austriaków czy Francuzów, za czym przemawiało kryterium oszczędności środków. Zaproszenia podpisywał p. Przewodniczący i p. Burmistrz. Spotkania były organizowane o różnym charakterze. 23 osobową delegację z Niemiec podejmowaliśmy zarówno na spotkaniu z samorządowcami, podczas pracy zespołów tematycznych, podczas uroczystości oficjalnej jaka miała miejsce w sali OSiR, jak również na spotkaniu integracyjnym w Partęczynach. Liczba gości była każdorazowo ważona i uwzględniana do możliwości lokalnych i finansowych, a także według pewnego generalnego klucza. Tym kluczem również po części na życzenie strony niemieckiej było to, żeby w spotkaniu uczestniczyli członkowie Wysokiej Rady oraz ci co byli świadkami podpisania porozumienia rok temu podczas wizyty delegacji w Hude. W spotkaniach brali również udział kierownicy jednostek organizacyjnych naszego samorządu. Jedną sprawą były wystosowane zaproszenia, a drugą kto z tych zaproszeń skorzystał.

**Radny –R. Boczek**

rozumiem, że każda z osób, która była na bankiecie w restauracji „Leśna” otrzymała zaproszenie na piśmie?

**Sekretarz Miejski – A. Rydziński**

tak.



**Radny –R. Boczek**

rozumiem, że p.Burmistrz i p. Przewodniczący zdecydowali o doborze osób ze strony polskiej na bankiecie w Partęczynach.

**Sekretarz Miejski – A. Rydziński**

liczby osób ustalone były według możliwości .

**Radny –R. Boczek**

czy pan Przewodniczący zapraszał ?

**Przewodn. RM – L.Prusakowski**

nie brałem udziału w żadnym spotkaniu jeśli chodzi o ustalanie programu, nie byłem również przy żadnym ustalaniu kto ma być zaproszony na jakąkolwiek imprezę.

**Burmistrz Miasta – Lidia Grabowska**

zwróciła się do radnego Boczka o uszczegółowienie pytania.

**Radny –R. Boczek**

kto ustalał listę zaproszonych gości na bankiet w restauracji „Leśna” ?

**Sekretarz Miejski – A. Rydziński**

decydowała o tym Wysoka Rada.

**Przewodn. RM – L.Prusakowski**

radnemu chodzi o to dlaczego była ta osoba, a nie inna.

**Sekretarz Miejski – A. Rydziński**

były osoby z klucza: radni, świadkowie porozumienia z Hude oraz kierownicy samorządowych jednostek organizacyjnych.

**Burmistrz Miasta – Lidia Grabowska**

w związku z tym, że nie wszyscy przybyli, to były jeszcze wolne miejsca.

**Ad. pkt. 15**

A związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej – L. Prusakowski zamknął obrady XXV-tej sesji Rady Miejskiej.

Sekretarz obrad:

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
/L. Prusakowski/

/Henryk Mączkowski/

